T.C.
DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ

STRATEJİK PLAN
(2015-2019)

Adres ve İletişim Bilgileri:
Şerefiye Mah. Şehit Ruhsar Cad. No:1 DÜZCE
Telefon : 0-(380) 523 43 36 - 523 15 07
www.duzceilozelidaresi.gov.tr

-Eylül 2014-

"...Hususi İdareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hasılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır."

1 Kasım 1937 (Meclis'i açış konuşmasından)

M.KemalATATÜRK

İÇİNDEKİLER

KISALTMALAR 1
ÖNSÖZ 2
SUNUŞ 3
I. STRATEJİK PLANLAMA KAVRAMI
I.1. Stratejik Planlama 4
I.2. Neden Stratejik Plan Yapılır? 4
I.3. Başarılı Bir Stratejik Plan 4

II. STRATEJİK PLANLAMADA UYGULANAN YÖNTEM
II.1. Yasal Dayanak 5
II.2. Stratejik Plan Hazırlık Modeli 5
II.3. Düzce İl Özel İdaresi Planlama Ekibi. 6
II.4. İl Özel İdaresi Stratejik Planının Hazırlanması Çalışması Kapsamında Yer Alan Kurumların Planlama Ekipleri 7

III. MEVCUT DURUM ANALİZİ VE DÜZCE'NİN KURUMSAL YAPISI
III.1.1. Düzce İlinin İdari Yapısı 8
III.1.2. Düzce'nin Tarihi 9
III.1.3. Coğrafi Konum 11
III.1.3.1 Göl ve Şelaleler 11
III.1.3.1.1 Efteni Gölü 11
III.1.3.1.2 Güzeldere Şelalesi 11
III.1.3.1.3 Samandere Şelalelesi 11
III.1.3.2. Plajlar
III.1.3.2.1 Akçakoca Plajı 12
III.1.3.2.2 Melenağzı Köyü ve Plajı 12
III.1.3.2.3 Karaburun Köyü ve Plajı 12
III.1.3.2.4 Edilli Ağzı Plajı 12
III.1.3.2.5 Çayağzı Kumpınar ve Akkaya Köyü 12
III.1.3.3. Mağara ve Yaylalar 13
III.1.3.3.1.1. Akçakoca Fakıllı mağarası 13
III.1.3.3.1.2. Yığılca Sarıkaya mağarası 13
III.1.3.4. Eko Köy (Dadalı Köyü) 13
III.1.3.5. Spor Turizmi (Rafting) 14
III.1.4. Müzeler 15
III.1.4.1. Konuralp Müzesi 15
III.1.5. Antik Şehirler 16
III.1.5.1. Konuralp 16
III.1.5.2. Tiyatro 16
III.1.5.3. Köprü 16
III.1.5.4. Mozaikler 16
III.1.5.5. Surlar 16
III.1.5.6. Tyche Heykeli 17
III.1.5.7. Antoninus Pius Büstü 17
III.1.5.8. Lahit 17
III.1.5.9. Mezar Stelleri ve Heykel Kaideleri 17
III.1.5.10. Konuralp Camisi 17
III.1.5.11. Konuralp Hamamı 17
III.1.5.12. Konuralp Su Yollari 17
III.1.5.13. Ceneviz Kalesi 17

IV. İL ÖZEL İDARELERİ VE MEVCUT DURUMU
IV.1. Dünden Bu güne İl Özel İdareleri 18
IV.2. İl Özel İdarelerinin 5302 Sayılı Kanuna GöreYapısı, Görevleri, Yetkileri ve Sorumlulukları 18
IV.2.1. İl Genel Meclisi 18
IV.2.1.1. Meclis Başkanlık Divanı 19
IV.2.1.2. İhtisas Komisyonları 19
IV.2.1.3. Meclisin Bilgi Edinme ve Denetim Yolları 19
IV.2.2. İl Encümeni 19
IV.2.3. Vali 19
IV.2.4. İl Özel İdaresi Mahalli Müşterek Nitelikte Olmak Şartıyla 19
IV.2.5. İl Özel İdaresinin Yetkilerive İmtiyazları 20
IV.2.6. İl Özel İdaresineTanınan Muafiyetler 20
IV.3. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi
IV.3.1. Kaynaklarla İlgili Göstergeler 21
IV.3.1.1. Teşkilat Yapısı 21
IV.3.1.2. İnsan Kaynakları 21
IV.3.1.3. Fiziksel Yapı 22
IV.3.1.3.1. Bina Durumu 22
IV.3.1.3.2. MakineParkı 22
IV.3.1.3.3. BilgiveTeknolojik Kaynaklar 23
IV.4. Paydaş Analizi
IV.4.1.Paydaş Matrisi, İç ve Dış Paydaşlar 23

V. MİSYON-VİZYON VE İLKELER

V.1. Misyonumuz 27
V.2. Vizyonumuz 27
V.3. İlkelerimiz 28

VI. STRATEJİK KONULAR (BÖLÜMLER)
VI.1. Genel İdare Hizmetleri 28
VI.1.1. Trend Çalışması 29
VI.1.2. Mecut Durum Çalışması 29
VI.1.3. Bölümler Ödenek Dağılımı 29
VI.1.4 İl Özel İdaremizin Mevcut Durumu 32
VI.1.5. İçmesuyu (Şebekeli-Çeşmeli) Durumu (01.07.2014 İtibariyle) 33
VI.1.6. Kanalizasyon ve Atıksu Tesisleri Durumu (01.07.2014 İtibariyle) 34
VI.1.7. Yol Durumu (01.01.2014 Tarihi İtibariyle) 35
VI.1.8 Köydes Çalışmaları 35
VI.1.9. Tarım Hizmetleri Mevcut Durum 36
GZTF Analizi 38
VI.2. Birimlerimiz 38
VI.2.1. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 38
VI.2.2. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 40
VI.2.3. Yazı İşleri Müdürlüğü 40
VI.2.4. Mali Hizmetler Müdürlüğü 41
VI.2.5. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü 46
VI.2.6. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü 46
VI.2.7. Bilgi İşlem Müdürlüğü 47
VI.2.8. Destek Hizmetleri Müdürlüğü 48
VI.2.9. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 49
VI.2.10. Etüd Proje Müdürlüğü 49

VI.2.11. Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü 50
VI.3.Savunma Hizmetleri Sivil Savunma-Arama Kurtarma 51

VI.3.1. Mevcut Durum 51
VI.3.2. Savunma GZTF Analizi 52
VI.3.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 52
VI.3.4. Performans Göstergeleri 52
VI.4. Ekonomik İşler ve Tarım 53
VI.4.1. Mevcut Durum 53
VI.4.2. Savunma GZTF Analizi 57
VI.4.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 58
VI.4.4. Performans Göstergeleri 61
VI.5. Çevre Koruma Hizmetleri 63
VI.5.1. Mevcut Durum 63
VI.5.2. Savunma GZTF Analizi 64
VI.5.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 64
VI.5.4. Performans Göstergeleri 66
VI.6. Sağlık Hizmetleri 67
VI.6.1. Mevcut Durum 67
VI.6.2. Savunma GZTF Analizi 71
VI.6.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 71
VI.6.4. Performans Göstergeleri 72
VI.7. Spor Hizmetleri 72
VI.7.1. Mevcut Durum 72
VI.7.2. Savunma GZTF Analizi 75
VI.7.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 76
VI.7.4. Performans Göstergeleri 76
VI.8. Kültür Hizmetleri 76
VI.8.1. Mevcut Durum 76
VI.8.2. Savunma GZTF Analizi 77
VI.8.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 77
VI.9. Eğitim Hizmetleri 79
VI.9.1. Mevcut Durum 79
VI.9.2. Savunma GZTF Analizi 82
VI.9.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 83
VI.9.4. Performans Göstergeleri 83
VI.10. Sosyal Yardım Hizmetleri 84
VI.10.1. Mevcut Durum 84
VI.10.2. Savunma GZTF Analizi 85
VI.10.3. Stratejik Amaç, Hedef Faaliyetler. 86
VI.10.4. Performans Göstergeleri 86

VII. MALİ KAYNAK VE TABLOLAR

VII.1. Lojmanlar 87
VII.2. Mülkiyeti İdaremize ait Hizmet Binası ve Diğer Binalar 88
VII.2. Sosyal Tesis 89
Düzce Haritası 90

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AR-GE	Araştırma Geliştirme
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirmesi
ÇDP	Çevre Düzeni Planı
DAFYAR	Doğal Afet ve Yardımlaşma
DİÖİ	Düzce İl Özel İdaresi
DİGEP	Düzce İl Gelişme Planı
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DSİ	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
EPDK	Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu
GZTF	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Tehditler, Fırsatlar
İLSİS	İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetim Bilgi Sistemi
KOBİ	Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeler
KÖYDES	Köylerin Alt Yapılarını Destekleme Projesi
KUDEP	Koruma Uygulama ve Denetim ürosu
MARKA	Doğu Marmara Kalkınma Ajansı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MOBESE	Mobil Elektronik Sistem Entegrasyon
OKS	Orta Öğretim Kurumları Sınavı
OSB	Organize Sanayi Bölgeleri
ÖSS	Öğrenci Seçme Sınavı
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
SP	Stratejik Plan
SYDV	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
TSO	Ticaret ve Sanayi Odası
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TÜGEM	Tarımsal Üretim ve Geliştirme Genel Müdürlüğü
UMKE	Ulusal Medikal Kurtarma Ekipleri
YİBO	Yatılı İlköğretim Bölge Okulu

ÖNSÖZ

Ülkelerin siyasi, sosyal, ekonomik ve kültürel alanlardaki ortak değerlerinin küreselleşerek sınırtanımaz bir biçimde yayılması, yeni bin yılda yaşamın kaçınılmaz bir olgusu olarak tüm ülkeleri etkilemektedir. Günümüzde değişim, sürekli ve ısrarlı bir nitelik kazanmış ve adeta yaşamımızın ayrılmaz bir parçası haline gelmiştir. Bu değişimin temelinde; sanayi toplumundan bilgi toplumuna geçiş, bilişim teknolojisindeki baş döndürücü gelişme, bürokratik yönetim modellerinde değişim, artan nüfus, göç hareketleri, yaşam kalitesi, verimlilik arayışları gibi ekonomik ve sosyal nedenler yatmaktadır.

Bugün hepimiz biliyoruzki yeni bir dünya konuşulmakta ve adına ne denilirse denilsin dünyanın temel alt yapısı yeniden inşa edilmektedir. Dünyadaki gelişmelere paralel olarak ülkemizde de Kamu Yönetiminin; merkeziyetçi yapıdan uzaklaşmış, değişen şartlara ve vatandaşın beklentilerine daha hızlı cevap verebilen, anayasal eşitlik ilkesine saygılı, saydam, yeniliklere açık, sorumlu ve hesap verebilen bir yapıya kavuşması, hiyerarşik örgütlenmeden basit ve yatay bir örgütlenmeye geçmesi yönünde bir değişim beklenmektedir. Kamu yönetimi, vatandaşı hizmetlerin odağına almalı, kamu hizmetlerini hızlı, zamanında ve beklenilen kalitede sunmalı, kaliteyi tüm iş süreçlerine hakim kılmalı, hizmetlerin belirlenmesi ve sunulmasında vatandaşı karar alma sürecine dahil etmelidir. Bu yeni anlayış içinde kamu yönetimi özetle; şeffaf ,katılımcı, rekabetçi, düşük maliyetli, insan odaklı, etkili, hızlı, üretken, verimli, erişilebilir, insan haklarına ve hukuka saygılı, çevreye duyarlı, hesap verebilir, öngörülü olmak zorundadır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun temel amaçlarından en önemlisi İl Özel İdarelerinde stratejik yönetim anlayışını tesis etmektir. Stratejik planlama, yönetimin en önemli aracıdır. Bu bağlamda İl Özel İdareleri, durum tespitlerini yaparak, ilkelerini, varsayımlarını, misyon ve vizyonlarını belirleyecekler, hedeflerini ve bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirecekleri proje ve faaliyetleri, performans ölçütleri ve değerlendirme biçimini kapsayacak şekilde stratejik plan yapacaklar ve kaynaklarını bu stratejik planlamayla ilişkili bütçe yaparak kullanacaklardır.

29.03.2014 tarihinde yapılan Mahalli idareler genel seçimlerinde yeni İl Genel Meclisi üyelerimiz belirlenmiştir. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununa göre mahalli idare seçimlerinden itibaren altı ay içinde beş yıllık Stratejik Planın hazırlanarak meclise sunulması gerekmektedir. Bu doğrultuda İl Özel İdaresi strateji planının hazırlanması çalışmalarına 2014 yılı Mayıs ayında başlanmış olup, planlama çalışmaları Türkiye'nin 2023 vizyonu doğrultusunda ve geleceğe dönük olarak, ulusal düzeydeki plan ve programlarla ilişkilendirilip özverili, hızlı ve yoğun bir çalışma sonucu tamamlanmış bulunmaktadır.

Bu kapsamda İl Genel Meclisi Üyelerine, İl Özel İdaresi Genel Sekreterine, stratejik plan çalışma grubuna ve diğer yöneticilerimiz ile emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Ali İhsan SU
Vali

SUNUŞ

Çağdaş kamu yönetimi anlayışının gereği olarak, kaynakların daha etkin ve verimli kullanılmasını, demokratik katılımın sağlanmasını, şeffaf ve hesap verebilen bir yönetimin oluşturulmasını sağlamak amacıyla yürürlüğe konulan 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, il özel idarelerinin stratejik plan yapmasını ve uygulamasını zorunluluk olarak öngörmüştür. Küreselleşen dünyada hızla gelişen teknoloji, değişen-dönüşen toplumsal yapı ve sermaye, emek, kaynak, bilgi dörtlüsünün önündeki engellerin kalkması sonucunda, kamu yönetiminin ve gündelik yaşamın düzenlenmesinde; küresel, ulusal ve yerel ölçeklerin; kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve diğer aktörlerin katılımının; acil, kısa, orta, uzun dönemlerin dikkate alınmasını gerektiren yeni yaklaşımların benimsenmesi zorunluluk haline gelmiştir.

Katılımcılığa, hesap verebilirliğe, şeffaflığa, başarının ölçülebilirliğine ve uzlaşmaya dayalı; dinamik, esnek, sonuca değil sürece odaklı, demokratik, mekanı ve kurumsallığı dikkate alan bu yeni yaklaşımların en önemli araçlarından birisini de "stratejik planlama" oluşturmaktadır. Bu yaklaşım kamu yönetiminde gerçekleştirilen yeniden yapılanmalarda da dikkate alınmış ve 5302 Sayılı "İl Özel İdareleri Kanunu", 5018 Sayılı "Kamu MaliYönetimi ve Kontrol Kanunu", 5393 Sayılı "Belediye Kanunu" ve 5216 Sayılı "Büyükşehir Belediyesi Kanunu" ile kamu idareleri için stratejik planlama bir zorunluluk haline getirilmiştir.

Yeni hazırlanan Stratejik Plan 2015-2019 yıllarını kapsayacak şekilde 5 yıllık olarak düzenlenmiştir. Plan, İl Özel İdaresi tarafından kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ve halkın görüş ve beklentileri dikkate alınarak, katılımcı bir yaklaşımla hazırlanmıştır.

Stratejik Planda emeği geçen İl Genel Meclisi Üyelerimizi, idaremiz çalışanlarını ve kurumları tebrik ediyor, planın ilimiz ve ülkemiz için faydalı olmasını temenni ediyorum.

Muharrem TOZAN
Genel Sekreter

I. STRATEJİK PLANLAMA KAVRAMI

I.1. Stratejik Planlama

Stratejik Planlama bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütününü teşkil eder. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder. Bir stratejik plan aşağıda yer alan beş temel soruya verilen yanıtların yer aldığı bir rehber niteliği taşır:

- Şu anda neredeyiz?
- Nerede olmayı istiyoruz?
- Gelişmemizi nasıl ölçebiliriz?
- Olmak istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- Gelişmemize yönelik yol haritamızı nasıl saptayabiliriz ve denetleyebiliriz?

Bu sorulara verilecek yanıtlar ve stratejik planın diğer unsurları stratejik planlama belgesinin içeriğini oluştururlar.

I.2. Neden Stratejik Plan Yapılır?

Her şeyden önce stratejik planlama ilerlemenin en kolay yolu olarak görülmemelidir; ancak zamanla ilerlemeyi kolaylaştıran bir role sahiptir. Çünkü ortak bir anlayışı yansıtır. Vizyonu içeren hatta gerçekçi olmakla beraber arzulanır ve başarılabilir bir geleceği ortaya koyar.

- Artan ölçüde karmaşık ve dinamik hale gelen dünyamızda değişim için bir yol haritası özelliğine sahiptir.
- Sonuçların elde edilmesine yönelik bir stratejinin oluşturulması ve uygulanmasına yönelik temel oluşturur.
- Gerekli bir yönetsel araçtır.
- Geleceğe yönelik olarak alınan günlük kararların etkilerine vurgu yapması itibariyle geleceği de kapsamaktadır.
- Planlama uzun vadeli bir bakış açısı taşımasına karşın stratejik hedeflere ulaşmaya yönelik periyodik yaklaşımları ve güncellemeleri içermesi nedeniyle esnek ve uyum sağlayıcı bir nitelik taşır.
- Paydaş desteği için gereklidir.
- İletişimi teşvik eder.
- "Planlamada başarısız olursanız başarısız olmayı planlamışsınızdır." Kısıtlı kaynaklarla başarılı olmaya çalışan kurumlar yeni ve süregelen sorumlulukları daha düşük maliyetle karşılamaya çalışırlar.

Tüm yönetimsel iyileştirme çabaları gibi stratejik planlama uzun vadede kendisini amorti eden bir yatırımdır. Bununla birlikte sihirli bir değnek değildir. Sonuç alabilmek için tüm yönetim ve kurum personeli planda yer alan yükümlülüklerle uyumlu olmalı ve hedeflere ulaşabilmek için plana önem vermelidirler.

I.3. Başarılı Bir Stratejik Plan

- Kurum yöneticisinin tam desteğini almalıdır.
- Her düzeydeki yöneticileri ve çalışanları kapsamalı ve sadece yapanlara terk edilmemelidir.
- Esnek, kurumla uyumlu ve anlaşılır olmalıdır.
- Sorumlulukları açıkça tanımlamalı ve sonuçlara yönelik hesap verebilirliliği içermelidir.

- Kurumsal hedef ve amaçlara yönelik anlayışlar üretmeli ve harekete geçirmelidir.
- Uygulandığı çevrenin farkında olmalı ve politik olarak esnek olmalıdır.
- Hedefler, ilkeler, kaynaklar ve getiriler hakkında gerçekçi olmalıdır.
- Paydaşlararası çatışmaları önlemek için bir strateji ya da yönteme sahip olmalıdır.
- Zamana uygun, güncel ve sürekliliği olmalı durağan ve modası geçmiş olmamalıdır. - Plan ve planlama süreci düzenli olarak değiştirilebilmeli ve incelenebilmelidir.

II. STRATEJİK PLANLAMADA UYGULANAN YÖNTEM

II.1. Yasal Dayanak

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesinde stratejik plan; "*kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan*" olarak tanımlanmıştır. Kanunda, kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir.

Yine 5302 sayılı yasanın 31. maddesi gereğince mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plan ve programları ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan hazırlanır ve İl Genel Meclisine sunulur.

II.2. Stratejik Plan Hazırlık Modeli

İl Özel İdaresinin stratejik plan çalışmalarında DPT tarafından hazırlanan kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzunda yeralan model ve yaklaşım esas alınmıştır.

İl Özel İdaresinde uygulanan stratejik plan modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

- Planlama çalışmalarının sahiplenilmesinin sağlanması
- Organizasyonun oluşturulması

- İhtiyaçların tespit edilmesi
- İş planının oluşturulması
- Hazırlık programının yapılması

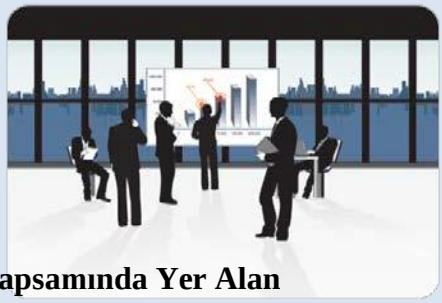
Planlama sürecinin ilk aşamasında paydaşlarla etkili biriletişim kurularak İl Özel İdaremiz merkez yerleşkesinde Haziran-Temmuz-Ağustos aylarının ilk haftası Çarşamba günleri Kurul Toplantıları düzenlenerek bu kesimlerin ilgi ve katkısı sağlandı.

- İl Özel İdaremiz paydaşlarının görüş ve beklentileri tespit edildi.
- İl Özel İdaremiz iç paydaşları ve birimlerinden katılan 36 kişiye MARKA tarafından stratejik plan hazırlama eğitimi verildi.
- İl Özel İdaresi' nin faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanarak bunların giderilmesi için stratejiler oluşturuldu.
- Paydaşların İl Özel İdaremiz hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilerek paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağı tespit edildi.
- Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) tarafından proje kapsamında beş gün Stratejik Eğitim Semineri alınarak plana yansıtılmıştır.

Birimlerce yapılan durum analizleri, paydaş analizleri, GZFT analizleri ile amaç, hedef ve performans göstergeleri Mali Hizmetler Müdürlüğü Şefi Ercan ALBAYRAK tarafından konsolide edilmiş olup 20/08/2014 tarihinde birim yetkililerinin son revize ve kontrollerinden sonra İl Encümeninin görüşüne sunulmuştur.

II.3. Düzce İl Özel İdaresi Stratejik Planlama Ekibi

S.NO	ADI SOYADI	UNVANI
1	Muharrem TOZAN	Genel Sekreter
2	Selim METİN	Genel Sekreter Yardımcısı
3	Necmettin ÇALIŞKAN	Genel Sekreter Yardımcısı
4	Ahmet Hayri TEKİN	Mali Hizmetler Müdürü
5	Ercan ALBAYRAK	Mali Hizmetler Müdürlüğü Şefi

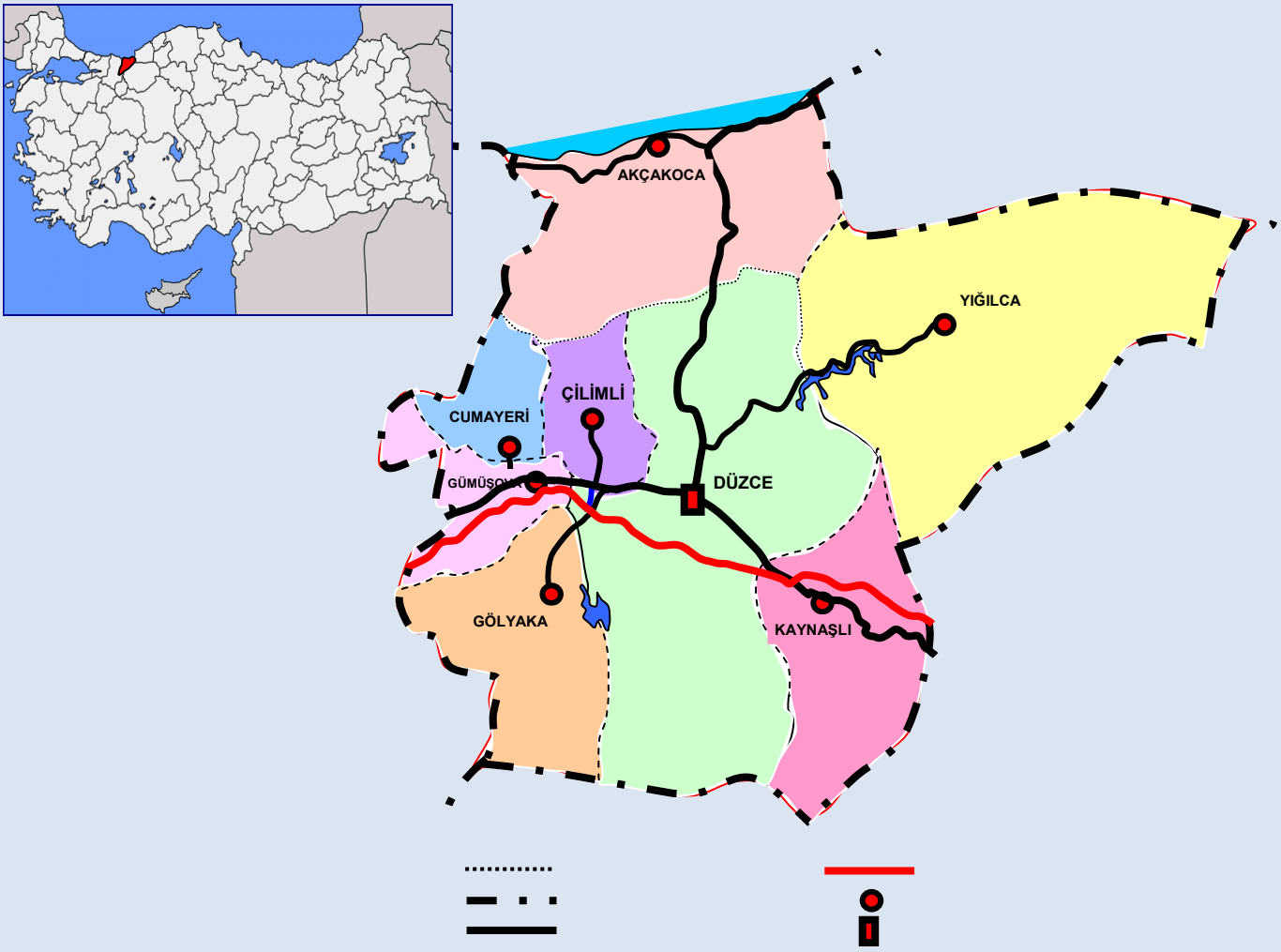


II.4. İl Özel İdaresi Stratejik Planının Hazırlanması Çalışması Kapsamında Yer Alan Kurumların Planlama Ekipleri

S.NO	KURUMUN ADI	PLANLAMA EKİBİ İSİM PROFİLİ	UNVANI
1	İLGENEL MECLİSİ ÜYELERİ	Cahit AYDIN Hüseyin YILGIN Nazmi TOK	İl Genel Meclis Üyesi İl Genel Meclis Üyesi İl Genel Meclis Üyesi
2	İLÖZEL İDARESİ	Ergin ALKAP Seyfettin ARSLAN Eyüp SÖNMEZOĞLU Veysel YURTERİ Ersin TURAN Fatih ERCAN Nurettin ÖZCAN Faruk KÜÇÜKTAŞ Mustafa EREZ İlhan GÜNEŞDOĞDU Şaban YALTIRAKLI Nuray PERÇİN Sezgin İŞLER Hıdır BAYRAM Mustafa YILDIZ İbrahim ENGİN İrfan TEKİN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü Yazı İşleri Müdürü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürü Ruhsat ve Denetim Müdürü İç Denetçi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü Bilgi İşlem Müdürü Tarımsal Hizmetler Müdürü Yatırım İnşaat Müdürü Etüd Proje Müdürü Destek Hizmetleri Müdürü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Büro Gör. Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (İnşaat Mühendisi) Etüd Proje Müdürlüğü (İnşaat Mühendisi) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü (Memur) Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü (Harita Teknikeri) Bilgi İşlem Müdürlüğü (Bilgi İşlem Personeli)
3	İÇ VE DIŞ PAYDAŞLAR	Özcan BUDAK Zülfü KAYA Fazlı AKBAŞ Fahri AR Fatih AKBURAK Mustafa ÇELİK Cahit DEMİR Cemal AYKAÇ Zeki GÜRSOY İbrahim YÜCE Celil ESEN Ahmet YAKUPOĞLU Osman AKTAN Yunus Emre TAŞGİT	İl Kültür Turizm Müdürü İl Planlama ve Koordinasyon Müdürü Aydınpınar Köyü Muhtarı İl Aile ve Sosyal Politikalar Müdür Yrd. İl Kamu Hastaneleri BirliğiUzmanı Halk Sağlığı Müdürlüğü Şube Müdürü Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Şube Müd. İl Gıda Tarım Hayvancılık Müdürlüğü Ziraat Müh. İl Afet Acil Durum Müdürlüğü Şube Müdür V. Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Müdür Yrd. İl Sağlık Müdürlüğü Şube Müdürü İl Milli Eğitim Müdürlüğü Şube Müdürü İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinatörü Düzce Üniversitesi Öğretim Görevlisi

III. MEVCUT DURUM ANALİZİ VE DÜZCE'NİN KURUMSAL YAPISI

III.1.1 Düzce İlinin İdari Yapısı



İl Belediyesi	1
İlçe Belediye Sayısı	7
Belde Belediye Sayısı	2
Mahalle	114
Köy Sayısı	279

III.1.2 Düzce' nin Tarihi

Düzce' nin tarihi 14. yüzyıla kadar dayanmaktadır. Ancak Düzce' nin 8 km kuzeyinde yeralan Konuralp kasabasının tarihi M.Ö. 3. yy' a kadar dayanmaktadır. Konuralp'in mevcut arkeolojik eserlerden saptandığı kadarıyla zengin bir tarihi vardır. Konuralp M.Ö. 74 yılına kadar Bilecik, Bolu, Kocaeli ve Sakarya şehirlerini kaplayan bir alanda hakimiyet süren BITHYNIA Devleti'nin önemli şehirlerinden birisiydi ve adıda 'Prusias Pros Hypios (Melen Kenarındaki Prusias)'dı. M.Ö. 74 yılında kısa bir süre Pontus istilasına uğrayan şehir aynı yıl Roma hakimiyetine girdi.

Roma devrinde şehir Latin kültürünün tesiri altında kaldı adı da ' Prusias ad Hypium' olarak değişti. Roma devrinde şehirde Hıristiyanlık hakimiyeti hüküm sürdü. 395'de Roma İmparatorluğu ikiye bölününce şehir Doğu Roma İmparatorluğu'nun sınırları içinde kaldı.

Osman Gazi'nin komutanlarından Konuralp Bey Düzce ve çevresini Osmanlı topraklarına katma emrini aldı. Bunun üzerine 1321-1323 yılları arasında bu yöredeki Bizans tekfurları ile yaptığı savaş sonunda DÜZBAZAR (Düzce Ovası)'ı ve Bizans Prusias'ını fethetti.

Düzce; Osmanlı İmparatorluğu döneminde donanmanın Kereste gereksinimini karşılamada önemli bir rol oynamıştır. Ayrıca İstanbul'u Sivas ve Erzurum'a bağlayan yolun üzerinde olması Düzce'nin önemini arttırmıştır. 18. ve 19. yy. da Düzce ayanların kontrolü altında yaşamıştır. Düzce'nin ilk yöneticileri Konuralp Bey Sungur Bey Şemsi ve Gündüz Alp'tir. 14.yy.dan itibaren bu bölgeye Konuralp ili ve kısaca 'Konrapa' denmiştir. Konrapa Bolu'nun fethinden sonra Bolu Sancağına bağlı bir nahiye haline geldi. 16.yy.ın ikinci yarısında Düzce kalabalık köyler tarafından 'pazar' mahali olarak seçilmiş ve o yüzden de ova ortasındaki köye 'Düzce Pazarı ' denilmiştir.

Düzce'ye göç eden Türkler; Çerkez, Abhaz, Laz, Gürcü, Ordulu, Hemşinli, Batumlu, Hopalı, Tatar, Boşnak, Arnavut ve Bulgaristanlı…gibi geldikleri yerlerin isimleri ile anılmışlardır. Düzce'nin arzetmeye başladığı ticari önem karşısında Rum ve Ermenilerin de şehre yerleşmesiyle birlikte renkli bir sosyal yapı ortaya çıkmıştır. 2. Abdülhamit döneminde Düzce'ye bağlı 137 köy vardı ve 6618 hane ile 36.088 nüfus yaşıyordu.1869 yılına kadar Düzce nahiye olarak Göynük'e bağlıydı. 1870 yılında kaza oldu ve Kastamonu vilayetinin Bolu Sancağı'na bağlandı. Düzce'de yaşayan Abhazların ileri gelenlerinden Elbuz Bey ailesinden Behice Hanım saraya giderek 2. Abdulhamit'le evlendi. 1915 yılında hükümetin emriyle Düzce'deki Ermeni Mahallesi (İcadiye Mahallesi) boşaltıldı. 30 Ekim 1918'de Mondros Mütarekesi'nin imzalanmasıyla Fransız askerleri komşu kazalara kadar çıkartma yaptılar. Bu dönemde Bulgaristan göçmeni Nuri Bey Düzce Müdafa-i Hukuk Cemiyetini kurdu. Milli Mücadele döneminde Düzce'de haraketli askeri ve siyasi gelişmeler yaşandı.

Cumhuriyetin ilanıyla birlikte Düzce ilçesi Bolu vilayetine bağlandı. Düzce'nin ilk Kaymakamı Midhad Kemal Bey'dir. Cumhuriyet dönemi boyunca Düzce sanayi ve ticari alanda sürekli bir gelişme ve büyüme yaşadı. Düzce'nin güçlü ekonomik yapısının yanında sosyal faaaliyetler alanında sürekli bir hareketlilik yaşanmaktadır. Bu özellikleri itibariyle Düzce tarih sayfasına 1950'den itibaren "İL" olarak geçme isteğinde bulunmuştur.

Düzce 1944 Düzce Depremi 1957 Abant Depremi 1967 Adapazarı Depremi ve 17 Ağustos 1999 Marmara Depremlerinden büyük ölçüde etkilenmiştir. 12 Kasım 1999'da yaşanan Düzce Depremi ise şehri yerle bir etmiştir.

Deprem yaralarının daha kolay ve hızlı sarılabilmesi amacıyla Bakanlar Kurulu kararınca Düzce "Türkiye'nin 81. İLİ" olmuştur.

III.1.3. Coğrafi Konum

İl toprakları; kıyı kesimi dışında ortası çukur, çevresi dağlarla kuşatılmış alanlardan oluşur. Kuzey kesimde Akçakoca Dağları, doğu kesimde Bolu Dağları, güneydoğu ve güney kesimde de Abant Dağları'nın batı uzantıları yer alır. Düzce'nin denizden yüksekliği 150 metredir.

Orta kesimdeki çukur alanda tarımsal üretim açısından büyük önem taşıyan Düzce Ovası yer alır.

İlin başlıca akarsuyu Melen Çayı'dır. Akçakoca Dağları'ndan doğan bu akarsuyun Melen Gölü de denilen Efteni Gölü'ne kadarki bölümü Küçük Melen Çayı, bu gölle denize döküldüğü Melenağzı arasındaki bölümüne de Büyük Melen Çayı adı verilir. Tarım alanlarının sulanması ve bu alanların taşkından korunması amacıyla Küçük Melen Çayı üzerinde yapılan Hasanlar Barajı'nın tamamlanma tarihi 1972'dir. Hasanlar Baraj Gölü ildeki tek yapay göldür.

Düzce ili, Karadeniz Bölgesi'nin kıyı kesimlerinde görülen nemli ve fazla sert olmayan iklimin etkisi altındadır. Yıllık sıcaklık ortalaması 13,0 C^0, yıllık toplam yağışların ortalaması 823,7 kg/m^2 olup, ortalama nispi nem %75'dir. Düzce, doğal bitki örtüsü açısından zengin sayılan bir ildir. Kıyı kesimi maki ve yalancı makiler, kıyı ardındaki dağlar ise gürgen, kayın, kestane ve meşelerden oluşan ormanlarla kaplıdır. Düzce Ovası'nı kuşatan dağların alçak kesimlerinde geniş yapraklılardan, yüksek kesimlerinde ise karaçam, sarıçam ve köknarlardan oluşan ormanlar vardır.

III.1.3.1. Göl ve Şelaleler

III.1.3.1.1 *Efteni Gölü:*

Efteni Gölü 100 metre yükseklikte, Düzce ile Gölyaka'nın sınırları içinde kalmaktadır. Düzce'nin 14 km. güney batısında, Elmacık Dağı silsilesinin eteğinde Asar, Uğur, Küçük Melen sularının ve yan derelerin oluşturmuş olduğu tatlı su gölüdür. Efteni Gölü, göçmen kuşların göç yolu üzerinde bulunan önemli ve ender merkezlerden biridir. Göl, 1992 yılında Orman Bakanlığı Milli Parklar Av-Yaban Hayatı Koruma Genel Müdürlüğü tarafından koruma statüsüne alınmış olup, avlanmak yasaktır.

Yaklaşık 150 çeşit su kuşu türüne ev sahipliği yapan gölde, Kuğu, Karabatak, Flamingo, Su Tavuğu, Boz Kaz, Yeşilbaş Ördek, Sakar Meke, Sumru, Kız Kuşu, Çulluk, Balık Kartalı, Balıkçıl, Yılan Boyun, Angıt ilk göze çarpan kuş türleridir. Efteni Gölü çevresinde gölün izlenebilmesi için Kuş Seyir Terasları ile ziyaretçilerin bilgi alabileceği bir de tanıtım merkezi bulunmaktadır.

III.1.3.1.2 *Güzeldere Şelalesi:*

Güzeldere Şelalesi, Düzce'nin Gölyaka ilçesinin sınırları içerisinde Düzce'ye 28, Gölyaka'ya ise 16 km mesafedeki Güzeldere Şelalesi 135 m. yüksekliktedir ve estetik yönden yörede ayrıcalıklı bir konuma sahiptir.

III.1.3.1.3 *Samandere Şelalesi:* (Tabiat Anıtı)

Düzce'nin güneydoğusunda, il merkezine 26 km. mesafede Samandere Köyü sınırları içinde bulunan ve tabiat olaylarının meydana getirdiği özellikler ile oluşan Samandere Şelalesi, Orman Bakanlığı'nca "Tabiat Anıtı" olarak tescil edilmiştir. Samandere Şelalesi'nin de bulunduğu 500 metrelik dere boyunca, anıt ağaçlar, üç adet şelale ve bir de Cadı Kazanı adı verilen derin bölüm bulunmaktadır.

III.1.3.2. Plajlar

III.1.3.2.1 *Akçakoca Plajı:*

Düzce'nin kuzeyinde ve Karadeniz kıyısında yer alan şirin ilçesi Akçakoca, bir tatil ve turizm cennetidir. Karadeniz sahilinde doğal yapısı ile dikkat çeken bu ilçe, yaz ayları boyunca özellikle çevre ilçelerde yaşayanların ve bir çok turistin uğrak yeridir. Bu sahil şehrinde çok sayıda otel, pansiyon, kamping ve restorantlar turizme hizmet vermektedir.

III.1.3.2.2 ***Melenağzı Köyü ve Plajı:***

Akçakoca'nın 13 km batısında bulunan bu Melenağzı Köyü'nde balıkçılık hayli önemlidir. Köy içinden geçerek Karadeniz'e dökülen Melen Çayı, balıkçı teknelerinin barındığı doğal bir liman görünümündedir. Irmak boyunca teknelerle gezi imkanı vardır. Sahil boyunca geniş plajlar, kır kahveleri, gazinolar ve kamping alanları bulunmaktadır.

III.1.3.2.3 ***Karaburun Köyü ve Plajı:***

Akçakoca ilçesine 10 km. uzaklıktadır. Yeşil ile mavinin içiçe geçtiği Karaburun Plajı, doğal kumsalı, şirin ev ve pansiyonları, kır kahveleri, lokanta ve gazinolarıyla yaz aylarının en önde gelen dinlenme ve eğlenme yerlerindendir.

III.1.3.2.4 ***Edilli Ağzı Plajı:***

Ormanla denizin adeta kucaklaştığı bu alanda geniş ve doğal plajlar, özellikle sakin yer arayanlar için ideal bir ortamdır.

III.1.3.2.5 ***Çayağzı Kumpınar ve Akkaya Köyü:***

Karadeniz Ereğli yolu üzerinde, Akçakoca merkezinin 7 km doğusundan başlayan ve sahil boyunca uzanan geniş doğal plajları büyük rağbet gören bu yörede, ormanlar arasında akan derelerde balıkçılık yapılmaktadır. Orman içi piknik ve yürüyüş alanları bulunan bölge kuş avcılığı için de uygundur.

III.1.3.3. Mağara ve Yaylalalar

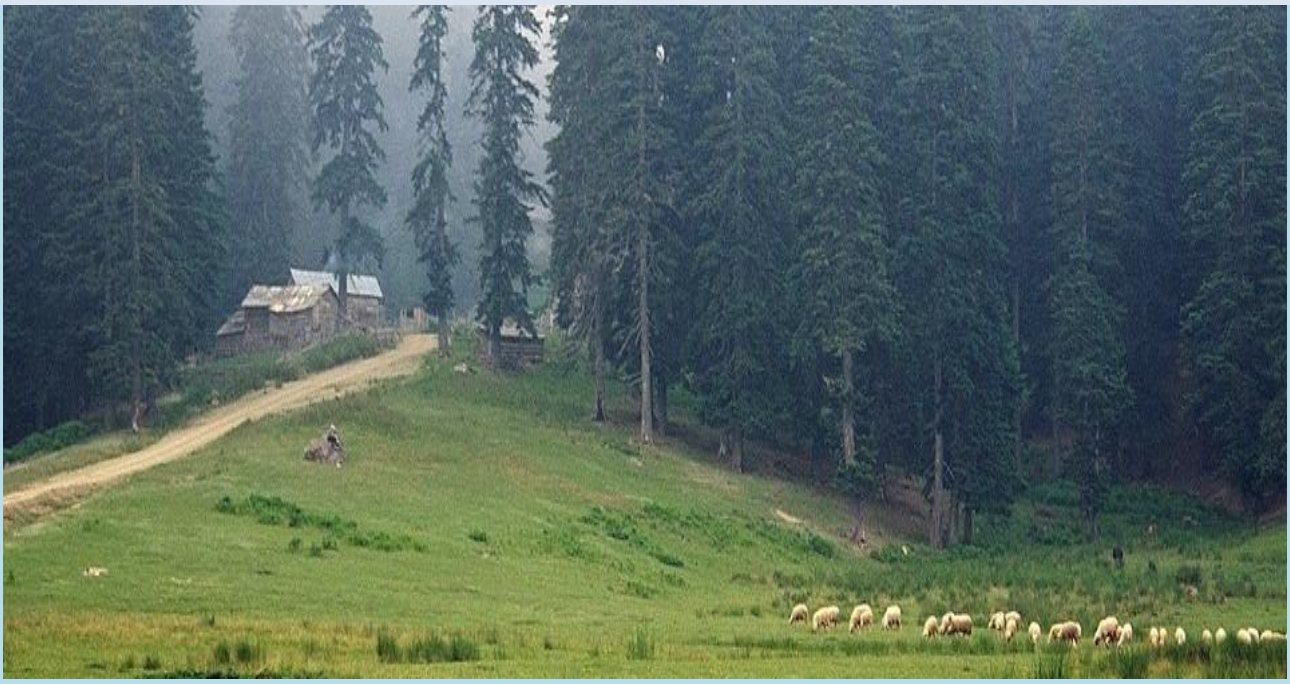
III.1.3.3.1.1. Akçakoca Fakıllı Mağarası

Akçakoca İlçesi, Fakıllı Köyünde bulunan mağara, ilçe merkezine 8 km mesafededir. Halen doğal özellikler taşıyan mağaranın içinde çeşitli yönlere giden galeriler, sarkıt ve dikitler vardır.

Mağaranın havasının astım hastalığına iyi geldiği bilinmektedir. Sit alanıdır ve mevcut düzenlemelerle ziyarete açıktır.

III.1.3.3.1.2.Yığılca Sarıkaya Mağarası

Sarıkaya Mağarası Batı Karadeniz Bölgesinin en büyük mağarasıdır. İçinde şelaleler ve göletler vardır. Genişliği 80mt., boyu 75mt., Tavan yüksekliği ise 15-40 mt.arasında değişmektedir. Birinci derecede doğal sit alanıdır. Sarkıt, dikit ve odaları bulunan mağaranın girişi sarmaşıklarla kaplıdır. Kaya tırmanışı, çadır kampı için uygundur



III.1.3.4. Eko Köy

Dadalı Köyü Düzce'ye 34 km mesafede bulunan Akçakoca ilçemizin bir köyüdür ve ilçe merkezine 2km mesafededir. Dadalı Köyü bozulmamış doğası, yüksek organik tarım kapasitesi ile son yıllarda kırsal ve eko köy turizmi alanlarında dikkat çeken bir bölgemizdir. Ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayanan köy, Akçakoca Fındık ve Kestane Üreticileri Birliği tarafından hazırlanan 'Dadalı Köyü'nün Turizm de Markalaşma ve Kalite Yönetimi' konulu proje ile Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA)'dan destek alarak Türkiye çapında model köy olmuştur.

Köydeki kadınların eko köy turizmin öncüleri olarak hazırladıkları yöresel yemeklerin tamamı organik ve inanılmaz lezzetlidir. Tamamı köy bahçelerinde yetişen ürünlerden yapılan bir birinden lezzetli meyve reçelleri, özellikle kızılcıktan yapılan tarhana çorbası, etli karalahana dolması, kaldirik, kabcuk fasülyesi, ısırgan otlu şibit ve mancarlı pide çeşitlerden bazıları. Akçakoca'ya özgü Melengücceği ile fındık ve terağlı ev baklavası mutlaka tadılması gerekenlerdendir.

Köye gelen misafirlere köy adabı ve kültürel değerleri çeşitli etkinliklerle tanıtılmaya çalışılmaktadır. Bunlardan kına gecesi, çeyiz serme ve orta oyunları dikkat çekenlerdendir.

Köy halkı tarafından evlerinde ağırlanan misafirler kendi tercihlerine göre hazırlanan temiz ve hijyenik odalarda konaklamaktadır. Ayrıca meyve ve çiçek toplama, doğa yürüyüşü, ATV safari, traktör kullanımı gibi etkinlikler de yaşadığınız köy atmosferine renk katabilir.

Dadalı Köyü genel olarak Manav Türklerinin yaşadığı bir köydür. Akçakoca'nın en eski köylerinden biridir. Tarihi dokusu oldukça korunmuştur. Tamamen ahşap veya ahşap çatkılı, tuğla örgülü geleneksel mimari üslubuyla yapılmış evleri bugün hala ayaktadır. Köy girişinin sol tarafındaki tepe üzerinde bulunan Cumhuriyet döneminde inşa edilen 1924 yapımı taş örgü ilkokul binası tescil edilmiştir.

III.1.3.5. Spor Turizmi (Rafting)

Düzce ili su kaynakları yönünden oldukça zengin bir bölgedir. Su kaynakları kendi bölgemizden doğar, kendi bölgemizden Karadeniz'e dökülür. İlimiz sınırlarında 4 tane nehir, 1 tane baraj gölü (Hasanlar Barajı)1 tane sulak alan (Efteni Gölü) ve Akçakoca bölgesinden Karadeniz'e kıyısı vardır.

Düzce'nin Kuzeybatısında yer alan Cumayeri, şehir merkezine 21 km mesafededir. Doğal güzellikleri ve alternatif doğa sporlarına uygunluğu ile son yıllarda dikkat çeken bir bölgedir.

İlçe merkezine 3 km mesafede bulunan Cumayeri-Dokudeğirmen Köyü, yanından geçen Büyük Melen Nehri ile tanınmaktadır. Raftinge elverişli orta zorluktaki 13 km.lik parkuru ile Türkiye'nin 3. büyük rafting sporlarının yapıldığı bölgedir. Cumayeri-Dokuzdeğirmen Köyü yüksek adrenalini, eşsiz doğal güzelliklerin içinde yaşayabileceğiniz ender yerlerden biridir.

Yılın her döneminde profesyonelce rafting ve kano yapılan Dokuzdeğirmen Köyü Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünce pilot bölge seçilmiştir. Alt yapısı tamamlanmış ve Valiliğimiz İl Özel İdaresi tarafından Cumayeri Dokuzdeğirmen Köyünde gerekli tesisler yapılmıştır. Eski evler ve su değirmenleri arasında bulunan tesislerde yöresel ürünler tadabilir, lezzetli bir sazan yada melen balığı yiyebilirsiniz.

Dokuzdeğirmen Köyü, içinden geçen Melen Çayı üzerine kurulmuş 9 adet su değirmenlerinden dolayı bu isimle anılan bir köydür. Köyde tabi varlıklara kayıtlı 600 yaşında, 20 m. boyunda, 3,6 m. çapında ve 11 m. çevre genişliğinde asırlık Çınar Ağacı bulunmaktadır.

Dokuzdeğirmen Köyü rafting alanına 5 km mesafede bulunan Harmankaya Şelalesi kendi görkemli görüntüsünün yanında, 700 m.lik orta zorlukdaki yürüyüş parkuru ile de bölgenin saklı cennetidir. Bölge rafting sonrasında doğa yürüyüşü ve foto safari için ilginizi çekebilir.

III.1.4. Müzeler

III.1.4.1. Konuralp Müzesi

Konuralp Beldesindeki antik Roma Kenti olan "Prusias Ad Hypium" üzerine kurulmustur. Antik Kente ait eserlerin korunmasını saglamak ve sergilemek amacı ile 1977 yılında inşaatına başlanan müze binası 1992 yılında tamamlanmıştır.

1993 yılında eser teşhir-tanzimi yapılan Konuralp Müzesi 18.11.1994 tarihinde ziyarete açılmıştır. Konuralp Müzesinde 1825 adet arkeolojik, 456 adet etnografik ve 3837 adet sikke olmak üzere toplam 6118 adet eser bulunmaktadır.

Söz konusu eserler müze bahçesi, arkeoloji, etnografya, taş eserler salonları ile sikke bölümlerinde sergilenmektedir.

Müze bahçesinde tamamı Konuralp çevresinde ele geçen ve Roma dönemine ait mimari parçalar, mezar stelleri, lahit, sütun ve sütun başlıkları bulunmaktadır.

Arkeoloji salonundaki eserler Neolitik, Eski Tunç, Helenistik ve Roma dönemlerine ait olup, pişmiş toprak, bronz ve cam eserlerin degişik fonksiyon ve türdeki örnekleridir. Aynı salonda Konuralp yakınlarındaki Çavuşlar Köyündeki mezar buluntuları sergilenmektedir.

III.1.5. Antik Şehirler

III.1.5.1.Konuralp

İlk çağlarda "Dusae Pros Olypum" diye anılan en önemli arkeolojik buluntular Konuralp (Üskübü) Bucağında ortaya çıkarılmıştır. Üskübü ve çevresinde Antik Dönemden kalma çok sayıda yapıt bulunmuştur. Bunlar arasında bronzdan ve pişmiş topraktan kandiller, sikkeler, yüzük taşları, heykelcikler, ünlü Milo Venüs'ünün benzeri bir heykelcik sayılabilir. Bu buluntuların en ilginçlerinden biri Tepecik yöresindeki mezarlikta bulunan I. yy'dan kalma büyük bir mermer lahittir. Uzun yüzleri, çelenk, öküz başları ve çeşitli hayvan kabartmaları ile bezenmistir. Buluntuların en önemlisi kentin koruyucu tanrıçası Tyche'nin II. yy.'dan kalma 2,60 m boyundaki dev heykelidir. Bunların yani sıra, III. yy.'dan kalma mermer bir çocuk başı, Sophocles biçimi giyimli bir erkek

heykeli sayılabilir. Bu yapıtların bir bölümü İstanbul Arkeoloji Müzesi'nde, bir bölümü de Üskübü Müzesi'nde sergilenmektedir.

Prusias Ad Hypium: Roma Döneminin ünlü yerleşme yerlerinden biri olan bu antik kentin adı "Kieros"du. Kentin özellikle II. yy'da geliştigi ve surlarının dışına yayıldığı surlardan ve kalıntılardan anlasılmaktadır.

III.1.5.2. Tiyatro

Purisias ad Hypium'un günümüze uzanan en önemli yapıtıdır. Tiyatro bir tepenin yamacına kurulmuştur. Özelliği yarım daire planının iki ucu kesik oluşudur. Sahne yıkılmış olmakla birlikte basamaklar ve kapısı günümüze ulaşmıştır. Yörenin ak kalkerli taşından yapılmıştır. Oturma yerleri aslan pençeleri ile süslüdür. Sahne dikdörtgen biçimindedir. Kemerli geçitlerden yanlızca biri, ayrıca üç büyük mermerli kapıdan bir tanesi sağlam durumdadır. Ön cephede korniş altındaki Yunanca yazıtın ancak bir parçası korunabilmiştir. Yapım tekniğinden ve kemerlerin biçiminden I. yy'da yapıldığı sanılmaktadır.

III.1.5.3. Köprü

Kentin Batısında, Efteni Gölü'ne dökülen küçük bir çay üstündedir. Üç kemerli köprünün güneyi sağlamdır. Ak, büyük mermer bloklarla, harç kullanılmadan yapılmıştır. 10 metre boyundaki köprü tiyatro ile aynı döneme aittir.

III.1.5.4. Mozaikler

Konuralp'in güneyindeki tarlalarda Roma Döneminden kalma iki önemli mozaik döşeme bulunmuştur. Bunlardan birinde Yunan mitoloji kahramanı Akilleus ve annesi Thetis'le (deniz tanrıçası) ilgili bir sahne, diğerinde ise Yunan mitolojisinin destansı ozanı Orpheus ve mevsimler temsil edilmektedir. Banas köyünde buna benzer mozaik döşemelere rastlanmıştır. Burada kare biçimli bir alan, birbirine geçmeli yuvarlaklarla bölünmüş, her yuvarlağın içine kuş resmi işlenmiştir. Bir başka döşemede ise yuvarlak bir alanın ortasına madalyon içinde meyve dolu dallar ve kuşlarla bezenmiş bir sepet çizilmiştir.

III.1.5.5. Surlar

Roma Döneminde yapılan kale günümüze ulaşmamıştır. İmparator Gallienus'un III. yy'da bastırdığı sikkelerde Prusias ad Hypium'un iki kuleli kent kapısı gösterilmiştir. Bizans dönemi surlarının 200 metrelik bölümü günümüzde de ayaktadır. Bu surlar antik köprüden hamam Sokağına dek izlenebilir. Güneyinde üstünde bir at kabartması bulunan "Atlı Kapı" vardır. Bu duvarlar güneydoğuya doğru uzanarak, kale biçiminde bir kule ile son bulur. Kale duvarlarında daha önceki dönemin kalıntıları kullanılmıştır.

III.1.5.6. Tyche Heykeli

1931 yılında Konuralp'te bulunan eser, İstanbul Arkeoloji Müzelerinde sergilenmektedir. Bereket Tanrıçası Tyche'yi tasvir eden 2.60 metre boyundaki heykel M.S. 2. yy'a ait muhteşem bir Roma eseridir. Ayakta tasvir edilmiş olan Tyche, sol elinde çeşitli meyveler bulunan bir bereket boynuzu ve elinde üzüm salkımı olan bir çocuk tutmaktadır.

III.1.5.7. Antoninus Pius Büstü

1991 yılında Konuralp Beldesinin güneyindeki bir tarlada bulunmuştur. Roma İmparatoru Antoninus Pius'un (M.S. 13-161) mermer bir büstüdür. Konuralp Müzesi Taş Eserler Salonunda sergilenmektedir.

III.1.5.8. Lahit

Konuralp Beldesinin batısındaki Tepecik Nekropolünde 1937 yılında bulunmuştur. Eser Konuralp Müzesi bahçesinde sergilenmektedir. Mermerden yapılan bu eser 1.20 metre yükseklik, 1.22 m. genişlik ve 2.47 m. uzunluğa sahiptir. Lahit'in tüm yüzeylerinde kabartma boğa başlarıyla birbirine bağlanan girlandlar içinde rozet ve insan başları işlenmiştir. Ön yüzde, içinde kitabesi olmayan bir tabula ansata ile altta aslan, kartal, yaban domuzu ve balıkçıl kuşu tasvirleri bulunmaktadır. Lahit M.Ö. 1. yüzyılla tarihlendirilmektedir.

III.1.5.9. Mezar Stelleri ve Heykel Kaideleri

Genellikle dikdörtgen prizma seklinde altı ve üstü profilli olan bu eserler; üzerinde yer alan kitabeleri ile antik Konuralp hakkında önemli bilgiler vermektedir. Üskübü Surları: Kentin yüksek kesiminde Arkapol'ü çevreleyen, Osmanlı döneminden kalma duvar kalıntıları vardır.

III.1.5.10. Konuralp Camisi

Bu cami bir Bizans Kilisesinin yerine yapılmıştır. Kilisenin mermer taban döşemeleri müzeye kaldırılmıştır. 1323'te camiye dönüştürülen yapı XIX. yy'da Dilaver Ağa tarafından onarıldığından ilk biçimini tümüyle yitirmiştir. Konuralp'in türbesi caminin yanındadır. Yeni bir yapı olup içinde üç mezar vardır.

III.1.5.11. Konuralp Hamamı

Kentin en eski Türk yapısıdır. Yazıtı yoktur, yapım tarihi ile ilgili bilgiler kesin değildir. Hamam tonozla örtülü altı küçük bölmeden oluşmaktadır. Güney duvarı büyük mermer antik bloklardan yapılmıştır.

III.1.5.12. Konuralp Su Yolları

Akropol Tepesi ile arkasındaki surlar arasında, onbir destek ayağı bulunmaktadır. Bunlar üzerinde ahşap bir su kanalı bulunduğu sanılmaktadır. Moloz taştan yapılmış ayaklar Osmanlı Döneminden kalmadır.

III.1.5.13. Ceneviz Kalesi

Akçakoca'nin 3 km Batısında koya egemen bir burunda yükselen küçük bir kaledir. Yöre halkının "Ceneviz Kalesi"diye adlandırdığı bu küçük savunma yeri, moloz, taş ve kiremit kırıkları ile yapılmıştır. Kalenin kara yönünde yüksek bir kulesi vardır. Avluda kare biçiminde bir sarnıcı bulunmaktadır. Bu kalenin XIV. Ve XV. yy'larda Karadeniz kıyılarında iskeleleri bulunan Cenevizlilerce yapılıp yapılmadığı kesinlikle bilinmemektedir. Kaleyi Selçukluların yaptırdığı, sonradan Osmanlılarca onarıldığı sanılmaktadır.

IV. İL ÖZEL İDARELERİ VE MEVCUT DURUMUMUZ

IV.1. Dünden Bugüne İl Özel İdareleri

İl Özel İdareleri Osmanlı döneminde 1864 tarihli Vilayet Nizamnamesi ile kurulmuştur. Bu nizamname ile eyalet yerine vilayet sistemi benimsenmiş ve iller için genel ve özel olmak üzere iki yönetim biçimi kabul edilmiştir. Bu nizamname ile tüzel kişilikleri bulunmayan Vilayet Umumi Meclisleri kurulmuştur. Bu değişikliklerin yapılmasında yıkılmakta olan imparatorluğu kurtarmak için yönelinen merkeziyetçilik eğilimi bulunmaktadır.

1870' te çıkarılan İdare-i Umumiye-i Vilayet Nizamnamesi, eski Nizamnameyi yürürlükten kaldırmış ve yeni hükümler getirmiştir. Bu Nizamname vergilerin tevzii ve ihtilafların çözümü gibi konuları, Vilayet Umumi Meclisine vermiştir. Bu Nizamname esasen bu yönetimleri özerk bir yerel yönetim birimi olmaktan çok, bir tür "Danışma Meclisi" olarak öngörmüştür.

Vilayetlerin esas olarak bir ademi merkeziyet idaresi haline getirilmesi yasal yönden ilk olarak 1876 tarihli Kanuni Esasi ile olmuştur. Kanuni Esasi'nin 110. maddesi şöyledir: "Vilayetin usul-u idaresi, tevzii mezuniyet (yetki genişliği) ve tefrik-ivezaif (görev ayrımı) kaidesi üzerine müesses olup deracati nizami mahsusile tayin edilecektir." Ancak, meclis çok uzun bir süre toplanmayınca (yaklaşık 31yıl) Anayasa' nın uygulanması da ertelenmiştir.

II.Meşrutiyet Döneminde 1913 yılında İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanun-u Muyakkati (İllerin Genel Yönetimine İlişkin Geçici Yasa) çıkarılmıştır. Bu yasada İl Özel İdaresi; "İl, taşınır ve taşınmaz mallara sahip ve bu kanunla belirlenmiş ve sınırlandırılmış özel görevleri gerçekleştirmekle yükümlü bir tüzel kişidir." Buna göre vilayetin iki yönü vardı: Devlet idaresinin mülki taksimat dairesi olarak vilayet ve ademi merkeziyet birimi olarak vilayet. Vilayet organları; Umumi Meclis, Vilayet Encümeni ve Validir. Bu yasanın 74.maddesinden sonra gelen maddeleri, İl Özel İdareleri ile ilgilidir. İllerin genel yönetimini düzenleyen 1-74.maddeler 1929 yılında yürürlükten kaldırılmış ve yerini 1426 sayılı yasaya bırakmıştır. 1426 sayılı yasa da 5442 sayılı İl İdaresi Yasası ile yürürlükten kaldırılmıştır.

1961 Anayasası ile mahalli idareler için görev ayrılığı ilkesi kaldırılarak idarenin bütünlüğü ilkesine yer yerilmiştir. İl Özel İdarelerine ilişkin hükümler, türlü değişikliklere uğramakla birlikte 2005 yılına kadar yürürlükte kalmıştır. En önemli değişiklik, 1987 yılında yapılmıştır. Bu tarihte çıkarılan 3360 sayılı yasa ile yasa' nın adı başta olmak üzere sistemde günün değişen koşullarına yanıt vermesi beklenen değişiklikler gerçekleştirilmiştir. Son olarak İl Özel İdarelerine ilişkin köklü değişiklikler yapan ve 1913 tarihli geçici yasa'yı yürürlükten kaldıran 22.02.2005 tarihli 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu çıkarılmıştır.

IV.2. İl Özel İdarelerinin 5302 Sayılı Kanuna Görev Yapısı, Görevleri, Yetkileri ve Sorumlulukları

04.03.2005 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı Kanunla İl Özel İdaresi' nin üst düzey organları İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır. Aşağıdaki bölümlerde bu organların İl Özel İdaresi ile olan ilişkileri üzerinde durulmuştur.

IV.2.1. İl Genel Meclisi

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisine kanunla özel yetkiler verilmiş olup; çalışmalarını bu yetkiler çerçevesinde gerçekleştirmektedir. İl Genel Meclisi, üyeleri arasından gizli oyla seçilen İl Genel Meclisi Başkanı tarafından yönetilir.

IV.2.1.1. Meclis Başkanlık Divanı:

Yasaya göre İl Genel Meclisi, seçim sonuçlarının ilanını izleyen beşinci gün kendiliğinden toplanır. Bu toplantıda meclise en yaşlı üye başkanlık eder. Meclis, bu toplantıda üyeleri arasından gizli oyla meclis başkanını, meclis birinci ve ikinci başkan vekillerini, ikisi yedek olmak üzere dört katip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı, yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar. Meclis başkanlık divanı seçimi üçgün içinde tamamlanır. Meclis başkanlığı ve başkanlık divanında boşalma olması durumunda, kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir. İl Genel Meclisine Meclis Başkanı, bulunmaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onunda bulunmaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Meclis Başkanı, meclis çalışmalarında düzeni sağlamakla yükümlüdür.

IV.2.1.2. İhtisas Komisyonları:

İl Genel Meclisi, her dönem başı toplantısında, üyeleri arasından seçilecek en az üç, en çok beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Plan ve Bütçe ile İmar ve Bayındırlık Komisyonları en çok yedi kişiden meydana gelir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tamsayısına oranlanması sureti ile oluşturulur. İl Özel İdaresinde aşağıdaki komisyonlar oluşturulmuştur.

√ Plan ve Bütçe Komisyonu
√ Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmet Komisyonu
√ Sağlık ve Çevre Komisyonu
√ İmar ve Bayındırlık Komisyonu
√ KöylereYönelik Hizmetler ve Tarım Komisyonu
√ Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Komisyonu

IV.2.1.3. Meclisin Bilgi Edinme ve Denetim Yolları:

İl Genel Meclisi; soru, genel görüşme ve faaliyet raporunu değerlendirme yollarıyla bilgi edinme ve denetim yetkisini kullanır. Meclis üyeleri, meclis başkanlığına önerge vererek İl Özel İdaresi işleriyle ilgili konularda sözlü veya yazılı soru sorabilir. Soru, Vali veya görevlendireceği kişi tarafından sözlü veya yazılı olarak cevaplandırılır.

IV.2.2. İl Encümeni

İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile Valinin her yıl biri Genel Sekreter olmak üzere, birim amirleri arasından seçeceği üç üyeden oluşur. Valinin katılamadığı encümen toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

IV.2.3. Vali

Kanuna göre Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Bu niteliği ile aynı zamanda İl Encümenin Başkanıdır. Vali, İl Özel İdaresinin en üst amiri olarak kurumu yönetmek, hak ve menfaatlerini korumakla yükümlüdür. Kanun Vali' ye İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlatmak, faaliyetlerin ve personelin performans ölçütlerini belirlemek, uygulatmak, izlemek ve bunlarla ilgili raporları meclise sunmak görevini vermiştir.

IV.2.4. İl Özel İdaresi Mahalli Müşterek Nitelikte Olmak Şartıyla;

a) Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, İlin Çevre Düzeni Planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi,çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve ortaöğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım,bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkilidir.

İl Çevre Düzeni Planı, Valinin koordinasyonunda, Büyükşehir Belediyesi ve İl Özel İdaresi ile birlikte yapılır. İl Çevre Düzeni Planı Belediye Meclisi ile İl Genel Meclisi tarafından onaylanır.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dargelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

IV.2.5. İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların İl Özel İdaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı Yirmi beş Milyar (*Yirmibeşbin*) Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince İl Özel İdaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. İl Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. İl Özel İdaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

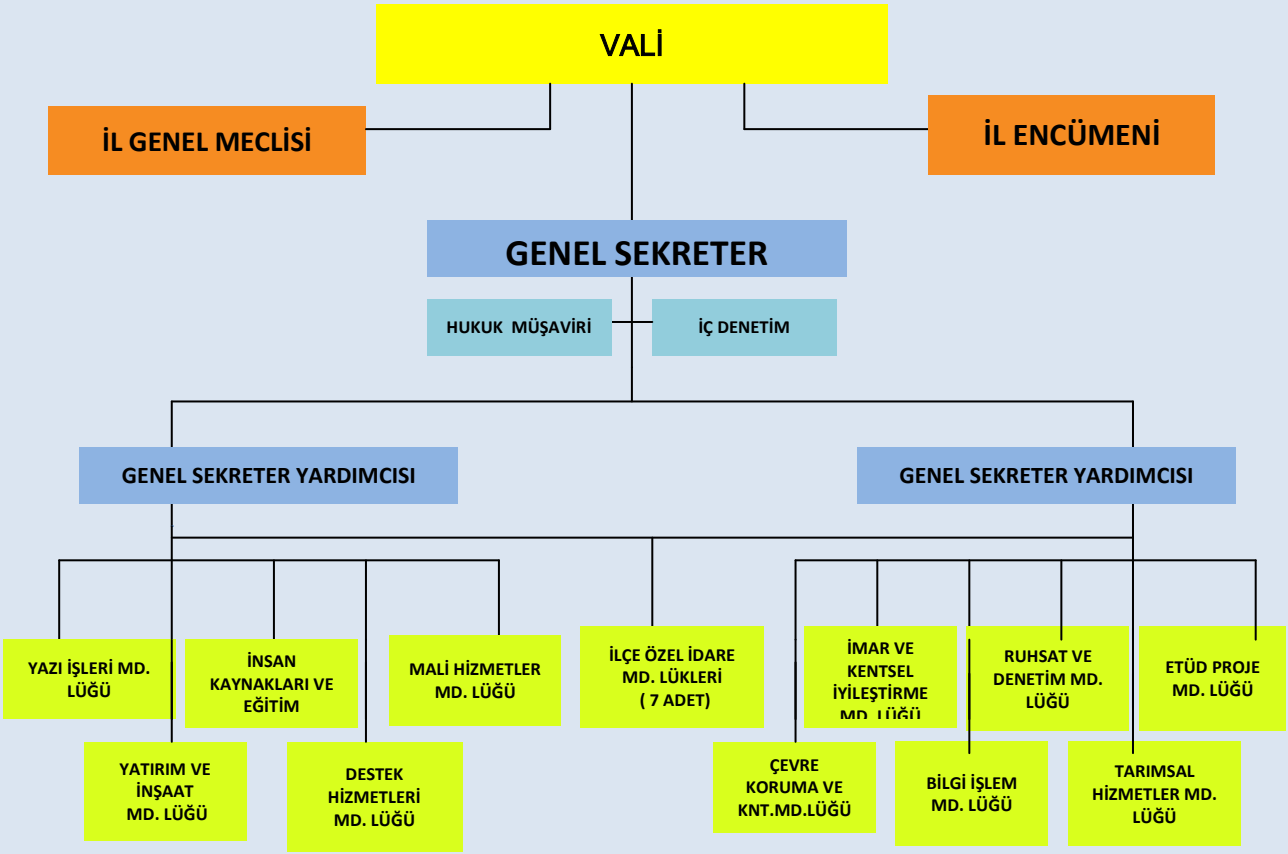
IV.2.6. İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır.

IV.3. Kuruluş İçi Analiz ve Çevre Analizi

IV.3.1. Kaynaklarla İlgili Göstergeler

IV.3.1.1. Teşkilat Yapısı



IV.3.1.2. İnsan Kaynakları

İl Özel İdaresinin il merkezinde ve ilçelerinde bulunan birimlerinde, 31.07.2014 tarihi itibariyle 69 memur, 114 işçi olmak üzere toplam 183 personel görev yapmaktadır. Merkez ve ilçe sayısına göre birimler bazında dağılım aşağıda gösterilmiştir.

İl Özel İdaresi Mevcut Personel Durumu (sıra numaraları							
NO	SINIFI	KADRO UNVANI	ADET	13	G.İ.H	Şef	2
1	G.İ.H	Genel Sekreter	1	14	G.İ.H	Bilgisayar İşletmeni	1
2	G.İ.H	Genel Sekreter Yardımcısı	2	15	G.İ.H	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	15
3	G.İ.H	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	16	G.İ.H	Kontrol Memuru	1
4	G.İ.H	Mali Hizmetler Müdürü	1	17	G.İ.H	Şehir Plancısı	1
5	G.İ.H	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	1	18	G.İ.H	Şoför	1
6	G.İ.H	Yatırım ve İnşaat Müdürü	1	19	A.H	Avukat	0
7	G.İ.H	Yazı İşleri Müdürü	1	20	T.H.S	Mühendis	13
8	G.İ.H	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	21	T.H.S	Ayniyat Saymanı	1
9	G.İ.H	Destek Hizmetleri Müdürü	1	22	T.H.S	Tekniker	5
10	G.İ.H	Tarımsal Hizmetler Müdürü	1	23	T.H.S	Teknisyen	4
11	G.İ.H	İlçe Özel İdare Müdürü	7	24	Y.H.S	Hizmetli	4
12	G.İ.H	Müdür	2	25	Y.H.S	Bekçi	1
MEMUR TOPLAM			**69**				
DAİMİ İŞÇİ TOPLAMI			**114**				
GENEL TOPLAM			**183**				

IV.3.1.3.Fiziksel Yapı

IV.3.1.3.1. Bina Durumu

Fiziki koşullardan en önemlisi Özel İdare birimlerinin hizmet yürüttüğü binaların niteliği, sayısı ve coğrafi dağılımıdır. Halen kurum dağınık binalarda faaliyetlerini sürdürmekte ve bu nedenle yeterince etkili bir şekilde çalışamamaktadır. İl Özel İdaresi binalarının dağılımı aşağıdaki gibidir:

IV.3.1.3.1.1. MerkezTeşkilatı (4 Katlı Bina)
Genel Sekreterlik, Birim Müdürlükleri, İl Genel Meclisi- Şerefiye Mah. Şehit Ruhsar Cad. No:1 DÜZCE

IV.3.1.3.1.2. Destek Birimleri (3 Katlı Bina)
Ek Birim Müdürlükleri – Cedidiye Mah. Eski Belediye Sokak No:17 DÜZCE

IV.3.1.3.1.3. Köye Yönelik Hizmetler Yerleşkesi
Mergiç Mevkii Eski Köy Hizmetleri Binası DÜZCE

IV.3.1.3.2. Makine Parkı

DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ VE İLÇELERİNDE BULUNAN ARAÇ VE MAKİNA PARKI LİSTESİ

SIRA NO	ARAÇ CİNSİ	ADEDİ
1	Binek Araç	16
2	Minübüs	2
3	Damtrak Kamyon	2
4	Damperli Kamyon	27
5	Kasalı Kamyon	1
6	Çöp Kamyonu	1
7	Akaryakıt Tankeri	1
8	Çekici	5
9	Otobüs	2
10	Grayder	11
11	Dozer	2
12	Yükleyici	5
13	Forklift	1
14	Kanal Kazıcı	7
15	Ekskavatör	4
16	Distribütör	2
17	Yama Distribütörü	1
18	Roley Tankı	2
19	Kar Makinası	1
20	Trayler	6
21	Silindir	10
22	Seyyar Tamir Aracı	2
23	Asfalt Plenti	2
	TOPLAM	112

IV.3.1.3.3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

İl Özel İdaresinde ve bağlı İlçelerde analitik bütçe tahakkuk esaslı muhasebe sistemi bilgisayar ortamında yürütülmekte olup;

BİRİMLER	ADET
Merkez	111
Akçakoca	2
Gölyaka	1
Gümüşova	1
Cumayeri	1
Çilimli	2
Kaynaşlı	2
Yığılca	2
TOPLAM	122

IV.4. Paydaş Analizi

IV.4.1. Paydaş Hizmet Matrisi, İç ve Dış Paydaşlar

DİÖİ'nin SP' nın başarılı bir şekilde oluşturulması için, durum analizine baz teşkil etmek üzere, ilgili tüm tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerektiği ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır.

Paydaş sözcüğü, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden yada kuruluşun faaliyetlerini etkileyen veya faaliyetlerinden etkilenen kişi, grup veya kurumları ifade etmektedir. SP çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi, bunların önemlerinin tespiti ve DİÖİ' nin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

SPE tarafından yapılan çalışmayla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş bu kapsamda, DİÖİ' nin toplam 82 paydaşı tespit edilmiştir.

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ

S.NO	PAYDAŞ ADI	İç/Dış Paydaş	ETKİLEDİĞİ ALANLAR	ETKİLEME DERECESİ
1.	Vali	İç	1- İlde bulunan tüm kamu ve kurum ve kuruluşların programlarının yürütülmesini koordine etmek 2-D.İ.Ö.İ'ne başkanlık etmek	5
2.	İl Genel Meclisi	İç	1. Kent ile ilgili plan ve program kararlarını almak, 2. D.İ.Ö.İ'nin bütçesini, kesin hesabını ve programını hazırlamak ve onaylamak, 3. İlin iktisadi ve sosyal kalkınmasında öncü görev yapmak, yol göstermek, 4. Kamu kurumlarının, ilçe, kasaba ve köylerin öncelikli gereksinimlerini belirlemek, karar almak ve uygulamaya konulmasını sağlamak,	5

3.	İl Özel İdaresi Genel Sekreteri	İç	İl Özel İdaresi bütçesini ve kurumun işleyişini sağlamak , ayrıca İl Özel İdarelerini diğer kamu kurumları için gelen ödeneklerin kararını vermek	5
4.	Sivil Toplum Örgütleri	Dış	1. Özellikle çevre, kültür, turizm, sanayi, ticaret, sağlık, eğitim ve sosyal yardım gibi alanlarda hizmet vermek,	1
			2. Kent sorunlarını kuruluş amaçları açısından yönlendirme, bilinçlendirme ve sorunların çözümüne ilişkin alternatif düşünce ve planları gündeme getirip kamuoyu oluşturmak,	
			3. D.İ.Ö.İ. karar organlarının kararları doğrultusunda yapılan faaliyetler hakkındaki olumlu-olumsuz eleştirileri ile kamuoyu oluşturarak yönlendirmek,	
			4. Kamu kurum ve kuruluşlarının çalışmalarına mesleki katkı,	
			5. Sendika, dernek ve vakıflar gibi kuruluşların hem kendi konularında hem de kamuoyu oluşturarak olumsuz karar ve eylemlerin önüne geçmek.	
5.	İl Sağlık Müdürlüğü	Dış	1. Sağlık hizmetlerine ilişkin yatırımların, tahsis edilen ödeneklerin yerinde kullanılması,	1
			2. Kırsal ve kentsel tüm koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini sunmak, muayene ve tedavi hizmetleri vermek,	
			3. Sağlık hizmet birimlerinin yapımı, onarımı, donanımı ve faaliyet alanlarıyla ilgili destek sağlamak,	
			4. Özel kuruluşların ve kamu sağlık kuruluşlarının denetimi ve takibi,	
			5. Halk sağlığı ve çevre sağlığı alanlarında toplumu bilinçlendirmek, eğitim, tarama ve araştırma yapmak,	
			6. Sağlık hizmetlerinin kalitesinin artırılması için yeni yatırımlarla desteklemek, mevcut sağlık tesislerinin günümüz koşullarına uygun hale getirilmesini sağlamak,	
			7. Birinci basamak sağlık hizmetlerinin yaygınlaştırılması ve önemi hakkında halkı bilinçlendirmek,	
			8. Yerel olanaklarla yapılacak sağlık hizmetlerinin planlanması, programlanması ve projelendirilmesi.	
			9. Bulaşıcı salgın ve sosyal hastalıklarla savaşarak koruyucu hekimlik ve tedavi edici hekimlik hizmetlerini yürütmek.	

			10. Mahalli idarelerle işbirliği kurarak Çevre Sağlığını ilgilendiren gerekli tedbirleri almak ve aldırmak	
6.	Sayıştay	İç	1. Bütçe harcamalarının hukuki ve yerindelik denetiminin yapılması	5
			2. D.İ.Ö.İ'nin gelir, gider, kaynak kullanımı ile denetim, inceleme ve hükme bağlama işlemlerini yapmak.	
			3. Bütçenin yasalara uygunluğunu ve bütçe disiplinini sağlamak.	
7.	Kaymakamlar	İç	1. İlçe ile ilgili tüm faaliyet, yatırım ve hizmetlerde bulunmak	1
			2. D.İ.Ö.İ'nin ilçelere ayırdığı ödenekler ve yatırım programlarıyla ilgilenmek,	
			3. İlçedeki faaliyetlerin gerçekleşmesinde yönlendirici, denetleyici ve uygulayıcı rol oynamak,	
			4. Kanun, tüzük, yönetmelik ve hükümet kararlarının yayınlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,	
			5. İlçeyi yönetmek,	
8.	Çalışanlar	İç	1. D.İ.Ö.İ'nin her faaliyeti, yatırımları, çıktısı, vb. ile ilgilenmek,	1
			2. Sosyal yardımlar yönüyle ilgilenmek,	
			3. D.İ.Ö.İ'nce İl Müdürlüklerine ayrılan ödenekleri gereksinimler doğrultusunda yönlendirmek,	
			4. İlköğretim kurumlarının yapım, onarım, kalorifer, kamulaştırma, araç, gereç, taşıma, yakacak, vb. cari gereksinimlerini belirlemek ve bu doğrultuda planlama yaparak yatırım programını hazırlamak,	
			5. Asli ve sürekli kamu hizmetleri,	
			6. Kamu hizmetlerinin ve yatırımlarının projelendirilmesi, uygulanması, takibi ve denetimini sağlamak.	
9.	Düzce Üniversitesi	Dış	1. Düzce ilinin kalkınmasına destek olmak amacıyla bilimsel araştırmalarda bulunmak,	1
			2. Düzce İl Özel İdaresine çalışmalarında danışmanlık ve proje geliştirme konularında akademik destek vermek,	
			3. İlin gelişimine katkıda bulunacak kongre, sempozyum gibi akademik toplantılar organize etmek,	
			4. Düzce İl Gelişme Planı (DİGEP) çerçevesinde gerçekleştirilecek uygulama projelerine destek vermek,	
			5. İldeki sanayi kuruluşlarında verimlilik ve kalite iyileştirme projeleri yürütmek,	
			6. Kurulu bulunan ve yeni kurulacak olan Organize Sanayi Bölgelerindeki sanayi tesisleriyle iletişim kurarak, üniversite birimlerinde sanayinin ihtiyaçlarını karşılayacak elemanların yetiştirilmesine ve bu elemanların sanayide istihdamına yönelik eğitim programları geliştirmek,	
			7. Düzce ilindeki niteliksiz ve işsiz insan gücüne nitelik kazandırmaya yönelik yaygın eğitim çalışmaları gerçekleştirmek,	
			8. Düzce Tıp Fakültesi Hastanesinin imkanlarıyla ücretsiz sağlık taramaları yaparak halk sağlığına ilişkin tedbirler almak, bilgilendirme toplantıları düzenlemek,	
			9. Düzce ilinin tarihi ve turistik yerlerinin tanıtımı ve değerlendirilmesine ilişkin projeler üretmek.	
10	Düzce Belediyesi	Dış	1. D.İ.Ö.İ'nin toplumsal alanda ve altyapıya verdiği destekler ile sorumluluk alanlarına giren faaliyetlerde işbirliğinde bulunmak	1
			2. Okul, hastane, sağlık ocağı ve D.İ.Ö.İ. görevleri arasındaki kamu kurumlarına arsa temin etmek,	
			3. İl Özel İdaresi ile ortaklaşa sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmak, fuarlar, sergiler açmak	

NO	PAYDAŞ ADI	TÜRÜ	NO	PAYDAŞ ADI	TÜRÜ
1	Vali	İç Paydaş	31	İller Bankası	Dış Paydaş
2	İl Genel Meclisi	İç Paydaş	32	İl Koordinasyon Kurulu	Dış Paydaş
3	Milli Eğitim İl Müdürlüğü	İç Paydaş	33	Sosyal Güvenlik Kurumları	Dış Paydaş
4	Kültür Turizm İl Müdürlüğü	İç Paydaş	34	İşsizler	Dış Paydaş
5	İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü	İç Paydaş	35	İlgili Merkezi Kamu Kurumları	Dış Paydaş
6	İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü	İç Paydaş	36	İçişleri Bakanlığı	Dış Paydaş
7	İl Sağlık Müdürlüğü	İç Paydaş	37	Defterdarlık	Dış Paydaş
8	İlçe Kaymakamlıkları	İç Paydaş	38	Devlet Hastaneleri	Dış Paydaş
9	Orman ve Su İşleri İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	39	SEDAŞ, SEPAŞ, Telekom, DERGAZ	Dış Paydaş
10	Sayıştay	Dış Paydaş	40	Sağlık Evleri	Dış Paydaş
11	Kooperatifler	Dış Paydaş	41	Özel Sağlık Kurumları	Dış Paydaş
12	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	42	FİSKOBİRLİK	Dış Paydaş
13	Düzce Ticaret ve Sanayi Odası	Dış Paydaş	43	Medya (Yazılı ve Görsel Basın)	Dış Paydaş
14	Çalışanlar	İç Paydaş	44	Kütüphaneler	Dış Paydaş
15	Sivil Toplum Örgütleri	Dış Paydaş	45	Denizcilik Müsteşarlığı	Dış Paydaş
16	Çiftçiler	Dış Paydaş	46	Konaklama Tesisleri	Dış Paydaş
17	Karayolları Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş	47	Yerli ve Yabancı Turistler	Dış Paydaş
18	Hayırseverler	Dış Paydaş	48	Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Kurulu	Dış Paydaş
19	Firmalar	Dış Paydaş	49	İş Yerleri	Dış Paydaş
20	Düzce Üniversitesi	Dış Paydaş	50	Kızılay	Dış Paydaş
21	Belediyeler (İl, İlçe,Belde)	Dış Paydaş	51	Yeşilay	Dış Paydaş
22	TMMOB	Dış Paydaş	52	Kanunla Kurulan Dernekler	Dış Paydaş
23	Esnaf ve Sanatkarlar Odası	Dış Paydaş	53	Milli Parklar Şube Müdürlüğü	Dış Paydaş
24	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	54	Maliye Bakanlığı	Dış Paydaş
25	İşçi Sendikaları	Dış Paydaş	55	Hükümet	Dış Paydaş
26	Siyasi Partiler	Dış Paydaş	56	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı	Dış Paydaş
27	DPT	Dış Paydaş	57	Organize Sanayi Bölgeleri	Dış Paydaş
28	Ticaret Borsası	Dış Paydaş	58	Toplum Sağlığı Merkezleri	Dış Paydaş
29	Yapı Denetim Firmaları	Dış Paydaş	59	Engelliler	Dış Paydaş
30	Müteşebbisler	Dış Paydaş	60	Yetiştirme Yurdu	Dış Paydaş

NO	PAYDAŞ ADI	TÜRÜ	NO	PAYDAŞ ADI	TÜRÜ
31	Gençlik Merkezi	Dış Paydaş	**72**	Halk Eğitim Merkezi	Dış Paydaş
32	Çocuk Yuvası	Dış Paydaş	**73**	Müze	Dış Paydaş
33	Kamu İhale Kurumu	Dış Paydaş	**74**	Muhtarlar	Dış Paydaş
34	İl İdare Kurulu	Dış Paydaş	**75**	Ticaret Borsası	Dış Paydaş
35	İl Encümeni	İç Paydaş	**76**	Devlet Su İşleri	Dış Paydaş
36	İçmesuyu Birlikleri	Dış Paydaş	77	Tapu ve Kadastro Müdürlüğü	Dış Paydaş
37	Sulama Suyu Birlikleri	Dış Paydaş	78	Okul Öncesi Eğitim Kurumları	Dış Paydaş
38	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri	Dış Paydaş	79	Özel Okullar	Dış Paydaş
39	Güvenlik Hizmetleri (Emniyet, Jandarma, Kara Kuvvetleri)	Dış Paydaş	80	Müteahhitler	Müşteri
40	Din Hizmetleri	Dış Paydaş	81	Sosyal Hizmetler	Dış Paydaş
41	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	82	Sivil Savunma İl Müdürlüğü	Dış Paydaş

82 adet olarak belirlenen paydaşlardan, DİÖİ'nin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bununla, diğerlerine göre daha fazla odaklanılması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir. Öncelikli paydaş listesinin oluşturulması amacıyla oylama tekniği kullanılmıştır. SPE üyeleri tarafından vermiş olduğu oylarla aşağıdaki paydaşların diğerlerine göre kurumun faaliyetlerini etkileme veya faaliyetlerinden etkilenme açısından daha önemli olduğu tespit edilmiştir.

V. MİSYON-VİZYON-İLKELER

V.1. Misyonumuz

Yasayla belirlenen mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasında diğer kurumlarla olan hizmet çakışmalarını en aza indirerek kurum kaynaklarını öncelikli olarak köylerin imar, yol, su kanalizasyon, park ve bahçe yapımı ile eğitim, sağlık, sosyal yardım, spor, kültür ve turizm sektörlerine tahsis etmektir. Böylece bu alanlardaki sorunları önemli ölçüde çözerek halkın mutluluğunu sağlamak temel amacımızdır. Bunun dışında yasayla belirlenen diğer görev alanlarındaki hizmetleri de eşitsizlik ve adaletsizlikleri ortadan kaldırarak hızlı, verimli ve etkili bir şekilde halkın yararına sunmaktır.

V.2. Vizyonumuz

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, kır-kent arasındaki farklılıkları aza indiren, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan dinamik, insan odaklı, öngörülü, ihtiyaçlara duyarlı bir kuruluş olmak ve iki büyükşehiri birbirine bağlayan karayollarının ortasında bulunmasından dolayı ayrı bir yeri ve önemi bulunan İlimizin doğal, tarihi ve kültürel yapısıyla yaşanabilir ve sürdürülebilir bir Kent olması için, sınırlı kaynaklarıyla hizmet vererek maksimum faydayı üretmek, bu açıdan ülkemizin en önde gelen il özel idareleri arasında yer almak ve bu konumumuzu sürdürmektir."

V.3. İlkelerimiz

"Önce insan, dürüstlük, şeffaflık, katılımcılık, doğaya saygı, sürekli iyileştirme, işi ilkinde doğru yapmak, kişisel sorumluluk üstlenmek, hukuka saygı" olarak 10 temel ilke belirlemiştir.

1-Liderlik ve öncülük etme

2-Dürüstlük ve güvenilirlik

3-Şeffaflık

4-İş ve çalışma ahlakına sahip olma

5-Kalite bilincine sahip olma ve kalite duyarlılığı

6-Titizlik ve özen

7-Zamanındalık ve sürelere uyum

8-Kaynakların tahsisinde önceliklere göre hareket etme

9-Her bakımdan eşitlik ve adalet

10-Verimlilik ve etkililik

STRATEJİK KONULAR

İl Özel İdaresi

Sivil Savunma Savunma Hizmetleri Arama Kurtarma

Tarım Hizmetleri

Çevre Koruma Hizmetleri

Sağlık Hizmetleri

Spor Hizmetleri

Kültür Hizmetleri

Eğitim Hizmetleri

Sosyal Yardım Hizmetleri

Bölümler

1. ***GENEL İDARE HİZMETLERİ***
2. ***SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ ve KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ***
3. ***EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER***
4. ***ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ VE İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ SAĞLIK HİZMETLERİ***
5. ***SPOR HİZMETLERİ KÜLTÜR HİZMETLERİ***
6. ***EĞİTİM HİZMETLERİ***
7. ***SOSYAL GÜVENLİK VE YARDIM HİZMETLERİ***

VI.1.Genel İdare Hizmetleri

✓Trend Çalışması

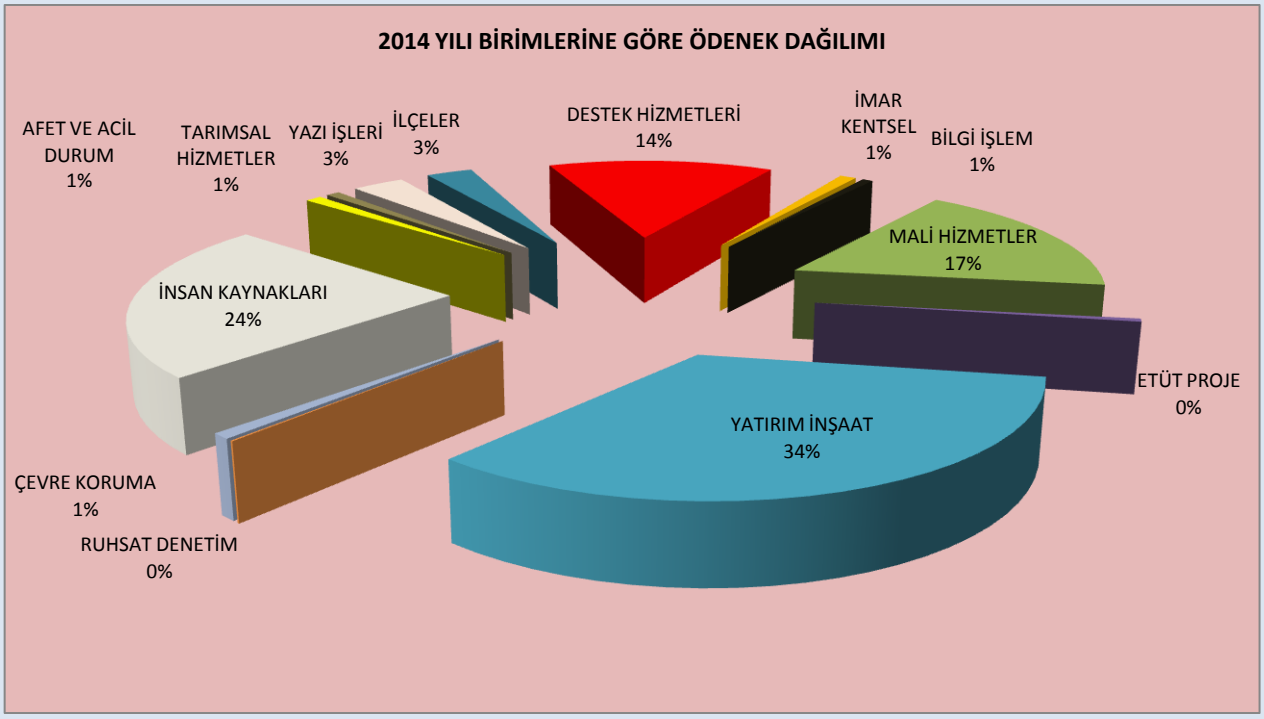
✓Mevcut Durum Çalışması

✓GZFT Analizi

✓Strateji, Hedef, Faaliyet ve Projeler

✓Performans Göstergeleri

VI.1. 1. TREND ÇALIŞMASI



VI.1.2. Mevcut Durum Analizi

VI.1.3. Bölümlerin Ödenek Dağılımı

(2011-2013 Döneminde İl Özel İdaresi Yatırımlarının Sektörler Bakımından Dağılımı)

GENEL KAMU HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu BütçeToplamı: 78.330.000 TL

Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Genel İdare Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 48.938.689,08TL

Dönem İçinde Genel İdare Hizmetlerine Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:% 62,47

Tablo:DİÖİ'nin Genel İdare Hizmetlerine Tahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	20.574.010,46	29.640.000	69,41
2012	15.499.209,85	24.950.000	62,12
2011	12.865.468,77	23.740.000	54,19

SAVUNMA HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL
Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Savunma Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 705.826TL
Dönem İçinde Savunma Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:% 0,8

Tablo:DİÖİ'nin Savunma SektörüneTahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	352.670,77	29.640.000	1,19
2012	188.659,62	24.950.000	0,7
2011	164.496,56	23.740.000	0,7

KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL
Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Savunma Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 52.444TL
Dönem İçinde Savunma Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam
Ödenek İçindeki Oranı:% 0,6

Tablo:DİÖİ'nin Kamu Düzeni ve Güvenlik SektörüneTahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	34.139,68	29.640.000	0,11
2012	15.305,13	24.950.000	0,06
2011	2.999,56	23.740.000	0,01

EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL

Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Sanayi ve Ticaret Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 21.910.286TL

Dönem İçinde Sanayi ve Ticaret Hizmetlerine Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:%27,97

Tablo:DİÖİ'nin Ekonomik İşler ve Hizmet SektörüneTahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı(TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	9.247.223,42	29.640.000	31,19
2012	4.045.323,20	24.950.000	16,21
2011	8.617.739,44	23.740.000	36,30

ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL
Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Tarım Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 894.147TL
Dönem İçinde Tarım Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı: %1,14

Tablo:DİÖİ'nin Çevre Koruma (Tarım) Sektörüne Tahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	155.882,80	29.640.000	0,52
2012	469.391,74	24.950.000	1,88
2011	268.872,52	23.740.000	1,13

İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu BütçeToplamı: 78.330.000 TL

Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Çevre Koruma Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 2.017.733TL

Dönem İçinde Çevre Koruma Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:% 2,75

Tablo:DİÖİ'nin İskan ve Toplum Refahı Sektörüne Tahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı(TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	1.023.597,61	29.640.000	3,41
2012	581.182,76	24.950.000	2,33
2011	412.953,61	23.740.000	1,74

SAĞLIK HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL
Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Sağlık Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 915.545TL

Dönem İçinde Sağlık Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:%1,17

Tablo:DİÖİ'nin Sağlık SektörüneTahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı(TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	244.458,62	29.640.000	0,82
2012	437.494,06	24.950.000	1,75
2011	233.592,59	23.740.000	0,98

KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL

Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Spor Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 279.565TL

Dönem İçinde Spor Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:%0,4

Tablo:DİÖİ'nin Kültür ve Spor SektörüneTahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	60.080,99	29.640.000	0,2
2012	124.206,55	24.950.000	0,5
2011	149.277,87	23.740.000	0,6

EĞİTİM HİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL

Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Eğitim Hizmetlerine AyrılanToplam Ödenek: 9.742.803TL

Dönem İçinde Eğitim Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:%12,41

Tablo:DİÖİ'nin Eğitim Hizmetlerine Tahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı (TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	4.804.468,80	29.640.000	16,20
2012	3.694.622,41	24.950.000	14,80
2011	1.225.711,95	23.740.000	5,16

SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIMHİZMETLERİ

Dönem İçinde DİÖİ'nin Sahip Olduğu Bütçe Toplamı: 78.330.000 TL

Dönem İçinde DİÖİ Bütçesinden Sosyal Yardım Hizmetlerine Ayrılan Toplam Ödenek: 557.700TL

Dönem İçinde Sosyal Yardım Hizmetleri Sektörüne Ayrılan Ödeneğin Toplam Ödenek İçindeki Oranı:%0,7

Tablo:DİÖİ'nin Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri SektörüneTahsis Ettiği Ödeneğin Yıllara Dağılımı(TL)

Yıllar	Ödenek Miktarı (TL)	Özel İdare Mali Yıl Bütçesi (TL)	%
2013	133.035,08	29.640.000	0,4
2012	201.597,89	24.950.000	0,8
2011	223.067,92	23.740.000	0,9

VI.1.4 İl Özel İdaremizin Mevcut Durumu

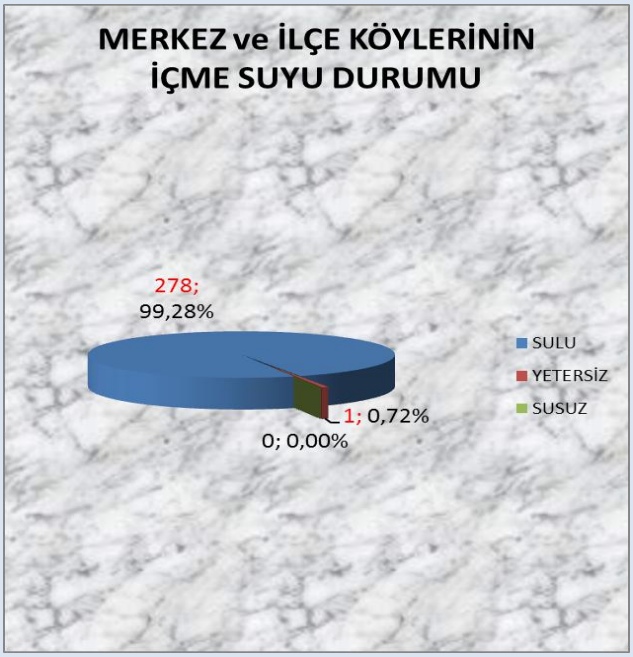
İl özel idareleri Anayasa ile varlığı kabul edilmiş tüzel kişiliğe haiz kamu kuruluşlarıdır. İl Özel İdareleri genel nitelikleri itibariyle merkezi yönetimlere, yerel yönetim anlayışı ile yardımcı olurlar. İl sınırları içerisindeki gençlik spor, çevre, kültür-sanat, turizm gibi görevleri yanında İl, İlçe ve kasaba belediye sınırları dışında genel olarak kırsal kesime yönelik yerel yönetim hizmetlerinin köy yerleşim alanlarına götürülmesinde görev alırlar.

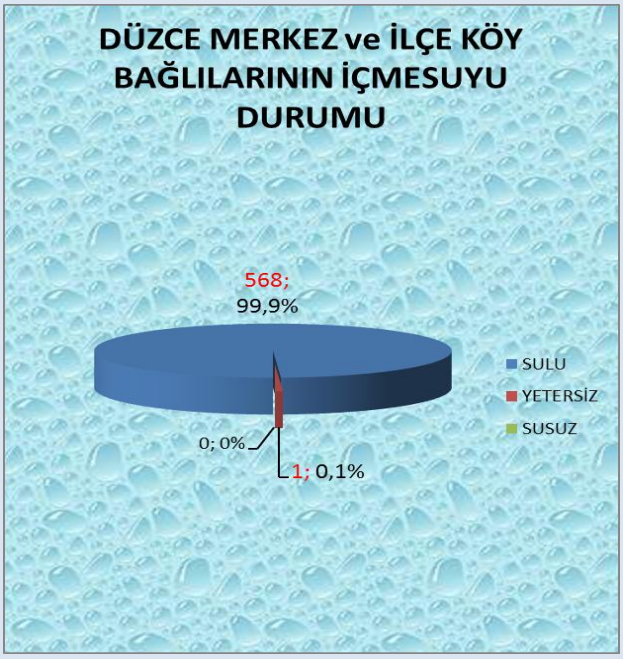
Ülkesel kamu yönetiminde kamu yararına yapılacak her türlü hizmetin ve yatırımın nerede, ne zaman, nasıl ve ne şekilde yapılacağı merkezi yürütme organı tarafından belirlenir. Yine hizmet ve yatırımların master ve uygulama planları, personel görevlendirmeleri vb. çalışmaları da merkezi olarak belirlenmektedir. Bu tür yapılanma ile hizmet ve yatırımlarım doğru zamanda ihtiyaca cevap verebilecek ölçüde planlanmasında çeşitli aksaklıklar sıkça ortaya çıkmaktadır.

Yerel yönetimlerde ise bölgede yaşayan çeşitli hizmetlerin sağlanabilmesi için yerinde ihtiyaçların tespiti ile planlama yapılmakta ve hizmetlerin önceliğinin belirlenmesinde daha sağlıklı kararlar alınabilmektedir. Mevcut kıt kaynakların kullanılması için yapılacak planlamalarda mevcut durumun tespiti, geleceğe dönük hedefler ve kaynakların optimal yönetimi önem arz etmektedir. Bu bağlamda Ülkemizin nüfusunun önemli bir kısmının yaşadığı kırsal alana yapılacak yatırımların planlanması ve yerel kaynakların yaratıcısı ve yönlendiricisi İl Özel İdarelerinin önemi daha da artmaktadır. İlimizde nüfusun % 48'i belde ve köylerde yaşamaktadır. İl Özel İdarelerinin karar organı İl Genel Meclisi'nin de yerel halktan seçimle oluşması kırsal alanın sorunlarının tespiti ve çözümünde önemli kolaylıklar sağlamaktadır.

VI.1.5. İçmesuyu (Şebekeli-Çeşmeli) Durumu (01.07.2014 Tarihi İtibariyle)

İlimizde toplam 279 köy bulunmaktadır. Köylerin hepsinde içme suyu şebeke hattı bulunmaktadır. Toplamda 396 içme suyu deposu mevcut olup, bu depoların 214'ünde klor cihazı bulunmaktadır. Depoların 173'üne yenileme veya tadilat yapılması gerekmektedir.İdaremiz hizmet alanı içerisinde bulunan köyler arasında içme suyu olmayan köy bulunmamaktadır. Bu köylerden 227'sinde cazibeli, 82'sinde terfili isale hattı bulunmaktadır. 30 köyde ise hem cazibeli hem terfili isale hattı ile su temin edilmektedir.





İÇME SUYU ENVANTERİ TABLOSU						
	Şebekeli Köyler		Cazibeli İsale Hattı Olan Köyler	Terfili İsale Hattı Olan Köyler	Cazibeli ve Terfili İsale Hattı Olan Köyler	Sondaj Sayısı
	ADET	NÜFUS	ADET	ADET	ADET	ADET
MERKEZ	97	58867	68	45	16	34
AKÇAKOCA	43	14973	43	0	0	0
CUMAYERİ	21	5038	16	10	5	10
ÇİLİMLİ	20	10399	11	10	1	7
GÖLYAKA	21	10924	21	2	2	2
GÜMÜŞOVA	18	8152	11	9	2	11
KAYNAŞLI	20	11083	20	0	0	0
YIĞILCA	39	14270	37	6	4	7
TOPLAM	279	133706	227	82	30	71

VI.1.6. Kanalizasyon ve Atıksu Tesisleri Durumu (01.07.2014 Tarihi İtibariyle)

İlimizde 279 köy ve 290 ünitede 25 köy ve 19 ünite olmak üzere toplam 44 yerleşim biriminin kanalizasyon şebeke sitemi tamamlanmış olup, bu yerleşim birimlerinden 2 köyümüzde (Merkez Yeni Taşköprü ve Aydınpınar Köyleri) Doğal Arıtma Tesisi yapılmış, 1 köyümüzde de (Akçakoca Altunçay Köyü) Biyolojik Paket Arıtma Tesisi yapımı tamamlanmış ve atık sular arıtılarak deşarj edilmiştir.

07.05.2008 tarih ve 2008/13681 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Melen ve Hasanlar Havzası İstanbul İline içme ve kullanma suyu temin edilmesi amacıyla içme suyu havzası olarak tahsis edilmiştir. Bu tarih itibariyle Düzce İlinde İSKİ İçme Suyu Havza Yönetmeliği, İSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği hükümleri uygulanmaya başlanmıştır. Ayrıca Büyük İstanbul İçmesuyu Projesi II. Merhale Melen Sistemi Büyük Melen Havzası Entegre Koruma ve Su Yönetimi Master Planı ile İSKİ ve DSİ tarafından Havzanın atık suları belirli alanlarda yapılacak arıtma tesisleri ile arıtılacak ve kolektör hatları ile havza dışına çıkartılacaktır.

DÜZCE MERKEZ VE İLÇE KANALİZASYON ALTYAPI DURUMU							
SIRA NO	İLİ	İLÇESİ	KÖY	ÜNİTE	BİTEN KÖY	BİTEN ÜNİTE	KÖY+ÜNİTE TAMAMLANAN
1	DÜZCE	MERKEZ	97	108	10	12	22
2	DÜZCE	AKÇAKOCA	43	9	8	0	8
3	DÜZCE	CUMAYERİ	21	29	2	3	5
4	DÜZCE	ÇİLİMLİ	20	12	0	0	0
5	DÜZCE	GÖLYAKA	21	26	1	0	1
6	DÜZCE	GÜMÜŞOVA	18	0	2	0	2
7	DÜZCE	KAYNAŞLI	20	59	2	4	6
8	DÜZCE	YIĞILCA	39	47	0	0	0
		TOPLAM	**279**	**290**	**25**	**19**	**44**

VI.1.7. Yol Durumu (01.01.2014 Tarihi İtibariyle)

	YOL NİTELİĞİ	İL TOPLAMINDA YOL UZUNLUKLARI (KM)					
		Ham yol	Tesviye	Stabilize	Asfalt	Beton	Toplam
MERKEZ	1. DERECE	-	-	111	242		353
	2. DERECE	-	-	76	62		138
AKÇAKOCA	1. DERECE	-	-	29	130		159
	2. DERECE	-	-	68	13		81
CUMAYERİ	1. DERECE	-	-	38	62		100
	2. DERECE	-	-	26	7		33
ÇİLİMLİ	1. DERECE	-	-	11	54		65
	2. DERECE	-	-	27	8		35
GÖLYAKA	1. DERECE	-	-	63	73		136
	2. DERECE	-	-	42	2		44
GÜMÜŞOVA	1. DERECE	-	-	18	46	2	66
	2. DERECE	-	-	27	12		39
KAYNAŞLI	1. DERECE	-	-	38	55		93
	2. DERECE	-	-	34	16		50
YIĞILCA	1. DERECE	-	-	86	96		182
	2. DERECE	-	-	40	0		40
İL TOPLAMI	1. DERECE	-	-	394	758	2	1154
	2. DERECE	-	-	340	120	0	460

VI.1.8 Köydes Çalışmaları

2013 YILI KÖYDES ÖDENEKLERİ										
İLÇESİ	YOL	PROJE SAYISI	İÇME SUYU	PROJE SAYISI	YÖNETİM	ORTAK ALIM	ATIK SU	PROJE SAYISI	BAKANLIK GELEN	KALAN ÖDENEK
MERKEZ	0,00	0	1.323.020,00	9	31.880,00	239.100,00	0,00	0	1.594.00,00	1.354.900,00
AKÇAKOCA	0,00	0	385.000,00	6	8.700,00	77.550,00	45.750,00	1	517.000,00	439.450,00
CUMAYERİ	147.000,00	2	135.200,00	6	0,00	49.800,00	0,00	0	332.000,00	282.200,00
ÇİLİMLİ	257.850,00	1	15.000,00	1	0,00	48.150,00	0,00	0	321.000,00	272.850,00
GÖLYAKA	275.250,00	16	120.000,00	2	0,00	69.750,00	0,00	0	465.000,00	395.250,00
GÜMÜŞOVA	226.100,00	5	0,00	0	0,00	39.900,00	0,00	0	266.000,00	226.100,00
KAYNAŞLI	0,00	0	375.700,00	2	0,00	66.300,00	0,00	0	442.000,00	375.700,00
YIĞILCA	248.250,00	3	300.000,00	1	0,00	96.750,00	0,00	0	645.000,00	548.250,00
TOPLAM	1.154.450,00	27	2.653.920,00	27	40.580,00	687.300,00	45.750,00	1	4.582.000,00	3.894.700,00

- **2013 yılında KÖYDES projesi kapsamında ilimize 4.582.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.**
- **2013 Yılı KÖYDES kapsamında ilimize 4.582.000,00 TL gelmiş olup, 27 adet yol projesine 1.154.000,00 TL, 27 adet içme suyu projesine 2.653.920,00 TL, 1 adet atıksu projesine 45.750,00 TL, yönetim giderlerine 40.580,00 TL ve ortak ödenek olarak 687.300,00 TL ayrılmıştır.**

- Ortak ödenek olarak ayrılan 687.300,00 TL ile Düzce ili ve ilçe köy yollarının asfalt sathi kaplama olan yolların bakım onarımı (rotmiks) üretiminde kullanılmak üzere bitüm alımı için Tüpraş Rafineri Müdürlüğü'nden AC-160/220 : 382,660 ton, Fm B2 bağlayıcı : 103,68 ton malzeme nakli yapılarak köy yolları yamasında kullanılmıştır.

VI.1.9. Tarım Hizmetleri Mevcut Durumu

Arıcılığı Geliştirme Projesi kapsamında; Yığılca Arıcılarından 16 kişiye 1.440 adet ana arı çiftleşme kutusu, 15 kişiye 45 adet arılı kovan ve 541 kişiye 226 kutu varoa ilacı dağıtılmıştır. Bu amaçla 19.986,84 TL çiftçilerden ve 20.000 TL Özel İdare kaynağından olmak üzere toplam 39.986,84 TL kullanılmıştır.

Üzümsü Meyveciliği Geliştirme Projesi kapsamında; Chester ve Bursa 2 çeşitleri kullanılarak 500'er m^2'lik 5 üreticiye böğürtlen bahçeleri kurulmuştur. Bu bahçelerin; 2'si Merkez İlçe, 2'si Kaynaşlı İlçesi' nde, 1' i de Çilimli İlçesi' nde bulunmaktadır. Merkez ve Çilimli İlçelerindeki bahçelere hem damlama sulama sistemi hem de telli destek sistemi kurulurken, Kaynaşlı İlçesi' nde bulunan bahçelere çiftçilerin isteği üzerine sadece damlama sulama sistemi kuruldu. Bu amaçla 4.000 TL çiftçilerden ve 11.032,81 TL Özel İdare kaynağından olmak üzere toplam 15.032,81 TL kullanılmıştır.

Meyveciliği Geliştirme Projesi kapsamında; 54 çiftçiye 155 adet elma fidanı (Granny Smith, Starkrimson delicious, Golden Delicious), 434 adet armut fidanı (Deveci, Santa Maria) , 280 adet Trabzon hurması fidanı (Fuyu), 2.473 adet ceviz fidanı (Şebin, Bilecik), 40 adet erik fidanı (Papaz, Can), 250 adet böğürtlen fidanı (Chester , Bursa 2) olmak üzere toplam 3.382 adet fidan dağıtılmıştır. Bu amaçla 13.401 TL çiftçilerden ve 5.097,15 TL Özel İdare kaynağından olmak üzere toplam 18.498,15 TL kullanılmıştır.

Amerikan Beyaz Kelebeği İle Mücadele Projesi kapsamında; Bu amaçla Merkez ilçe, Gölyaka ve Çilimli ilçelerinde toplam 63 köye 25.304,40 TL'ye 1400 kg ilaç,12.106,80 TL'ye 200 adet makas, 3.852,40 TL'ye 1400 kg şeker, 30.231,60 TL'ye İlaçlama İşçiliği, 17.058,08 TL'ye 4.200 Lt Motorin alınmıştır. Bu amaçla 88.553,28 TL kullanılmıştır.

Yem Bitkilerini Geliştirme Projesi kapsamında; 86 çiftçimize toplam 3.650 kg yonca tohumu ve 201 çiftçimize toplam 33.400 kg adi fiğ tohumu dağıtılmıştır. Bu amaçla 68.717,5 TL çiftçilerden ve 62.413 TL Özel İdare kaynağından olmak üzere toplam 131.130,5 TL kullanılmıştır.

Çeltik Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi Kapsamında; Bu amaçla Çilimli ilçesinde 29 üreticiye, Merkez ilçede 34 üreticiye toplam 21.250 kg çeltik tohumu dağıtılarak, 18.350 TL çiftçilerden ve 25.000 TL Özel İdare kaynağından olmak üzere toplam 43.350 TL kullanılmıştır.

DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ İlimizde Sivil ToplumKuruluşlarının örgütlü olması √ Üniversitenin varlığı √ Denizi, ormanları, dağları,yemyeşil doğasıyla zengin bir tabiata sahip olması √ İki Metropol kentin (Ankara ve İstanbul) ortasında olması doğu batı istikametli ulaşım ekseninde olması. √ Düzce nüfusunun dinamik ve yeniliklere açıklığı √ İklim şartlarının elverişliliği √ Teknik personelin yeni oluşumlara ve teknolojik gelişmelere intibak yeterliliği √ Hürtürlü etüt, proje, planlama, yapım, kontrollük vb.hizmet altyapılarının bulunması. √ Beraber proje yürütülen tüm kurumlarla ve ilçe teşkilatları ile güçlü bir haberleşme ağı. √ İlçelerin birbirine ve merkeze yakın olması. √ Değişime hızlı adaptasyon sağlanması. √ Bütçesini kendisinin yapması. √ Teknolojik verilere anında ulaşabilme. √ 5084 sayılı yatırım teşvik yasası kapsamında olması. √ Turizmin çeşitlendirilmesine uygun yayla, kış, av, arkeoloji gibi imkanların bulunması. √ Efteni ve Derdin bölgelerinde sıcak su kaynaklarının bulunması √ İlimize Arkeolojik ve Kültürel seyahatler için Konuralp ve Akçakoca' da tarihi eserlerin bulunması √ Cumayeri Dokuzdeğirmen Köyünde Türkiyenin en büyük 3. Rafting parkurunun bulunması √ Verimli bir Ova'nın varlığı √ İklim ve toprak şartlarının ikinci ürün ve kışlık sebze yetiştiriciliğine imkan tanıması. √ Ekolojik şartların ürün çeşitliliğine imkan tanıması √ Karadeniz'in yakın olmasından kültür balıkçılığının yetiştirilmesine uygun bir il olması. √ Geniş alanlarda ve farklı iklim koşullarında organik tarım potansiyelinin varlığı √ İki adet devlet karayolunun ilimizden geçmesi √ Tarıma dayalı sanayi için hammadde potansiyelinin yüksek olması √ Organize Tarım Bölgelerinin kurulmasına elverişli olması √ Doğal yapısının bozulmamış olması √ Tarımla ilgili girişimcilik ve üretime yönelik arz ve taleplerin bulunması √ Meslek Yüksek Okullarında tarıma dayalı bölümlerin açılması	√ Kurumlararası koordinasyon yetersizliği ve iletişim eksikliği √ Tüm sektörlerde,sektör platformlarının oluşmamış olması √ Yapılacak yatırımlarla ilgili önceden hazırlanmış nitelikli proje arşivinin bulunmaması √ Hizmetlerin çeşitliliği ve hizmet alanının çok büyük olması nedeniyle iyi organize olunamaması ve kalifiye eleman sayısının yetersizliği √ Kamulaştırma yapılamaması nedeniyle köy içi anlaşmazlıkların yapılan işleri olumsuz etkilemesi √ Köy Tüzel kişilikleri veya birliklere devredilen içme suyu tesislerinin işletme ve bakımlarının kalifiye elemanlarca yapılamaması √ Terfili içme suyu tesislerinde enerji maliyetlerin yüksek olması √ Şebekeli sistem içmesuyu tesislerinde sayaç uygulamasının yapılamaması √ Ara eleman sayı ve niteliğinin azalması (sürveyan,tekniker) √ Coğrafi bilgi sistemleri alt yapı çalışmalarının tamamlanmamış olması √ İşleme, paketleme, depolama vb. tarımsal sanayiye yönelik tesislerin yetersizliği √ Tarım işletmelerinin rekabet gücünün düşük olması √ Drenaj sorunu ve sulama sistemlerinin yetersizliği. √ Tarım arazilerinin parçalı, tarım işletmelerinin çoğunlukla küçük işletmeler şeklinde olması √ Tarımsal örgütlerin mahalli ve teknik yapılanma yetersizliği √ Pazara yönelik üretim gerçekleştiğinde, pazarlamada ve standardizasyonda yaşanacak sorunlar √ Girdi kullanımında bilinçsizlik, denetim alanında yetersizlik √ Çayır ve meralarda otlatmaya bağlı yerlerin yetersizliği √ Kapsamlı ve etkin ürün (hayvan vb.) borsalarının olmayışı √ Lisanslı depoculuğun başlanmış, ama gelişmemiş olması √ Sektörde etkin ve yaygın danışmanlığın eksikliği √ Sözleşmeli üretim modeline geçilememesi

FIRSATLAR	TEHDİTLER
√ İlimize doğal gazın gelmiş olması √ Verimli ovanın varlığı √ Yeniliklere açık genç nüfus √ KÖYDES desteğinin olması √ İl Özel İdaresi'nin tarımsal alandaki faaliyetlere verdiği destek √ Üniversitenin mevcudiyeti ve tarımsal araştırma konusunda girişimlerinin bulunması √ Çiftçi örgütlerinin bulunması √ Fındık üretiminde işleme tesislerinin olması √ Doğal çevrenin temiz, ve bozulmamış olması √ Örtü altı sebze yetiştiriciliği ve kesme çiçek için iklimsel avantajların olması √ Dünyanın organik ürünlere artan talebi için ilimizde çeşitli alanlarda yapılan organik tarım üretimi ve organik tarım alanlarının potansiyeli bulunması √ Tıbbi ve aromatik bitkilerin üretimi için uygun ekolojik ortamın olması √ Ailelerin tarım sektöründe üretim yapmaya imkan bulunan topraklara sahip olması √ Ticari alanda ulaşım ve nakliye imkanlarına sahip olması √ İl'in Karadeniz'e kıyısının olması, Karadeniz Ereğli Limanı'na yakınlığı. √ Su ürünleri açısından yeterli derecede kaynak olması, √ Karadeniz kıyısında dalga enerjisinden elektrik enerjisi üretme olanağının bulunması. √ Doğalgazın ilin üretim sektöründe kullanılır olunması √ İSKİ varlığı (çevrenin korunması)	√ Sanayi yatırımlarının il merkezinde ve tarım alanlarında yoğunlaşması √ Dağınık ve imarsız yerleşim √ Kozmopolit yapının getirdiği, kent paydaşlığı bilinci eksikliği √ Düzce'de kişi başına düşen milli gelir payının Türkiye ortalamasının oldukça altında olması √ Kırsal alanda gelirlerin düşmesi nedeniyle köyden kente göçün artması √ Tarımda gizli işsizliğin yüksek olması √ Ünite sayısının çok fazla ve dağınık olması √ İçmesuyu kaynaklarının azalması, kirlenmesi ve sulama amaçlı kullanılması √ Topografik yapının bozuk olması √ Sulama sistemlerinin yetersizliği ve drenaj problemleri nedeniyle drenaj kanallarından yapılan sulamanın toprakları tuzlandırma riski √ Kırsal alanda genç ve eğitimli nüfusun azalması √ Tarım sektöründe yoğunlaşan niteliksiz ve kalitesiz iş gücü √ Verimli tarım alanlarının kentsel alana dönüştürme eğilimi √ Aşırı kimyasal gübre ve pestisit kullanımı √ Erozyona bağlı toprak kayıpları √ Tarım alanlarının ve ormanların plansız ve amaç dışı kullanımı, taban arazilerde fındık ve kavak ekiminin yoğunlaşması.. √ Organik Tarımın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına imkan tanıyan uygun destekleme politikalarının bulunmaması √ Tarımsal üretimin ana geçim kaynağı olarak görülmemesi √ İlimizin Uluslararası yol güzergahının üzerinde olması sebebi ile İl dışından gelen sağlıksız hayvan girişi √ İski'nin varlığı (İski'den dolayı gelecek kısıtlamalar) √ Organize tarım bölgelerinin bulunmaması √ Değişkenlik gösteren iklim şartlarında çiftçi güvencelerinin zorunlu olarak uygulanmaması √ Tarım ürünlerinin pazarlanması yönündeki zaaf ve yetersizlikler

VI.2. Birimlerimiz

VI.2.1. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Amaç 1: Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmek.
Stratejik Amaç 2: Stratejik planın uygulanabilmesi için İdaremizin insan kaynakları sistemini oluşturmak ve geliştirmek.

Stratejik Hedef 1: İdaremiz personeline uygulanacak hizmet içi eğitim programları ile personelin verimi artırılacaktır, personel dış eğitim seminerlerine gönderilecek, kurum içindeki yetkili personel tarafından hizmet içi eğitim verilecektir.
Strateji Hedef 2: Norm kadro esaslarına göre, ilin yerel özelliklerini de gözeten, personel planlaması tamamlanacaktır.
Stratejik Hedef 3: Personelin verimliliğini artırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekansal ve teknik donanıma sahip olmaları sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 4: Personelin performansını artırmaya yönelik teşvik mekanizmaları geliştirilecektir.

Stratejik Faaliyet 1.1 : İdari memur personele uygun eğitim verilmesi.
Stratejik Faaliyet 1.2 : Sözleşmeli ve daimi işçi personele eğitim semineri verilmesi.

Stratejik Faaliyet 2.1 : İş tanımlarına göre, Özel İdare Personelinin bu tanımlanmış işin niteliğine uygun olarak istihdam edilmesi ve görevlendirilmesine özen gösterilecektir.
Stratejik Faaliyet 2.2: Özel İdare personelinin her yıl yüzde 10'una performansına göre ödül verilecektir.

VI.2.2. RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Amaç 1 : 167 sayılı yer altı Suları Hakkında Kanunun 4. Maddesine istinaden İlimiz genelinde bulunan kaynak sularının kiralama taleplerinin değerlendirilmesi, ihalelerinin yapılması, denetlenmesi.
Stratejik Hedef 1-2: İlimiz genelinde kiralaması yapılan su kaynaklarına ilişkin denetimlerin her yıl olmak üzere % 100 seviyesinde denetiminin yapılması, yeni kaynak suları tespit edilerek ihale yoluyla kiralanmak suretiyle İdareye mali kaynak yaratılması,

Stratejik Amaç 2-1: 3213 sayılı Maden Kanunu uyarınca 1 (a) Grubu (kum-çakıl-ariyet) maden alanlarının belirlenmesi, değerlendirilmesi ihale edilmesi ve ayrıca özel mülkiyet alanında bulunan 1(a) grubu maden alanlarının ruhsatlandırılması ve denetlenmesi.
Stratejik Hedef 2-2: 3213 sayılı Maden Kanunu uyarınca 1 (a) Grubu (kum-çakıl-ariyet) tüm maden alanlarının % 100 seviyesinde belirlenerek ihale suretiyle ekonomiye kazandırılması, mevcut ruhsatlandırılmış yada gelecek yıllarda ruhsatlandırılacak özel mülkiyet alanlarındaki 1(a) grubu maden alanlarının tümünün denetlenmesi;

Stratejik Amaç 3-1: 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının Hammadde Üretim İzin talepleri ile ilgili verdiği yetkiye istinaden İlimiz hudutlarında resmi kurumlar tarafından ihtiyaç duyulan malzeme temini için hammadde üretim izin belgesi düzenlenmesi, hammadde üretim izin belgesi verilen alanların denetlenmesi;

Stratejik Hedef 3-2: 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında ve Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığının Hammadde Üretim İzin talepleri ile ilgili verdiği yetkiye istinaden İlimiz hudutlarında resmi kurumlar tarafından ihtiyaç duyulan malzeme temini için düzenlenen hammadde üretim izin belgesi ile çalıştırılan maden sahalarının % 100 seviyede denetlenmesi, aykırı durumlarda yürürlükteki kanun ve mevzuatlara göre gerekli yasal işlemin yapılması.

Stratejik Amaç 4-1: 3572 ve 2559 sayılı kanunlar kapsamında Belediye Mücavir Alanları dışında bulunan tüm işyerlerine ve umuma açık ve istirahat eğlence yerlerine ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun uyarınca Büyükşehir Belediyesi ve Belediye Mücavir Alanı dışında kurulacak olan 1. Sınıf Gayrisıhhi Müesseseler ve Belediye hududu ve mücavir alan dışında açılacak olan 2. Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin incelenmesi, ruhsatlandırılması;
Stratejik Hedef 4-2: 3572 ve 2559 sayılı kanunlar kapsamında Belediye Mücavir Alanları dışında bulunan tüm işyerlerine ve umuma açık ve istirahat eğlence yerlerine ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun uyarınca Büyükşehir Belediyesi ve Belediye Mücavir Alanı dışında kurulacak olan 1. Sınıf Gayrisıhhi Müesseseler ve Belediye hududu ve mücavir alan dışında açılacak olan 2. Ve 3. Sınıf Gayrisıhhi Müesseselerin incelenmesi, ruhsatlandırılması işlemlerinin yapılarak İl genelinde ruhsatlı işyeri durumunun %99 oranında artırılması ve ruhsat verilen tüm işyerlerinin %100 oranında denetlenmesi;

Stratejik Amaç 5-1: 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında Maden İşleri Genel Müdürlüğünden alınmış maden ruhsatı bulunan kişi ve kurumların ruhsatlarıyla ilgili Gayrisıhhi Müessese ruhsatı düzenlenmesi,
Stratejik Hedef 5-2: Ayrıca 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında maden ruhsatı bulunan kişi ve kurumların ruhsatlarıyla ilgili verilen Gayrisıhhi Müessese Ruhsatlarının % 100 oranında denetlenerek eksik ve aksaklıklar hakkında gerekli önlemlerin aldırılması, uygun çalışmayanlar hakkında yasal işlemlerin yapılması;

Stratejik Amaç 6-1: 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu kapsamında Doğal Mineralli Su ve Jeotermal Kaynaklar için yapılan taleplerin değerlendirilerek Arama ve İşletme ruhsatlarının düzenlenmesi;
Stratejik Hedef 6-2: 5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu kapsamında verilen Doğal Mineralli Su ve Jeotermal Kaynaklar Arama ve İşletme ruhsatlarının % 100 oranında denetlenmesi, aykırılıkların giderilmesinin sağlanması, yeni kaynak tespitlerinin yapılarak İdare adına ruhsatlandırılması ve işletmeye alınmasının sağlanması,

Stratejik Amaç 7-1: Müdürlüğümüze ait taşınır malların kayıtlarının tutulması ve takibi,
Stratejik Hedef 7-2: Müdürlüğümüze ait taşınır malların kayıtlarıyla ilgili bilgilerin güncellenerek tutulması ve günün gerektirdiği şartlarda yeni malların temininin sağlanması,

Stratejik Amaç 8-1: Müdürlüğümüz bünyesindeki iş ve işlemlerle ilgili yapılan şikayet ve taleplerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili işlerin takibi;
Stratejik Hedef 8-2: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü bünyesindeki iş ve işlemlerle ilgili yapılan şikayet ve taleplerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili işlerin en kısa sürede ve % 100 oranında cevaplandırılması;

Stratejik Amaç 9-1: Yukarıda sayılan iş ve işlemlerin defter kayıtlarının tutulması ve arşiv oluşturulması ile yazışmaların takibinin en kısa zamanda ve güncel olarak yürütülmesi;

Stratejik Hedef 9-2: Yukarıda sayılan iş ve işlemlerin defter kayıtlarının tutulması ve arşiv oluşturulması ile yazışmaların takibinin %100 oranında en kısa zamanda ve güncel olarak yürütülmesi;

VI.2.3. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji 1 : 5302 sayılı kanuna istinaden il genel meclisinin daha verimli çalışmasının sağlanması.
Stratejik Hedef1.1 : İl Genel Meclisince alınan kararları zamanında ve hatasız bir şekilde başta Valilik Makamı olmak üzere ilgili birimlere göndermek.
Stratejik Hedef1.2 : İl Genel Meclisi'nin çalışmalarında herhangi bir aksama veya gecikmeye sebebiyet vermemek amacıyla, faaliyetlerin titizlikle ve zamanında gerçekleştirilmesi.

Stratejik Faaliyet 1.2.1 : Seçilen İl Genel Meclis üyelerinin görevlerine başlamaları için gerekli işlemleri yapmak. İl Genel Meclis üyelerinin seçilmesinden sonra üyelerin telefon, adres, ad soyadlarının kayıt altına alınması.
Stratejik Faaliyet 1.2.2 : Meclis gündeminin hazırlanarak meclis üyelerine bildirilmesi, web sayfasında ve ilan panolarında ilan edilmesi.
Stratejik Faaliyet 1.2.3 : Gündem maddelerinin görüşülerek,tutanağa geçirilmesi. Alınan kararların, karar defterine geçirilmesi.
Stratejik Faaliyet 1.2.4 : Valilik Makamından onaylanan kararların web sayfasında ve idaremiz ilan panosunda ilan edilmesi. Komisyonlara havale edilen konular ile ilgili raporların yazılarak meclise sunulması. Kararların asıllarının dosyalanarak arşivlenmesi, Meclis toplantılarının ses ve görüntü kayıtlarının tamamının cd ortamında arşivlenmesi.
Stratejik Faaliyet 1.2.5 : İl Genel Meclis Ödeneklerinin ödenmesi.

Strateji 2 : 5302 sayılı kanuna istinaden il encümeninin daha verimli çalışmasının sağlanması.

Stratejik Hedef 2.1. : İl Encümenince alınan kararların zamanında ve hatasız bir şekilde başta Valilik Makamı olmak üzere ilgili birimlere göndermek ve bu kararlar doğrultusunda yapılacak hizmetlerde herhangi bir aksama veya gecikmeye sebebiyet vermemek amacıyla bu görevi titizlikle ve zamanında gerçekleştirmek.

Stratejik Faaliyet 2.1.1 : Seçilen İl Encümen Üyelerinin görevlerine başlamaları için gerekli işlemleri yapmak.
Stratejik Faaliyet 2.1.2 : İl Encümen üyelerinin seçilmesinden sonra üyelerin telefon, adres, ad-soyadlarının kayıt altına alınması.
Stratejik Faaliyet 2.1.3 *:* İl Encümen kararlarının karar defterine geçirilmesi.
Stratejik Faaliyet 2.1.4 : Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talep ve tekliflerin görüşülüp karara bağlanması. Alınan kararların ekleriyle birlikte ilgili dairelere gönderilmesi ve arşivlenmesi. Alınan Kararların web sayfasında yayınlanması.

VI.2.4. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Hizmetleri

Strateji 1: Stratejik plan ve performans planları çerçevesinde cari ve yatırım harcamaları ile hizmet sektörleri arasında ilgili organlarca yapılacak düzenlemelere ışık tutmak üzere gerekli raporlamaların yapılması.

Stratejik Hedef 1.1: Yıllık bütçe gelir tahminlerinin gerçekleşme oranlarının en fazla%5 sapma ile hesaplanması.

Gelir Hizmetleri

Strateji 1: Kurumun gelirlerinin etkili bir şekilde toplanmasını temin edecek sistemler geliştirilmesi.
Stratejik Hedef 1.1: Her yıl tahakkuk edecek gelirlerin en az %90'ının yıl içinde gerçekleştirilmesi.

Muhasebe Hizmetleri

Strateji 1: 5018 sayılı yasa ve evrensel muhasebe ilkeleri çerçevesinde görevin yerine getirilmesi.
Stratejik Hedef 1.1: 2019 yılının sonuna kadar 5018 sayılı Kanun ve diğer mevzuatla muhasebe birimine verilen bütün görevlerin noksansız şekilde yerine getirilmesi.
Stratejik Hedef 1.2: Muhasebe birimine gelen ödeme emirlerinin engeç 4 iş günü içinde incelenerek uygun bulunanların muhasebeleştirilerek tutarlarının hak sahiplerine ödenmesi. Eksik veya hatalı olan ödeme emri ve eki belgelerini düzeltmek veya tamamlanmak üzere hata ve eksikliğin tespit edildiği günü izleyen işgünü içinde gerekçeleriyle birlikte harcama yetkilisine yazılı olarak gönderilmesi. Hata veya eksiklikleri tamamlanarak tekrar muhasebe birimine gönderilen ödeme emirlerinin 2 iş günü sonuna kadar incelenerek muhasebe ve ödeme işleminin gerçekleştirilmesi.
S**tratejik Hedef 1.3:** Ödeme emri ve muhasebe işlem fişi üzerinde bulunan hesapların muhasebe programına hatasız bir şekilde girilmesini sağlayarak hatasız muhasebe raporları alınması.

İhale Hizmetleri

Strateji 1: Birimlerden gelen ihale taleplerinin hızlı, verimli ve etkin bir şekilde yapılması.
Stratejik Hedef 1.1: İhaleleleri rekabete açık olarak sonuçlandırmak.
Stratejik Hedef 1.2: İhalelelere itirazı en aza indirilmesini sağlamak.

Sosyal Tesis Hizmetleri

Strateji 1: Birimimiz tarafından tahsisi ve işletmesi yapılan Melenağzı tesislerinin doluluk oranını %90 arttırmak.
Stratejik Hedef 1.1: İlimizde ve diğer illerde yazılı ve görsel tanıtımının yapılarak daha fazla kişiye hizmet verilmesini sağlamak.
Stratejik Hedef 1.2: Plaj kısmında güvenlik tedbirleri alınarak daha cazip hale getirilmesi.

VI.2.5. TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji 1: Sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde kaliteye dayalı üretim artışı ile gıda güvenliği ve gıda güvencesinin sağlanması.

Stratejik Hedef 1.1: Düzce'de bitkisel üretimin, iç ve dış pazar talepleri ile Bakanlık üretim ve destekleme politikaları doğrultusunda nicelik ve nitelik olarak arttırılması.
Faaliyet 1.1.1: Bitkisel üretim için sertifikalı ve yüksek verimli tohumlukların ekiminin ve dikiminin sağlanması.
Proje 1.1.1: Sertifikalı Girdi Kullanımı ve Mekanizasyon Teşvik Projesi İl Özel İdaresi kaynaklı sertifikalı çeltik, yonca ve fiğ üretimini geliştirme projesi.
Stratejik Faaliyet 1.1.2: Entegre Mücadele Talimatları doğrultusunda ilimizde ekonomik ölçekte üretimi yapılan tüm ürünlere yönelik uygulamalar yapılacaktır.
Stratejik Faaliyet 1.1.3: Üreticiler hastalık ve zararlılarla mücadelede bilinçlendirilecek ve mekanizasyon kullanımı konularında gerekli eğitim faaliyetleri yapılacaktır. Bu eğitimlerde üreticilerin örgütlü olduğu alan ve ürünlerde eğitim çalışmalarına öncelik verilecektir.

Proje 1.1.3.1: Üretici örgütlerinin katılımıyla eğitim faaliyetleri.
Her yıl üretici örgütlerinin katılımıyla başta Kırsal Kalkınma ve Yatırımlarının Desteklenmesi Projesi olmak üzere, indirimli krediler ile bitkisel ve hayvansal destekler konusunda eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.
Stratejik Faaliyet 1.1.4: Bitki koruma ürünlerinin çevre, toprak ve insan sağlığını koruyacak öncelikler içerisinde uygulanması ve takibinin yapılması sağlanacaktır.
Stratejik Faaliyet 1.1.5: İzlenebilirliği sağlanarak üretilen ürünlerin tüketilmesi doğrultusunda tüketici bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir.
Proje1.1.5.1: Güvenilir Gıda Tüketiminin Benimsetilmesi Projesi, Okul Sütü Projesi ile her yıl ilkokul çocuklarına süt dağıtılacaktır. Tarladan sofraya gıda güvenilirliğinin sağlanması projesi kapsamında hasat öncesi kalıntı denetimi, çiftlikte denetim ile üretim ve satış yerlerindeki gıda denetimi etkin hale getirilecektir.

Stratejik Hedef 1.2: Düzce'de sağlıklı hayvan ve hayvansal ürün üretimi geliştirilecektir.
Stratejik Faaliyet 1.2.1: Hayvanlardan İnsanlara geçen zoonoz hastalıkların önlenmesi için çalışmalar yürütülecektir.
Brucella Hastalığı ile mücadele projesi
Kuduz Hastalığı ile mücadele projesi
Şarbon Hastalığı ile mücadele projesi
Stratejik Faaliyet 1.2.2: Salgın hayvan hastalıklarına karşı müdahale ve mücadele çalışmaları yürütülecektir.

Stratejik Hedef 1.3: İlimizde çevreye duyarlı alternatif üretim modelleri geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması.
Stratejik Faaliyet 1.3.1: Organik Tarım gibi üretim modelleri uygun bölgelerde teşvik edilecektir.
Organik tarımı geliştirme projesi
İyi tarım uygulamalarını geliştirme projesi

Stratejik Hedef 1.4: Su ve toprak kaynaklarının etkin kullanımının sağlanması.
Stratejik Faaliyet 1.4.1: Uygun tarım alanlarının sulamaya açılması ile birlikte, üretimde verim artışı ve ürün çeşitliliği sağlanacaktır.
Stratejik Faaliyet 1.4.2: Sulama konusunda çiftçilerin bilinçlendirilmesi için eğitim ve yayım faaliyetleri yapılarak bilinçsiz sulamanın önüne geçilecektir.
Stratejik Faaliyet 1.4.3: Parçalı ve gittikçe küçülen tarım arazilerinin, Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu çerçevesinde optimum işletme büyüklüğü değerlerine getirilmesi için kısa, orta ve uzun dönemde arazi toplulaştırılma faaliyetleri yürütülecektir.

Stratejik Hedef 1.5: İl genelinde hayvancılığı geliştirilmesi, yetiştiricilerin gelir seviyesinin yükseltilmesi.
Stratejik Faaliyet 1.5.1: Hayvan ırklarının genetik özelliklerinin geliştirilmesi için, ıslah çalışmaları yapılacaktır.
Stratejik Faaliyet 1.5.2: Hayvan besleme konusunda kaliteli kaba yem üretimi desteklenecektir.
Stratejik Faaliyet 1.5.3: Türk Gıda Kodeksine uygun hayvansal hammadde üretimi teşvik edilecektir.
Stratejik Faaliyet 1.5.4: Hayvancılık işletmelerinin optimum büyüklüğe çıkarılması için çalışmalar yürütülecektir.
Stratejik Hedef 1.6: Su ürünleri istihsal ve üretiminin arttırılması için işletmelerin teknik ve fiziki altyapılarının geliştirilmesi ve kapasitenin arttırılması.

Stratejik Faaliyet 1.6.1: Mevcut su kaynakları ve üretim tesislerinde kapasite artışının teşvik edilip gerekli önlemler alınacaktır.
Modern basınçlı sulama sistemlerin geliştirmesi projesi
Stratejik Faaliyet 1.6.2: Su ürünlerinin işlenerek piyasaya sunulması teşvik edilecektir.

Stratejik Hedef 1.7: Gıda üretim, işleme, satış yerleri ile toplu tüketim noktalarının kayıt altına alınması, standartlarının geliştirilmesi, denetimlerin etkinleştirilmesi ve güvenilir gıda arzının sağlanması.
Stratejik Faaliyet 1.7.1: Gıda denetimlerinin daha etkin sağlanabilmesi için gıda denetçilerinin: eğitimi amacıyla toplantı, seminer, fuar organizasyonlarına katılımlarının sağlanması ve denetimde ihtiyaç duyulan araç-gereç ve malzemeler temin edilecektir.
Stratejik Faaliyet 1.7.2: Mevzuata uygun olarak gıda üreten imalathaneler ve toplu satış ve tüketim yerleri değişik zamanlarda denetlenerek, mevzuata uygun faaliyette bulunmaları nedeniyle teşekkür ve takdir belgeleriyle ödüllendirilecek, Düzce İli Gıda Eylem Kurulunun etkinliği arttırılacaktır.
Stratejik Faaliyet 1.7.3: Tüketiciler basılı ve görsel medya kanalıyla iyi tarım uygulamaları, organik tarım, izlenebilirliği sağlanmış gıda tüketimine yönlendirilecektir.
Stratejik Faaliyet 1.7.4: Her türlü iletişim vasıtası (gazete, dergi, TV, reklam panoları) kullanılarak, gıda maddeleri konusunda tüketici bilincinin oluşturulması sağlanacaktır.

Strateji 2: Tarımsal işletmelerin rekabet gücünün arttırılması

Stratejik Hedef 2.1: Organize Tarım Bölgeleri' nin kurulması.
Stratejik Faaliyet 2.1.1: Ürün borsaları oluşturularak, özel mezat sistemi geliştirilecek, üreticilerin elektronik ortamda kolayca ulaşabilecekleri web sitesi hazırlanarak, mevcut ürün miktarları, güncel pazar fiyatları, ürün talepleri vb. hareketlerin izlenmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.2: Üretimin her aşamada güvence altına alınması.
Stratejik Faaliyet 2.2.1: Çiftçilerimiz ürün sigortası konusunda bilinçlendirilecek ve teşvik edilecektir.

Stratejik Hedef 2.3: Tarımsal işletme ölçeklerinin iyileştirilmesi.

Stratejik Hedef 2.4: Çiftçi örgütlerinin geliştirilmesi.

Strateji 3: Tarımsal pazarlama altyapısının güçlendirilmesi ve tarım-sanayi entegrasyonunun sağlanmasi
Stratejik Hedef 3.1: Stratejik pazarlara yönelik üretimin geliştirilmesi.
Stratejik Faaliyet 3.1.1: Yurt dışı pazarların istediği ürün gruplarının tespiti için geziler ve organizasyonlar düzenlenecektir.
Stratejik Faaliyet 3.1.2: İlimizde üretilen potansiyel üretim çeşitlerinin fuar ve pazarlarda tanıtımı sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 3.2: İşlenmiş gıdalarla, bitkisel ve hayvansal ürünlerin pazar talepleri doğrultusunda arzının sağlanması konusunda çalışmalar yapılacaktır.
Stratejik Faaliyet 3.2.1: Ürünlerin uzun vadede saklanabilmesi amacıyla; soğuk hava depoları ve depoların kurulması teşvik edilecektir.

Stratejik Hedef 3.3: Üretici Birliklerinin etkinliğinin arttırılması.
Stratejik Faaliyet 3.3.1: Tarımsal sanayi kuruluşlarının hammadde ihtiyaçlarının, üretici birlikleri tarafından üretilmesi teşvik edilerek, üretimlerin sanayiye dönük olarak yapılması sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 3.3.2: İşlendiğinde önemli katma değer elde edilen ürünlerin işleme ve değerlendirmeleri için Ticaret ve sanayi Odası ile işbirliği içinde çalışılacaktır.
Stratejik Faaliyet 3.3.3: Kurulan üretici örgütlerinin iç ve dış pazarlara açılması konusunda destek sağlanacak, ürettikleri ürünlerin muhafaza ve ambalajı ile ilgili tesis kurmalarında, yurt içinde ve dışında kuracakları pazarlama ünitelerinin yapılandırılmasında destek sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 3.4: Sözleşmeli Üretim Sisteminin yaygınlaştırılması.
Stratejik Faaliyet 3.4.1: Sanayi ve pazara dönük üretimde üretici birlikleriyle müteşebbislerin beraber çalışmaları teşvik edilecektir.

Stratejik Hedef 3.5: Tarım-sanayi entegrasyonu oluşturularak, tarımsal üretime katma değer sağlanması.
Stratejik Faaliyet 3.5.1: İç ve dış pazara dönük potansiyel üretim materyallerini işleyecek sanayi tesislerinin kurulması teşvik edilecektir.

Strateji 4: Kırsal gelirlerin arttırılması ve kırsal toplumun yaşam şartlarının iyileştirilmesi.

Stratejik Hedef 4.1: Kırsal alandaki kadın nüfus ve genç işgücünün üretim faaliyetlerine katılım ve katkılarının sağlanması, bu amaçla mesleki bilgi, görgü ve becerilerinin geliştirilmesi, çiftçi kadınların sosyal statülerinin iyileştirilmesi.
Stratejik Faaliyet 4.1.1 : Kırsal alanda yaşayan kadın ve gençlerin gerek tarım, gerekse tarıma dayalı meslekler konusunda bilgi ve becerilerinin artırılarak iş sahibi yapılmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Proje 4.1.1.1: Genç ve Önder Kadın Çiftçi Eğitim Projesi.

Strateji 5: Yeni tarımsal yaklaşımların tüm tarım paydaşları ile ortak akıl yoluyla belirlenmesi.

Stratejik Hedef 5.1: İlimizde tarımsal Ortak Akıl oluşturulması.
Stratejik Faaliyet 5.1.1: Yeni tarımsal yaklaşımlar, konu bazında ilgili kurum temsilcileriyle tartışılarak, nihai sonuca bağlanacaktır.
Stratejik Faaliyet 5.1.2: İlimizdeki ürün yetiştirme bölgelerinin haritası çıkarılacaktır.

Strateji 6: Eğitim, araştırma kurumları, işletmeler ve yerel yönetimler arasında işbirliğinin oluşturulup geliştirilmesine ağırlık verilmesi.

Stratejik Faaliyet 6.1.1: Tarım sektöründe yapılan tüm faaliyetlerin tarafları olarak üniversiteler, belediyeler, kamu kurumları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, özel sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşları ve diğer kurumları kapsayan "Sektör Platformu" adında, Özel İdare Strateji Planı'nın, tarım sektörüyle ilgili yapılacak faaliyetler için, görev yetki ve sorumluluklarının belirlendiği eylem planı oluşturulacaktır.

Faaliyet 1.1.1: Bitkisel üretim için sertifikalı ve yüksek verimli tohumlukların ekilmesi ve dikilmesi
Proje 1.1.1.1: Sertifikalı Girdi Kullanımı ve Mekanizasyon Teşvik Projesi
Faaliyet 1.1.2: Entegre Mücadele Talimatları doğrultusunda ilimizde ekonomik ölçekte üretimi yapılan tüm ürünlere yönelik uygulamalar yapılması
Faaliyet 1.1.3: Üreticilerin hastalık ve zararlılarla mücadelede bilinçlendirilmesi ve mekanizasyon kullanımı konularında gerekli eğitim faaliyetleri.
Proje 1.1.3.1: Üretici örgütlerinin katılımıyla eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Faaliyet 1.1.4: Bitki koruma ürünlerinin çevre, toprak ve insan sağlığını koruyacak öncelikler içerisinde uygulanması ve takibinin yapılması
Faaliyet 1.1.5: Tüketici bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi.

Proje 1.1.5.1: Güvenilir Gıda Tüketiminin Benimsetilmesi Projesi.
Faaliyet 1.2.1: Zoonoz hastalıkların önlenmesi için çalışmalar
Faaliyet 1.2.2: Salgın hayvan hastalıklarına karşı müdahale ve mücadele çalışmaları
Faaliyet 1.3.1: İTU ve Organik Tarım gibi üretim modellerinin uygun bölgelerde teşvik edilmesi
Faaliyet 1.4.1: Seçilen problemli alanlarda, drenaj sorunlarının giderilmesi.
Faaliyet 1.4.2: Uygun tarım alanlarının sulamaya açılması
Faaliyet 1.4.3: Sulama konusunda eğitim ve yayım faaliyetleri
Faaliyet 1.4.4: Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu çerçevesinde arazi toplulaştırılma faaliyetleri yürütülmesi
Faaliyet 1.5.1: Hayvan ırklarının genetik özelliklerinin geliştirilmesi için ıslah çalışmaları
Faaliyet 1.5.2: Hayvan besleme konusunda kaliteli kaba yem üretiminin desteklenmesi
Faaliyet 1.5.3: Türk Gıda Kodeksine uygun hayvansal hammadde üretiminin teşviki.
Faaliyet 1.5.4: Hayvancılık işletmelerinin optimum büyüklüğe çıkarılması için çalışmalar
Faaliyet 1.6.1: Mevcut su kaynakları ve üretim tesislerinde kapasite artışının teşvik edilmesi
Faaliyet 1.6.2: Su ürünlerinin işlenerek piyasaya sunulmasının teşvik edilmesi.
Faaliyet 1.7.1: Gıda denetçilerinin toplantı, seminer, fuar, organizasyonlarına katılımlarının sağlanması ve denetimde ihtiyaç duyulan araç-gereç ve malzemelerin temin edilmesi.
Faaliyet 1.7.2: Mevzuata uygun olarak gıda üreten imalathaneler ve toplu satış ve tüketim yerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun faaliyette bulunanların teşekkür ve takdir belgeleriyle ödüllendirilmesi
Faaliyet 1.7.3: Tüketicilerin basılı ve görsel medya kanalıyla iyi tarım uygulamaları, organik tarım, izlenebilirliği sağlanmış gıda tüketimine yönlendirilmesi.
Faaliyet 1.7.4: Gıda maddeleri konusunda tüketici bilincinin oluşturulması
Faaliyet 2.1.1: Ürün borsaları oluşturulması, özel mezat sistemi geliştirilmesi, üreticilerin elektronik ortamda kolayca ulaşabilecekleri web sitesi hazırlanması
Faaliyet 2.2.1: Çiftçilerimiz ürün sigortası konusunda bilinçlendirilmesi ve teşvik edilmesi.
Faaliyet 3.1.1: Yurt dışı pazarların istediği ürün gruplarının tespiti için geziler ve organizasyonlar
Faaliyet 3.1.2: İlimizde üretilen potansiyel üretim çeşitlerinin fuar ve pazarlarda tanıtımı
Faaliyet 3.2.1: Soğuk hava depoları kurulmasının teşvik edilmesi.
Faaliyet 3.3.1: Tarımsal sanayi kuruluşlarının hammadde ihtiyaçlarının, üretici birlikleri tarafından üretilmesi teşvik edilerek, üretimlerin sanayiye dönük olarak yapılması
Faaliyet 3.3.2: Ürünlerin işleme ve değerlendirilmeleri için Ticaret ve sanayi Odası ile işbirliği
Faaliyet 3.3.3: Kurulan üretici örgütlerine iç ve dış pazarlara açılması konusunda destek verilmesi, ürünlerin muhafaza ve ambalajı ile ilgili tesis kurmalarında, yurt içi-dışı kurulacak pazarlama ünitelerinin yapılandırılmasına destek sağlama
Faaliyet 3.4.1: Sanayi ve pazara dönük üretimde üretici birlikleriyle müteşebbislerin beraber çalışmaları
Faaliyet 3.5.1: İç ve dış pazara dönük potansiyel üretim materyallerini işleyecek sanayi tesislerinin kurulması
Faaliyet 4.1.1 : Kırsal alanda yaşayan kadın ve gençlerin gerek tarım, gerekse tarıma dayalı meslekler konusunda bilgi ve becerilerinin artırılarak iş sahibi yapılmaları.
Proje 4.1.1.1: Genç ve Önder Kadın Çiftçi Eğitim Projesi.
Faaliyet 5.1.1: Yeni tarımsal yaklaşımlar, konu bazında ilgili kurum temsilcileriyle tartışılması
Faaliyet 5.1.2: İl Yayım Teknik Komitesi'nin, tarım sektörü paydaşlarının eğitiminde daha fonksiyonel görev ifa etmesi
Faaliyet 5.1.3: İlimizdeki ürün yetiştirme bölgelerinin haritasının çıkarılması.
Faaliyet 6.1.1: Tarım sektöründe Sektör Platform oluşturulması

VI.2.6. İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji 1: Belediye sınırları dışındaki vatandaşlardan, tüm kurum ve kuruluşlardan gelen yetki ve sorumluluk alanlarımızdaki her türlü talebi (İmar durumu, İfraz-Tevhit işlemleri, İmar Planı yapımı ve İmar Plan tadilatları) en kısa sürede çözüme kavuşturarak, mevzuat dahilinde İl Özel İdaresince yürütülen imar hizmetlerini etkin ve düzenli olarak ifa edip, fiziksel çevreyi sağlıklı bir yapıya kavuşturmak.

Stratejik Faaliyet 1.1 : İmar planlarında okul veya kamu hizmetleri alanında kalmayan özel ve tüzel kişilere ait taşınmazların, kamu hizmetinde kullanılmak üzere kamulaştırılması için alınacak kamu yararı kararı ile ilgili iş ve işlemler ile kamulaştırma işlemlerinin yapılması,

Strateji 2 : Köylerimizin daha modern bir konuma gelmeleri hususunda katkı sağlamak amacıyla Köy Konakları projelerinin yaptırılması ve uygulanmasının sağlanması

Stratejik Faaliyet 2.1 : Köy yerleşik alanlarının güncellenmesi, eksikliklerin tamamlanması, sayısal ortamda Kent Bilgi Sistemine altlık olacak şekilde hazırlanması.

VI.2.7. BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji 1: Düzce İl Özel İdaresi hizmetlerini elektronik ortama taşıyarak e-özel idare uygulamalarıyla vatandaşların ve ilgili kurumların hızlı ve aracısız bir şekilde bilgi almalarını sağlamak. Bu amaca uygun olarak idarenin donanım ve yazılım altyapısını geliştirmek, kullanılan teknolojileri uluslararası standartlara taşımak ve yükseltmek.
Stratejik Hedef 1: 2015-2019 yılları içinde İl Özel İdaresi otomasyon ve bilgisayar donanım sistemlerini % 90 oranında yeterli hale getirmek.
Stratejik Hedef 1: 2015-2019 yılı sonuna kadar İl Özel İdaresinde fiilen bilgisayar ile çalışan personelin % 90' ının temel bilgisayar bilgisini iyi düzeye getirmek.
Stratejik Hedef 2: 2015-2019 yılları arasında birimlerce talep edilen otomasyon sistemlerini ve yazılımlarını % 95 oranında yeterli hale getirmek.
Stratejik Hedef 3: Web sayfasının yeterliliğini, her yıl %95 düzeyinde tutmak ve bununla ilgili önlemleri almak.
Strateji 2 : İl Özel İdaresinin tüm birimlerinde bilgisayar kullanan personelin bilgisayar yetkinliğini iyi düzeye getirmek, E-İçişleri Projesi kullanan personeli eğitmek, kullanımı konusunda destek vermek.
Stratejik Hedef 1. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile birlikte koordineli olarak 2015-2019 yılları içinde İl Özel İdaresinde çalışan personelin %70'inin bilgisayar yetkinliğini iyi düzeye getirmek.
Stratejik Hedef 2. İl Özel İdaresi büro personelini E-İçişleri Projesi konusunda eğitmek, kullanımı konusunda destek vermek. Yerel yönetim modüllerinin aktif olarak kullanılmasını sağlamak.
Stratejik Amaç 1. Birimlerden gelen talepler doğrultusunda yeni yazılımların yapılması ve daha önce yapılmış yazılımların güncellenmesi ve bakımlarının yapılması, birimlerin manyetik ortamdaki bilgilerinin saklanması ve korunması.
Stratejik Amaç 4. Bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağlarının bakım-onarımlarının yapılması ve çalışır durumda tutulması,
Stratejik Sonuç Hedefi 1. Müdürlüğümüz personeli marifeti ile birimlere ait bilgisayar cihazlarının, bunların destek ünitelerinin ve ağlarının %70 oranında bakım-onarımlarının yapılması ve çalışır durumda tutulması.
Stratejik Sonuç Hedefi 2. Teknolojik alt yapının tamamlanması.

Stratejik Amaç 5. Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer işlerin yerine getirilmesi
Stratejik Amaç 7. İl Özel İdaresinin tüm bilgi işlem faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve koordinasyonun sağlanması ile idare birimleri arasında ağ, yapısal kablolama ve internet kurulması,
Stratejik Sonuç Hedefi 1. E-Devlet projesi ilke ve hedefleri doğrultusunda, elektronik ortamda e-imza uygulamasına geçilmesi,
Stratejik Amaç 7. Kurumumuz personelinin kullandığı bilgisayar ve ekipmanları güncel ve teknolojik açıdan yeterli hale getirmek.
Stratejik Sonuç Hedefi 1. İdaremiz personelinin kullandığı, ekonomik ömrünü dolduran bilgisayar ve yazıcıların takibini yaparak yenileme çalışmaları yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1. İl Özel İdaresinin Web sayfalarının 365 gün 24 saat kesintisiz yayında bulunmasını sağlamak.
2. 2015 yılı sonunda İl Özel İdaresinin Web sayfalarının yıllık ziyaret sayısını 90.000'in üzerine çıkarmak.
3. 2015 yılı sonuna kadar kurumuza server kurulumunun tamamlanarak, personele gerekli eğitimi vererek kullanımını sağlamak.
4. 2015 -2019 yılları arasında e-içişleri modülleri kullanıcılarına gerekli destek ve eğitimler vermek.
5. 2015 -2019 yılları arası personelin kullandığı, ekonomik ömrünü dolduran bilgisayar ve yazıcıların yerine yenilerinin alınması.

VI.2.8. DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji 1: İdaremize kanunda verilen görevlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin alımını süresi içersinde doğru ve eksiksiz olarak yapmak suretiyle hizmetin aksamadan yürütülmesinin sağlanması.

Stratejik Hedef1.1: İlgili birimlerce yıl içinde talep edilen ihtiyaçların %100'ünün karşılanması.

Strateji 2: Dairemizin birimlerinin talebi doğrultusunda emniyet, güvenlik ve temizlik hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımlarına bütçe imkanları nispetinde destek sağlanması.

Stratejik Hedef 2.1: Emniyet, güvenlik ve temizlik hizmetlerine bütçe ile verilen ödeneğin gerekli malzemeleri temin ederek yılı içinde %100'ünün harcanması.

Strateji 3: Acil durum planı çerçevesinde sivil savunma, arama kurtarma ve afet yönetim merkezi için ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin bütçe imkanları çerçevesinde desteklenmesi.

Stratejik Hedef 3.1: Mal ve hizmet alımları ile yapım işleri için yatırım bütçesinin %1'ini geçmemek üzere ödenek aktarılması.

Strateji 4: 4734 sayılı kamu ihale kanunu çerçevesinde idaremiz bütçesi doğrultusunda mal ve hizmet alımlarının kaliteli bir şekilde ve uygun fiyatla, zamanında, doğru ve eksiksiz bir şekilde gerçekleştirilmesi.

Faaliyet 4.1.1: Dönem sonuna kadar birimimizin 4734 sayılı kanun ve ilgili mevzuatı gereğince mal ve hizmet alımları gerçekleştirilecektir.

Faaliyet 4.1.2: Her ayın sonunda, bir önceki aya ait doğrudan temin usulü ile yapılan mal ve hizmet alımlarının, diğer birimlerden gelen listelerle birleştirilerek Kamu İhale Kurumu internet sitesindeki Kamu Satın Alma Platformunda bulunan "Doğrudan Temin Takip" bölümüne işlenecektir.

VI.2.9. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Amaç 1: DSİ ve İSKİ tarafından yapımı üstlenilen kolektör hatlarının ve arıtma tesislerinin yapımına müteakip bu yapılara ve mevcut atık su kolektör hatlarına bağlantısı yapılabilecek olan köylere öncelik verilerek, Devlet-Köylü işbirliği ile hızlı sonuç almaya gidilecektir. Bağlantısı yapılamayan ve gerekli yer tahsisi sağlayan yerleşim birimlerine doğal arıtma ile veya sızdırmasız fosseptikler ile sonlandırılacak sistemler öngörülmektedir.

Stratejik Hedef 1.1: 2015-2019 yılı stratejik plan döneminde atık su altyapısı olmayan 254 köy ve 271 ünite'den her yıl 5 köy olmak üzere 25 köyümüzde kanalizasyon sistemlerinin kurulması ile atık su altyapı tesisi olan köy sayımızın 25'ten 50 ye çıkartılması ana hedefimizdir.
İçme suyu şebekeli kırsal yerleşim birimlerinde 25 köyümüz kanalizasyon şebeke sistemine kavuşturulacak ve evsel atık suların kanalizasyon şebeke hatları ile mevcut belediye veya kolektör hatlarına bağlantısı yapılarak veya biyolojik paket arıtma tesisleri ile arıtılarak veya kırsal şartlara uygun tekniklerle (doğal arıtma, sızdırmasız fosseptik) arıtılarak deşarjı sağlanacak olup, atık su kanalizasyon şebeke sistemi olan köy sayımız 50'ye çıkartılmış olacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.1.1: İşçiliği karşılama ve katkı payı taahhüdünde bulunan köylere kanalizasyon şebeke sisteminin kurulması için proje yapılması, kurumsal yardım (boru, çimento, makine, nakit vs. gibi)desteği yapılarak Devlet-Köylü işbirliği kapsamında yılda en az 20.000 m. kanalizasyon hattı döşenmesine çalışılacaktır**.** Altyapı kanalizasyon hizmetleri gerçekleştirilirken özellikle geniş kapasiteli köylere, birkaç köyün birlikte gerçekleştirileceği ve mevcut kolektör hatlarına bağlantısı yapılabilecek olan projelere öncelik verilecektir. Ayrıca Melen İçme Suyu Havzası konumunda bulunan ilimizde gerçekleştirilecek olan atık su kolektör hatları ve arıtma tesislerinin yapımına müteakip bu yapılara aplikesi yapılabilecek köylere de öncelik verilecektir. Esas hedefin bir an önce ilimizde kanalizasyonsuz köy ve ünite kalmamasını temin etmek olduğu unutulmadan bir sonraki aşamada ya da aciliyet arzeden önceliklerde büzlü sistem olarak inşa edilen sistemlerin koruge boru ile değiştirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ					
İŞ TANIMI	2015	2016	2017	2018	2019
Kanalizasyon Hattı Döşenmesi	4.000 m	4.000 m	4.000 m	4.000 m	4.000 m
Kanalizasyon Şebekesi (25 Köy)	5	5	5	5	5

VI.2.10. ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Amaç 1 : İl Özel İdaresi hizmet alanındaki her türlü yol, köprü ve sanat yapıları gibi işlerin gerçekleştirilmesi için gerekli teknik ve idari işlemlerin yürütülmesi, yapılması ve yaptırılmasını sağlamak, gerekirse proje işleri için ihtiyaç duyulması halinde müşavirlik hizmeti satın almak,

Stratejik Hedef 1.1 : İl Özel İdaresi görev alanındaki yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmalarını yapmak, ihale sonrası arazi çalışmaları ve kazı planlarını yapmak veya yaptırmak,

Stratejik Hedef 1.2 : Röleve çalışmalarının yapılmasını sağlamak,

Stratejik Hedef 1.3 : Merkezi idare ve kamu kurumlarının aktarılan ödenekleri doğrultusunda gerekli yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü etüt ve projelerin yapılması, yaptırılması, gerekli arsa ve arazinin temin edilmesini sağlamak,

Stratejik Faaliyet 1.1 : İskan kanunları, özel kanunlar ve kamulaştırmalar, dolayısıyla yapılacak hizmetlerin uygulama öncesi her türlü etüd, plan, projelerinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamak

Stratejik Faaliyet 1.2 : İl Özel İdaresinin görev alanı ile ilgili yapılacak yapım, bakım, onarım, hizmet alımı ve inşaat ihalelerinin teknik şartnamelerini hazırlamak,

Stratejik Hedef 1.4 : Toprak erozyonunu önleyici, toprak ve su dengesinin kurulması ve korumasını sağlayıcı tedbirleri almak amacı ile gerekli tesislerin ön proje ve kesin projelerini yapmak veya yaptırmak,

Stratejik Faaliyet 1.4.1 : Yağışların ve sel sularının zararlarını önleyici ve depolayıcı tarım arazileri için sulama suyu teminine matuf gölet ve diğer tesislerin ön proje ve kesin projelerini yapmak veya yaptırmak,

Stratejik Faaliyet 1.4.2 : Sulama suyu ihtiyacı saniyede 500 Lt/Sn 'ye kadar olan sulama tesislerinin kurulması ıslahı ve tevzi ile alakalı ön proje ve kesin proje yapmak veya yaptırmak,

Stratejik Hedef 1.5 : İl Özel İdaresi görev alanına giren konularda kontrollü zirai krediler için teknik yardım projesi hazırlamak veya hazırlatmak,

Stratejik Faaliyet 1.5.1 : Devlet sulama şebekelerinde ve diğer sulama planlarında sulama işlerinde projelerini yapmak veya yaptırmak.

Stratejik Faaliyet 1.5.2 : Terfili içme, kullanma ve sulama suyu inşaatlarının enerji besleme tesislerinin ön projesini yapmak veya yaptırmak,

Stratejik Faaliyet 1.5.3 : Kalkınma plan ve programlarında yer alan ilk eve politikalara uygun bir şekilde toprak ve su kaynaklarının verimli kullanılmasını, korunmasını ve geliştirilmesini sağlamak, çiftçilerin hizmetine götürmek üzere gerekli araştırma, etüt, hizmet ve yatırımlara ait program ve projeleri yapmak veya yaptırmak.

Stratejik Faaliyet 1.5.4 : Ödeneği İl Özel İdaresi ve merkezi yönetim bütçesinden karşılanan her türlü okul, hastane, sağlık ocağı, bina ve benzeri yerlerin yapımı bakımı ve onarımını yapmak veya yaptırmak, Bayındırlık İşleri Kontrol Yönetmeliği kapsamında kontrol etmek, denetlemek ve sonuçlandırmakla ilgili iş ve işlemleri yürütmek

Stratejik Faaliyet 1.5.5 : Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından yaptırılacak içmesuyu ve kanalizasyon işleri hariç, genelgeler doğrultusunda hazırlanması, tetkik ve tasdik işlemlerini yapmak, bunların yaklaşık maliyetlerini çıkarmak.

Stratejik Faaliyet 1.5.6 : İdaremizce yaptırılan binaların yapım kontrollüklerinin düzgün yapılması, kesin kabullerinin zamanında yapılarak, idarenin zarara uğratılmaması.

VI.2.11. YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Amaç 1: Düzce İli ve ilçe köy yollarının çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla, fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir.

Stratejik Hedef 1: Tüm köy yolları, her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlılarının ulaşım sorunu çözülecektir.

Stratejik Faaliyet 1.1: Mevcut asfalt yolların korunabilmesi için her yıl 50 km 2. kat asfalt kaplama yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.2: 5 yıl içinde toplam 250 km sıcak asfalt yol yapılarak, köy yolları asfaltlanma çalışmaları devam edecektir.

Stratejik Faaliyet 1.3: Plan dönemi içinde stabilize köy yolu uzunluğu her yıl 50 km' sinin sıcak asfalt yapılarak, 880 km' den 1.130 km' ye çıkarılacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.4: Mevcut köy yollarımızı afetlerden korumak, standardını yükseltmek ve sanat yapısı eksikliklerini tamamlamak, her yıl 8 adet menfez ve 3.000 metre koruge boru yatırım işi yapılacaktır. Ayrıca yolların su arkları da her yıl temizlenip, greyderli yol bakımı yapılarak korunacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.5: Asfalt ve stabilize kaplı yolların trafik levhaları 5 yıl içinde tamamlanıp, trafik levhası ve turizm bilgi levhaları kazandırılacaktır. Tamamlanan yolların trafik levhası bakımları yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.6: Toplam 1614 km olan köy yolu ağından her yıl;

1012 km' sinin greyderli bakımı,

- 880 km asfalt yolun yama işleri
- 734 km stabilize yolun 200 km' sinin malzemeli bakımı,
- 1614 km yol ağının tamamında kar mücadelesi yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.7: 2019 yılına kadar 40 köyün köy içi yollarına parke taşı döşenecektir.

Strateji 2: Köy yollarının yol kalitesinin artırılmasına ve yol onarımına öncelik verilecektir.

Strateji 3: Çalışmalarda, halkın katkısına ve işlerin pür emanet yöntemi ile yapılmasına önem verilecektir.

Stratejik Hedef 2: Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilebilmesi için ihtiyaç duyulan araç, gereç, makine ve ekipmanlar temin edilerek bunların bakım onarım ve ikmalleri yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet 2.1: Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin planlanan sürede tamamlanabilmesi için ihtiyaç duyulan iş makinelerinin, makine ve ekipmanlarının, hizmet

araçlarının büro, arazi çalışmalarında kullanılacak olan malzemelerin yatırım programlarına bağlı olarak alımları ile ihtiyaç duyulması halinde bakımları ve onarımları gerçekleştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ					
İŞ TANIMI	2015	2016	2017	2018	2019
2.Kat Asfalt Yapımı	50 km	50 km	50 km	50 km	50 km
Sıcak Asfalt Yapımı	50 km	50 km	50 km	50 km	50 km
Sanat Yapıları Yapımı (Köprü, Menfez)	8 Adet	8 Adet	8 Adet	8 Adet	8 Adet
Koruge Boru Döşenmesi	600 m	600 m	600 m	700 m	500 m
Grayderli Bakım Yapılması	1012 km	1012 km	1012 km	1012 km	1012 km
Malzemeli Bakım	880 km	880 km	880 km	880 km	880 km
Kar Mücadelesi	1614 km	1614 km	1614 km	1614 km	1614 km
Parke Taşı Döşenmesi (Köy İçi)	10	10	10	10	10
Trafik İşaret ve Levhaları (Ünite Bazında)	%20	%20	%20	%20	%20

VI.3. Savunma Hizmetleri (Sivil Savunma-Arama Kurtarma)

VI.3.1 Savunma Hizmetleri (Sivil Savunma-Arama Kurtarma) Mevcut Durumu

- İlimizde sivil savunma hizmetleri gelişmiş olup, kurumsallaşma noktasında önemli mesafeler kat edilmiştir.
- Okullarda İl Mili Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği halinde öğrencilerin sivil savunma, deprem ve yangın eğitim ve tatbikatları devam etmektedir.
- İlimizdeki kamu ve özel kuruluşları ile fabrika ve işletmelerde çalışanların ve buralarda kurulu bulanan sivil savunma servisleri ve yangın acil durum ekiplerinde görevlilerin sivil savunma, doğal afetler ve acil durumlar, yangın, ilkyardım, seferberlik ve savaş halinde hayatta kalmasını sağlayan konulardaki eğitimlerine İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile koordinasyon halinde devam edilmektedir.
- İlimiz, deprem kuşağında yer almakta olup, 1.derece deprem bölgesindedir

Okullarda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği halinde eğitim ve tatbikatlar, kurumlarda da tatbikatlar devam etmektedir.

VI.3.2. Savunma GZFT Analizi.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ İlimizde sivil savunma, arama- kurtarma, sosyal yardım ve acil yardım hizmetlerinin yürütülmesinde yararlanılacak kaynakların kurumsallaşmış, örgütlü ve etkin olması √ Doğal alanların, afet çeşitliliğine göre tatbikat yapılması için uygun olması √ Bölgenin ihtiyaçlarına cevap verecek donanımlı ekip ve personele sahip tek Arama ve Kurtarma Birliği olması √ Bölgeyi tanıyan yetişmiş personele sahip olması	√ Hava ulaşım imkanlanın (helikopter) olmaması √ Sivil Savunma Birliklerinin ve ekiplerinin personel, araç ve malzeme eksikliklerinin tamanlanamaması √ Mevcut yönetmeliğimizin günün ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yeniden yapılandırılmaması,
FIRSATLAR	**TEHDİTLER**
√ Toplumun eğitim,bilinç ve gönüllü katılım düzeyinin yüksek olması √ İ l i m i z i n u laşım yollarının kesişimi üzerinde olması √ İnsanlarımızın afetlere yönelik ilgi ve duyarlılığının gittikçe artması	√ Karadeniz bölgesinin sarp arazilerden meydana gelmesi ve meteorolojik güçlükler √ İ l i m i z i n birinci derece deprem kuşağında olması √ Bölgenin aşırı yağış alması, dik yamaçların bulunması sebebiyle sık sık sel ve su baskınları, heyelanların meydana gelmesi √ Okullarda sivil savunma bilincinin verilmesine yönelik ders programının olmaması

VI.3.4. Performans Göstergeleri

S.NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	YIL/ZAMAN
1	Afet Durumunda Kullanılmak Üzere 1 Adet Jeneratör Alınacak	2015-2019

S.NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	YIL/ZAMAN
1	Afet Durumunda Kurum Personelleri tarafından kullanılacak kıyafet/ekipman (50 kişilik Çizme,El feneri, Baret, Ayakkabı, Yağmurluk, Mont Reflektörlü)	2015-2019
2	Afet Durumunda (Deprem, Sel, Heyelan vs.) yapılacak yardımlarla ilgili 50 personeli hazır ve eğitimli bulundurmak.	2015-2019

VI.4. Ekonomik İşler ve Tarım

VI.4.1. Ekonomik İşler ve Tarım Mevcut Durumu

• Düzce İlinin yüzölçümü 256.700 ha olup, bunun 74.163 hektarı tarım arazisi,123.817 hektarı orman ve fundalık arazi,2.088 hektarı çayır-mera arazisi ve 56.632 hektarı da tarım dışı arazi olarak dağılım göstermektedir.

• İlçelerin sahip olduğu tarım arazisi bakımından, Gölyaka, Yığılca ve Akçakoca ilçeleri belirgin bir üstünlüğe sahiptir. En az tarım arazisine sahip ilçeler ise; Kaynaşlı ve Çilimli ilçeleridir.

• İl nüfusunun % 40,2'si köy ve kasabalarda, % 59,8 'i şehir merkezlerinde yaşamakta olup, ilin sosyo-ekonomik hayatında, tarımsal gelirlerin önemli payı vardır. Düzce ili ekonomisinin temelini tarım kesimi oluşturmaktadır. İldeki ekonomik etkinlikler içinde en önemli yeri tarım tuttuğu gibi, tarım dışı kesimlerin gelişmesini de asıl olarak tarım sektörü belirlemiştir.

• Düzce ilinde 25.819 tarım işletmesi mevcuttur. Tarım işletmeleri genellikle bitkisel üretimi birlikte yapmaktadır. Çiftçi kayıt sistemine kayıtlı tarım alanı 54.122 hektardır.

• Tarım arazileri ürün dağılımına göre incelendiğinde 74.163 hektarlık tarım arazisinin 10.490 hektarlık kısmında tarla ürünleri 0.718 hektarlık kısmında sebzelik ürünler, 629.319hektarlık kısmında meyvecilik ve 0,56 hektarlık kısmı nadasa bırakılmakta olup kalan tarım arazisi ise diğer amaçlarla kullanılmaktadır.

• İlde sulanan tarım alanı 11.900 hektar olup, sulanabilir tarım alanı da 30.000 hektardır. Fiilen sulanan alanların 900 ha'ı İl özel idaresi ve halk sulaması 11.000 ha'ı DSİ sulaması şeklindedir.

• Düzce ovasını sulama amacıyla kurulmuş olan Hasanlar Barajları enerji amaçlı üretime geçmiş olduğu halde, ovanın sulanması için gerekli olan sulama kanalları da tamamlanmıştır.

• Tarımsal altyapının yeterince sağlanamaması ildeki verim ortalamalarının düşük olması ve tarımsal üretim maliyetlerinin yüksek olması, tarımsal faaliyetlerin cazibesini yitirmesine neden olmaktadır.

• Tarım arazilerinde çok parçalı yapı ve miras hukukuna bağlı arazilerin sürekli küçülmesi, ekonomik üretimin önünde çok büyük engeldir.

• Tarımsal üretimi destekleme hizmetleri (tarımsal teknoloji, koruma kontrol hizmetleri, tohum-tohumluk, damızlık vb. girdi temini ve pazarlama)büyük ölçüde devlet kuruluşları başta olmak üzere kooperatifler, birlikler, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları tarafından sağlanmaktadır.

• İldeki büyükbaş hayvan sayısı 66.111 olup; bunun 14.865 adedi kültür ırkı sığır, 22.497 adedi kültür melezi, 25.337 âdeti ise yerli ırk hayvanlardır. Ayrıca 3.412 adet de manda mevcuttur. İlimizde manda birliği mevcuttur. Büyükbaş hayvan yetiştiriciliği yapan çiftçi ailesi 14.997 dir. Küçükbaş hayvan sayısı ise 11.639'dur.

• İlin 2014 yılı için sahip olduğu kümes hayvanı sayısı 47.332.187 adettir. Toplam kanatlı hayvan varlığı içinde etçi tavuk üretimi 46.976.167 adet, yumurtacı tavuk üretimi 324.040 adet diğerleri ise 31.980 adettir. İlimizde 5 yumurtacı işletme ve yıllık 108.000.000 adet yumurta üretimi, 1 adet damızlık işletme sayısı, 119.000 adet/etçi tavuk üretimi mevcuttur.

• Düzce ilimizde 491 işletmede toplam 43.211 adet aktif kovan, ayrıca 9.000 kapasiteli 3 ana arı üretim işletmesi bulunmaktadır. Yıllık bal üretimi 518 tondur.

• Düzce'de hayvansal ürünleri işleyen 3 kesimhane, 2 parçalama tesisi ve 1 adet hayvan pazarı bulunmaktadır. İlimizin yıllık et üretimi 1830 tondur.

• Düzce de, yıllık süt üretimi 2013 yılında 8.571.401 litre süt üretimi gerçekleşmiştir.

• 4342 sayılı Mera kanunu kapsamında ilimizde tespit ve tahdit çalışmaları tamamlanmış olup tahsis çalışmaları ise devam etmektedir. Mera ıslah ve amenajman projesi çalışmaları ise yoğun bir şekilde devam etmektedir. İlimizde 131 köy 337 parselde toplam olarak 20.886,016 dekar mera alanı mevcuttur. 7.702,943 dekar mera alanının ıslah çalışmaları tamamlanmış olup 2.117,865 dekar mera alanının ıslah çalışmaları devam etmektedir.

• Tarımsal üretim gelirleri içerisinde motor ürün fındıktır. İlin tarımsal gelirleri içerisinde 2013 yılında 24.074 işletmeye, 427.048,026 dekar alan için 68.327.684,16 tl ödeme yapılmıştır.

Türkiye'nin en verimli büyük ovasına sahip olması, ovada devam eden drenaj ve sulama projeleriyle oldukça geniş bir arazinin büyük ölçüde yazlık ve kışlık sebze ekilişlerine fındığa altarnatif olarak ihdas edilmesi veya edilecek olması Düzce'yi çok yakın bir gelecekte ülkenin en önde gelen sebze üreten ili konumuna getirecektir.

• Kontrollü örtü altı üretimi; üretim planlamaları, geliştirilmesi, pazarlanması ve gerekse gıda güvenlik zinciri içerisinde kaliteli üretimin tüketiciye ulaştırılması amaçlarına yönelik çalışmalar yapılmalıdır.

27 Aralık 2003 tarih ve 25329 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kontrollü Örtü altı Üretiminin Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik" gereğince; 500 m^2 ve üzerinde alana sahip olan seralar kayıt altına alınmaktadır. Sera modernizasyon çalışmalarına devam edilmektedir.

• İlde, planlı meyve üretim yapan işletmeler mevcut olup, bu işletmelerin çoğu entansif (yoğun tarım) şartlara sahiptir

• Ülkemizde üretilen ekolojik ürünler, büyük ölçüde yurtdışı pazarlara gönderildiğinden, ürün miktarı ve çeşitliliği yurt dışından gelen talepler doğrultusunda şekillenmektedir.

Düzce ovası dışındaki diğer tarım alanlarında kimyasal gübre ve zirai ilaç kullanımı azdır. Bu durum organik tarım yapabilmek için önemli bir avantaj teşkil etmektedir. Düzce İlinde organik tarım yapan 103 işletme ve organik tarım yapılan tarım arazisi toplamı 3.558,335 dekardır. Bu alanda fındık ürünü ön plandadır. Ayrıca sebzede de organik ürün yetiştiriciliği çalışmalarına devam edilmektedir.

• Ülke genelinde, içme ve kullanma suyuna tahsis edilen havzalarda, organik tarım yapılabilmesi için baraj havzasında bulunan köylerdeki bitki deseni, sosyo-ekonomik yapı ve baraj haritası ile ilgili bilgiler tamamlanmalıdır.

• Organik tarım konusunda, farklı disiplinlerden gelen uzman bir "Çalışma Grubu" oluşturulmuş olup, organik tarım ve "sözleşmeli üretim" konusunda son derece planlı eğitim-yayım çalışmaları yapılmaktadır. Kısa dönemde mobil yayım araçlarıyla, daha modern ve etkin çalışmalar yürütülecektir.

• Yoğun tarımsal üretime bağlı olarak ortaya çıkan olumsuzluklar, çok daha belirginlik kazanmıştır. Konvansiyonel tarımla birlikte ortaya çıkan çevre kirliliği ve özellikle gıda maddelerinde canlı yaşamını tehdit eden toksik kalıntı maddelerin mevcudiyetinin anlaşılması neticesinde "çevre dostu, ekolojik, biyolojik, bio-dinamik, organik tarım, iyi tarım uygulamaları" gibi değişik kavramlarla ifade edilen sürdürülebilir tarım anlayışı önem arz etmeye başlamıştır.

• İlde, hâlihazırda ruhsat almış 181 adet balıkçı teknesi bulunmaktadır.

• İlimizde 26 adet sabit ve perakende su ürünleri satış yeri, 8 adet ev ve süs hayvanı satış yeri mevcuttur.

• İl genelinde, 32 adet ruhsatlı bitki koruma ürünleri bayii faaliyet göstermektedir. Toptancı ve perakendeci ilaç bayilerine barkot kullanma mecburiyeti getirilerek ilaç satışlarının ve tüketiminin kayıt altına alınması sağlanmıştır. Etkili tarım ilaçlarının satışı reçeteye bağlanmıştır.

• İlde tarımsal örgütlenme iyi düzeydedir. İlimizde 2013 yılı itibariyle 4 Adet yetiştirici birliği mevcut olup, üye sayısı 1160 tır.7 adet üretici birliği mevcut olup, üye sayısı 757'dir. 86 adet Tarımsal Kalkınma Kooperatifi 12.384 üye,2 adet su ürünleri kooperatifi 121 üye,1 adet kooperatif birliği(orman) 23 üye,14 adet tarım kredi kooperatifi 12.709 üye, 8 adet ziraat odası mevcuttur

• İlde tarım sektörüne kredi ikrazı yapan kuruluşlar T.C. Ziraat Bankası ve Tarım Kredi Kooperatifleri'dir.
• İlde tarım sektörüne kredi ikrazı yapan kuruluşlar T.C. Ziraat Bankası ve Tarım Kredi Kooperatifleri'dir.
• Düzcede'de "Coğrafi Bilgi Sistemleri ve Uzaktan Algılama Projesi" nin altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.

Bu çalışmayla;

1-Etap çalışmalarında ilk defa köy sınırları dikkate alınarak ilimiz tarım arazileri nitelikleri ile birlikte köy ve ilçe bazında belirlenmiştir. Köy ve ilçe sınırlarının bilgisayar ortamında sayısallaştırılması işlemi tamamlanmıştır.

2. Etap çalışmalarında ilimizin; Arazi Kullanım Kabiliyet Haritası, Erozyon Haritası, Tarım Reformu Bölge Müdürlüğü uygulama alanları, Kültür ve Tabiat Varlıkları Haritaları, İl Çevre ve Orman Müdürlüğü koruma alanları, Mülga Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü sulama alanları, DSİ Genel Müdürlüğü sulama alanları, Su ürünleri yetiştiriciliği bilgi sistemi haritası, sulak alanlara ait Bakanlığımızca Düzce'de fındık alanlarının uydu görüntüsü üzerinden tespit edilerek haritası oluşturulmuştur.

• 10 Ocak 2007 yılında uygulamaya konulan Tarımsal Yayımı Geliştirme Projesi (TARGEL) kapsamında 59'u Ziraat Mühendisi, 31'i Veteriner Hekim, 1 'i Gıda Mühendisi ve 1 Su Ürünleri Mühendisi olmak üzere toplam 92 Tarım Danışmanı doğrudan köylerde çalışmak üzere, 90'ı 4/a kadrolu, 2'si sözleşmeli olarak istihdam edilmişlerdir.

• 2013 yılında Doğrudan Gelir Desteği kaldırıldığından, sadece Mazot-Kimyevi Gübre Desteği adı altında Düzce ili genelinde 25.812 işletmeye 540.843,674 dekar alan için 5.229.457,30 TL ödeme yapılmıştır.

İL ÖZEL İDARE PROJELERİ

Yıllara göre İl Özel İdare Bütçesinden Gıda, Tarım İl Müdürlüğüne ayrılan ödenekler.

2004	**64.038 TL**
2005	**146.361 TL**
2006	**156.400 TL**
2007	**91.920 TL**
2008	**110.515 TL**
2009	**103.809 TL**
2010	**185.706 TL**
2011	**285.148 TL**
2012	**225.000 TL**
2013	**295.000 TL**

VI.4.2. Ekonomik İşler ve Tarım GZFT Analizi.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ Özel idarenin kendi bütçesi olması ve meclisi tarafından onaylanması √ Müdürlüklerin harcama yetkisi olması ve kendi bütçesini kullanması √ İl yönetiminin (Vali) desteği √ Karar alma ve icra yetkisi √ Kırsal kesimde yaşayan vatandaşların ihtiyaç ve tespitlerinin yapılması √ Yerel yönetimler ile işbirliği içinde olması √ Konum itibariyle sebze üretiminde ülke genelinde büyük bir potansiyele yetecek kapasitede toprak yapısına sahip olması √ Fındık ürünün de ülke üretiminde söz sahibi olması √ Yer altı ve yerüstü su kaynakları yönünden zengin olması √ Verimli bir ovanın varlığı √ İklim ve toprak şartlarının ikinci ürün ve kışlık sebze yetiştiriciliğine imkan tanıması. √ Ekolojik şartların ürün çeşitliliğine imkan tanıması √ Ülkenin en uzun vejetasyonlu kışlık sebze üretimine imkan tanıması √ Karadeniz'in yakın olasından kültür balıkçılığının yetiştirilmesine uygun bir il olması. √ Geniş alanlarda ve farklı iklim koşullarında organik tarım potansiyelinin varlığı √ İki adet devlet karayolunun ilimizden geçmesi √ Tarıma dayalı sanayi için hammadde potansiyelinin yüksek olması √ Organize Tarım Bölgelerinin kurulmasına elverişli olması √ Doğal yapısının bozulmamış olması √ Tarımla ilgili girişimcilik ve üretime yönelik arz ve taleplerin bulunması √ Meslek Yüksek Okullarında tarıma dayalı bölümlerin açılması	√ Coğrafi bilgi sistemleri alt yapı çalışmalarının tamamlanmış olması √ İşleme, paketleme, depolama vb. tarımsal sanayiye yönelik tesislerin yetersizliği √ Tarım işletmelerinin rekabet gücünün düşük olması √ Drenaj sorunu ve sulama sistemlerinin yetersizliği. √ Tarım arazilerinin parçalı, tarım işletmelerinin çoğunlukla küçük işletmeler şeklinde olması √ Tarımsal örgütlerin mahalli ve teknik yapılanma yetersizliği √ Pazara yönelik üretim gerçekleştiğinde, pazarlamada ve standardizasyonda yaşanacak sorunlar √ Girdi kullanımında bilinçsizlik, denetim alanında yetersizlik √ Çayır ve meralarda otlatmaya bağlı yerlerin yetersizliği √ Kapsamlı ve etkin ürün (hayvan vb.) borsalarının olmayışı √ Lisanslı depoculuğun başlanmış, ama gelişmemiş olması √ Sektörde etkin ve yaygın danışmanlığın eksikliği √ Sözleşmeli üretim modeline geçilememesi √ Tarımsal işletmelerde doğru, güncel ve izlenebilir veri tabanı yetersizliği √ Çayır ve meralarda otlatmaya bağlı tahrip ve verimsizlik √ Su ürünleri arzının fazla olduğu sezonlarda işleme ve muhafaza teknolojileri yetersizliği √ Hizmetiçi eğitim yetersizliği √ Kaynak yetersizliği √ Çevre bilincinin yetersiz oluşu kültürünün gelişmemiş olması. √ Özel İdare Bütçesinin kısıtlı olması, merkezden ilimize yeterli payın aktarılmaması, √ Kurum kültürünün henüz yerleşmemiş olması √ AR-GE çalışmalarının yeterince yapılmaması
FIRSATLAR	**TEHDİTLER**
√ İl Özel İdaresi'nin tarımsal alandaki faaliyetlere verdiği destek √ Rusya Federasyonu ve bağımsız Devletler Topluluğuna deniz yoluyla olan coğrafi yakınlık √ Üniversitenin mevcudiyeti ve tarımsal araştırma konusunda girişimlerinin bulunması √ Çiftçi örgütlerinin bulunması √ Fındık üretiminde işleme tesislerinin olması √ Doğal çevrenin temiz ve bozulmamış olması √ Yem sanayisinin varlığı √ Örtü altı sebze yetiştiriciliği ve kesme çiçek için iklimsel avantajların olması √ Dünyanın organik ürünlere artan talebi için ilimizde çeşitli alanlarda yapılan organik tarım üretimi ve organik tarım alanlarının potansiyeli bulunması √ Tıbbi ve aromatik bitkilerin üretimi için uygun ekolojik ortamın olması √ Ailelerin tarım sektöründe üretim yapmaya imkan bulunan topraklara sahip olması √ Ticari alanda ulaşım ve nakliye imkanlarına sahip olması √ İlin Karadeniz'e kıyısının olması, Karadeniz Ereğli Limanı'na yakınlığı. √ Su ürünleri açısından yeterli derecede kaynak olması, √ Karadeniz kıyısında dalga enerjisinden elektrik enerjisi üretme olanağının bulunması. √ Doğalgazın ilin üretim sektöründe kullanılır olunması √ İSKİ varlığı (çevrenin korunması)	√ Sulama sistemlerinin yetersizliği ve drenaj problemleri nedeniyle drenaj kanallarından yapılan sulamanın toprakları tuzlandırma riski √ Sanayi yatırımlarının ova arazilerine kurulma talebi √ Kırsal alanda genç ve eğitimli nüfusun azalması √ Tarım sektöründe yoğunlaşan niteliksiz ve kalitesiz iş gücü √ Verimli tarım alanlarının kentsel alana dönüştürme eğilimi √ Aşırı kimyasal gübre ve pestisit kullanımı √ Erozyona bağlı toprak kayıpları √ Tarım alanlarının ve ormanların plansız ve amaç dışı kullanımı, taban arazilerde fındık ve kavak ekiminin yoğunlaşması.. √ Organik Tarımın geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına imkan tanıyan uygun destekleme politikalarının bulunmaması √ Tarımsal üretimin ana geçim kaynağı olarak görülmemesi √ İlimizin uluslararası yol güzergahının üzerinde olması sebebi ile il dışından gelen sağlıksız hayvan girişi √ İski'nin varlığı (İski'den dolayı gelecek kısıtlamalar) √ Organize tarım bölgelerinin bulunmaması √ Değişkenlik gösteren iklim şartlarında çiftçi güvencelerinin zorunlu olarak uygulanmaması √ Tarım ürünlerinin pazarlanması yönündeki zaaf ve yetersizlikler

VI.4.3. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler.

Strateji 1: Tarımsal hizmetler alanlarında gerekli yatırımlar yapılarak kırsal kesimde yaşayan vatandaşlarımızın yaşam standartlarının arttırılması.

Hedef 1.1: Sulanamayan arazilerin sulamaya açılması, bitkilere zarar veren aşırı suların tarlalardan uzaklaştırılması, toprağın korunması ve hayvancılığın geliştirilmesinin sağlanması.

Strateji 1: Sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde kaliteye dayalı üretim artışı ile gıda güvenliği ve gıda güvencesinin sağlanması.

Hedef 1.1: Düzce'de bitkisel üretimin, iç ve dış pazar talepleri ile Bakanlık üretim ve destekleme politikaları doğrultusunda nicelik ve nitelik olarak arttırılması.

Faaliyet 1.1.1: Bitkisel üretim için sertifikalı ve yüksek verimli tohumlukların ekiminin ve dikiminin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.

Proje1.1.1.1: Sertifikalı Girdi Kullanımı ve Mekanizasyon Teşvik Projesi

Faaliyet 1.1.2: Entegre Mücadele Talimatları doğrultusunda ilimizde ekonomik ölçekte üretimi yapılan tüm ürünlere yönelik uygulamalar yapılacaktır.

Faaliyet 1.1.3: Üreticiler hastalık ve zararlılarla mücadelede bilinçlendirilecek ve mekanizasyon kullanımı konularında gerekli eğitim faaliyetleri yapılacaktır. Bu eğitimlerde üreticilerin örgütlü olduğu alan ve ürünlerde eğitim çalışmalarına öncelik verilecektir.

Proje 1.1.3.1: Üretici örgütlerinin katılımıyla eğitim faaliyetleri düzenlenmesi.

Faaliyet 1.1.4: Bitki koruma ürünlerinin çevre, toprak ve insan sağlığını koruyacak şekilde uygulanması ve takibinin yapılması sağlanacaktır.

Faaliyet 1.1.5: İzlenebilirliği sağlanarak üretilen ürünlerin tüketilmesi doğrultusunda tüketici bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilecektir.

Proje 1.1.5.1: Güvenilir Gıda Tüketiminin Benimsetilmesi Projesi.

Hedef 1.2: Düzce'de sağlıklı hayvan ve hayvansal üretimin geliştirilmesi.

Faaliyet 1.2.1: Hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıkların önlenmesi için çalışmalar yürütülecektir.

Faaliyet 1.2.2: Salgın hayvan hastalıklarına karşı müdahale ve mücadele çalışmaları yürütülecektir.

Hedef 1.3: İlimizde çevreye duyarlı alternatif üretim modelleri geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması.

Faaliyet 1.3.1: İTU ve Organik Tarım gibi üretim modelleri uygun bölgelerde teşvik edilecektir.

Hedef 1.4: Su ve toprak kaynaklarının etkin kullanımının sağlanması.

Faaliyet 1.4.1: Seçilen problemli alanlarda, drenaj sorunları giderilecektir. (DSİ ve KöyeYönelik Hizmetler)

Faaliyet 1.4.2: Uygun tarım alanlarının sulamaya açılması ile birlikte, üretimde verim artışı ve ürün çeşitliliği sağlanacaktır. (İlgili Kurumlarla)

Faaliyet 1.4.3: Sulama konusunda çiftçilerin bilinçlendirilmesi için eğitim ve yayım faaliyetleri yapılarak bilinçsiz sulamanın önüne geçilecektir.

Faaliyet 1.4.4: Parçalı ve gittikçe küçülen tarım arazilerinin, Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu çerçevesinde optimum işletme büyüklüğü değerlerine getirilmesi için kısa, orta ve uzun dönemde arazi toplulaştırılma faaliyetleri yürütülecektir.

Hedef 1.5: İl genelinde hayvancılığın geliştirilmesi, yetiştiricilerin gelir seviyesinin yükseltilmesi.

Faaliyet 1.5.1: Hayvan ırklarının genetik özelliklerinin geliştirilmesi için, ıslah çalışmaları yapılacaktır.

Faaliyet 1.5.2: Hayvan besleme konusunda kaliteli kaba yem üretimi desteklenecektir.

Faaliyet 1.5.3: Türk Gıda Kodeksine uygun hayvansal hammadde üretimi teşvik edilecektir.

Faaliyet 1.5.4: Hayvancılık işletmelerinin optimum büyüklüğe çıkarılması için çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.6: Su ürünleri istihsal ve üretiminin arttırılması için işletmelerin teknik ve fiziki altyapılarının geliştirilmesi ve kapasitenin arttırılması.

Faaliyet 1.6.1: Mevcut su kaynakları ve üretim tesislerinde kapasite artışının teşvik edilip gerekli önlemler alınacaktır.

Faaliyet 1.6.2: Su ürünlerinin işlenerek piyasaya sunulması teşvik edilecektir.

Hedef 1.7: Gıda üretim, işleme, satış yerleri ile toplu tüketim noktalarının kayıt altına alınması, standartlarının geliştirilmesi, denetimlerin etkinleştirilmesi ve güvenilir gıda arzının sağlanması.

Faaliyet 1.7.1: Gıda denetimlerinin daha etkin sağlanabilmesi için gıda denetçilerinin eğitimi amacıyla toplantı, seminer, fuar organizasyonlarına katılımlarının sağlanması ve denetimde ihtiyaç duyulan araç-gereç ve malzemeler temin edilecektir.

Faaliyet 1.7.2: Mevzuata uygun olarak gıda üreten imalathaneler, toplu satış ve tüketim yerleri değişik zamanlarda denetlenerek, mevzuata uygun faaliyette bulunmaları nedeniyle teşekkür ve takdir belgeleriyle ödüllendirilecek, Düzce İli Gıda Eylem Kurulunun etkinliği arttırılacaktır.

Faaliyet 1.7.3: Tüketiciler basılı ve görsel medya kanalıyla iyi tarım uygulamaları, organik tarım, izlenebilirliği sağlanmış gıda tüketimine yönlendirilecektir.

Faaliyet 1.7.4: Hertürlü iletişim vasıtası (gazete, dergi, tv, reklam panoları) kullanılarak, gıda maddeleri konusunda tüketici bilincinin oluşturulması sağlanacaktır.

Strateji 2: Tarımsal işletmelerin rekabet gücünün arttırılması

Hedef 2.1: Organize Tarım Bölgeleri' nin kurulması.

Faaliyet 2.1.1: Ürün borsaları oluşturularak, özel mezat sistemi geliştirilecek, üreticilerin elektronik ortamda kolayca ulaşabilecekleri web sitesi hazırlanarak, mevcut ürün miktarları, güncel pazar fiyatları, ürün talepleri vb. hareketlerin izlenmesi sağlanacaktır.
Hedef2.2: Üretimin her aşamada güvence altına alınması.

Faaliyet2.2.1: Çiftçilerimiz ürün sigortası konusunda bilinçlendirilecek ve teşvik edilecektir.

Hedef2.3: Tarımsal işletme ölçeklerinin iyileştirilmesi.

Hedef2.4: Çiftçi örgütlerinin geliştirilmesi.

Strateji3: Tarımsal pazarlama altyapısının güçlendirilmesi ve tarım-sanayi entegrasyonunun sağlanması.

Hedef3.1: Stratejik pazarlara yönelik üretimin geliştirilmesi.

Faaliyet 3.1.1: Yurt dışı pazarların istediği ürün gruplarının tespiti için geziler ve organizasyonlar düzenlenecektir.

Faaliyet3.1.2: İlimizde üretilen potansiyel üretim çeşitlerinin fuar ve pazarlarda tanıtımı sağlanacaktır.

Hedef 3.2: İşlenmiş gıdalarla, bitkisel ve hayvansal ürünlerin pazar talepleri doğrultusunda arzının sağlanması konusunda çalışmalar yapılması.

Faaliyet3.2.1: Ürünlerin uzun vadede saklanabilmesi amacıyla; soğuk hava depoları ve depoların kurulması teşvik edilecektir.

Hedef3.3: Üretici Birliklerinin etkinliğinin arttırılması.

Faaliyet 3.3.1: Tarımsal sanayi kuruluşlarının hammadde ihtiyaçlarının, üretici birlikleri tarafından üretilmesi teşvik edilerek, üretimlerin sanayiye dönük olarak yapılması sağlanacaktır.

Faaliyet3.3.2: Sanayiye işlendiğinde önemli katma değer elde edilen ürünlerin işleme ve değerlendirmeleri için Ticaret ve sanayi Odası ile işbirliği içinde çalışılacaktır.

Faaliyet3.3.3: Kurulan üretici örgütlerinin iç ve dış pazarlara açılması konusunda destek sağlanacak, ürettikleri ürünlerin muhafaza ve ambalajı ile ilgili tesis kurmalarında, yurt içinde ve dışında kuracakları pazarlama ünitelerinin yapılandırılmasında destek sağlanacaktır.

Hedef3.4: Sözleşmeli Üretim Sisteminin yaygınlaştırılması.

Faaliyet3.4.1: Sanayi ve pazara dönük üretimde, üretici birlikleriyle müteşebbislerin beraber çalışmaları teşvik edilecektir.

Hedef3.5: Tarım-sanayi entegrasyonu oluşturularak, tarımsal üretime katma değer sağlanması.

Faaliyet3.5.1: İç ve dış pazara dönük potansiyel üretim materyallerini işleyecek sanayi tesislerinin kurulması teşvik edilecektir.

Strateji4: Kırsal gelirlerin arttırılması ve kırsal toplumun yaşam şartlarının iyileştirilmesi.

Hedef4.1: Kırsal alandaki kadın nüfus ve genç iş gücünün üretim faaliyetlerine katılım ve katkılarının sağlanması, bu amaçla mesleki bilgi, görgü ve becerilerinin geliştirilmesi, çiftçi kadınların sosyal statülerinin iyileştirilmesi.

Faaliyet 4.1.1: Kırsal alanda yaşayan kadın ve gençlerin gerek tarım gerekse tarıma dayalı meslekler konusunda bilgi ve becerilerinin artırılarak iş sahibi yapılmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Proje 4.1.1.1: Genç ve Önder Kadın Çiftçi Eğitim Projesi.

Strateji 5: Yeni tarımsal yaklaşımların tüm tarım paydaşları ile ortak akıl yoluyla belirlenmesi.

Hedef 5.1: İlimizde Tarımsal Ortak Akıl oluşturulması.

Faaliyet 5.1.1: Yeni tarımsal yaklaşımlar, konu bazında ilgili kurum temsilcileriyle tartışılarak, nihai sonuca bağlanacaktır.

Faaliyet 5.1.2: İl Yayım Teknik Komitesinin, tarım sektörü paydaşlarının eğitiminde daha fonksiyonel görev ifa etmesi sağlanacaktır.

Faaliyet 5.1.3: İlimizdeki ürün yetiştirme bölgelerinin haritası çıkarılacaktır.

Strateji 6: Eğitim, araştırma kurumları, işletmeler ve yerel yönetimler arasında işbirliğinin oluşturulup geliştirilmesine ağırlık verilmesi.

Faaliyet 6.1.1: Tarım sektöründe yapılan tüm faaliyetlerin taraflarını oluşturan üniversiteler, belediyeler, kamu kurumları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, özel sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşları ve diğer kurumları kapsayan "Sektör Platformu" oluşturulacak, Özel İdare Strateji Planı'nın, tarım sektörüyle ilgili yapılacak faaliyetleri için, görev yetki ve sorumlulukların belirlendiği eylem planı oluşturulacaktır.

VI.4.4. Performans Göstergeleri.

Faaliyet 1.1.1: Bitkisel üretim için sertifikalı ve yüksek verimli tohumlukların ekilmesi ve dikilmesi

Proje 1.1.1.1: Sertifikalı Girdi Kullanımı ve Mekanizasyon Teşvik Projesi

Faaliyet 1.1.2: Entegre Mücadele Talimatları doğrultusunda ilimizde ekonomik ölçekte üretimi yapılan tüm ürünlere yönelik uygulamalar yapılması

Faaliyet 1.1.3: Üreticilerin hastalık ve zararlılarla mücadelede bilinçlendirilmesi ve mekanizasyon kullanımı konularında gerekli eğitim faaliyetleri.

Proje 1.1.3.1: Üretici örgütlerinin katılımıyla eğitim faaliyetleri düzenlenmesi.

Faaliyet 1.1.4: Bitki koruma ürünlerinin çevre, toprak ve insan sağlığını koruyacak öncelikleri çerisinde uygulanması ve takibinin yapılması.

Faaliyet 1.1.5: Tüketici bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi.

Proje 1.1.5.1: Güvenilir Gıda Tüketiminin Benimsetilmesi Projesi.

Faaliyet 1.2.1: Zoonoz hastalıkların önlenmesi için çalışmalar.

Faaliyet 1.2.2: Salgın hayvan hastalıklarına karşı müdahale ve mücadele çalışmaları.

Faaliyet 1.3.1: İTU ve Organik Tarım gibi üretim modellerinin uygun bölgelerde teşvik edilmesi.

Faaliyet 1.4.1: Seçilen problemli alanlarda, drenaj sorunlarının giderilmesi.

Faaliyet 1.4.2: Uygun tarım alanlarının sulamaya açılması

Faaliyet 1.4.3: Sulama konusunda eğitim ve yayım faaliyetleri

Faaliyet 1.4.4: Toprak Koruma ve Arazi Kullanım Kanunu çerçevesinde arazi toplulaştırılma faaliyetleri yürütülmesi

Faaliyet 1.5.1: Hayvan ırklarının genetik özelliklerinin geliştirilmesi için ıslah çalışmaları

Faaliyet 1.5.2: Hayvan besleme konusunda kaliteli kaba yem üretiminin desteklenmesi

Faaliyet 1.5.3: Türk Gıda Kodeksine uygun hayvansal hammadde üretiminin teşviki.

Faaliyet 1.5.4: Hayvancılık işletmelerinin optimum büyüklüğe çıkarılması için çalışmalar

Faaliyet 1.6.1: Mevcut su kaynakları ve üretim tesislerinde kapasite artışının teşvik edilmesi

Faaliyet 1.6.2: Su ürünlerinin işlenerek piyasaya sunulmasının teşviki.

Faaliyet 1.7.1: Gıda denetçilerinin toplantı, seminer, fuar ve organizasyonlarına katılımlarının sağlanması ve denetimde ihtiyaç duyulan araç-gereç ve malzemeler temin edilmesi.

Faaliyet 1.7.2: Mevzuata uygun olarak gıda üreten imalathaneler, toplu satış ve tüketim yerlerinin denetlenerek, mevzuata uygun faaliyette bulunanların teşekkür ve takdir belgeleriyle ödüllendirilmesi

Faaliyet 1.7.3: Tüketicilerin basılı ve görsel medya kanalıyla iyi tarım uygulamaları, organik tarım, izlenebilirliği sağlanmış gıda tüketimine yönlendirilmesi.

Faaliyet 1.7.4: Gıda maddeleri konusunda tüketici bilincinin oluşturulması

Faaliyet 2.1.1: Ürün borsaları oluşturulması, özel mezat sistemi geliştirilmesi, üreticilerin elektronik ortamda kolayca ulaşabilecekleri web sitesi hazırlanması

Faaliyet 2.2.1: Çiftçilerimizin ürün sigortası konusunda bilinçlendirilmesi ve teşvik edilmesi.

Faaliyet 3.1.1: Yurt dışı pazarların istediği ürün gruplarının tespiti için geziler ve organizasyonlar

Faaliyet 3.1.2: İlimizde üretilen potansiyel üretim çeşitlerinin fuar ve pazarlarda tanıtımı

Faaliyet 3.2.1: Soğuk hava depoları kurulmasının teşvik edilmesi.

Faaliyet 3.3.1: Tarımsal sanayi kuruluşlarının hammadde ihtiyaçlarının, üretici birlikleri tarafından üretilmesi teşvik edilerek, üretimlerin sanayiye dönük olarak yapılması.

Faaliyet 3.3.2: Ürünlerin işleme ve değerlendirilmeleri için Ticaret ve Sanayi Odası ile işbirliği

Faaliyet 3.3.3: Kurulan üretici örgütlerine iç ve dış pazarlara açılması konusunda destek verilmesi, ürünlerin muhafaza ve ambalajı ile ilgili tesis kurmalarında, yurtiçi-dışı kurulacak pazarlama ünitelerinin yapılandırılmasına destek sağlama

Faaliyet 3.4.1: Sanayi ve pazara dönük üretimde, üretici birlikleriyle müteşebbislerin beraber çalışmaları

Faaliyet 3.5.1: İç ve dış pazara dönük potansiyel üretim materyallerini işleyecek sanayi tesislerinin kurulması

Faaliyet 4.1.1: Kırsal alanda yaşayan kadın ve gençlerin gerek tarım, gerekse tarıma dayalı meslekler konusunda bilgi ve becerilerinin artırılarak, iş sahibi yapılmalarına yönelik çalışmalar

Proje 4.1.1.1: Genç ve Önder Kadın Çiftçi Eğitim Projesi.

Faaliyet 5.1.1: Yeni tarımsal yaklaşımlar, konu bazında ilgili kurum temsilcileriyle tartışılması

Faaliyet 5.1.2: İl Yayım Teknik Komitesi'nin, tarım sektörü paydaşlarının eğitiminde daha fonksiyonel görev ifa etmesi

Faaliyet 5.1.3: İlimizdeki ürün yetiştirme bölgelerinin haritasının çıkarılması.

Faaliyet 6.1.1: Tarım sektöründe Sektör Platformu oluşturulması

VI.5. Çevre Koruma Hizmetleri

VI.5,1. Çevre Koruma Hizmetleri Mevcut Durumu

İlimizde toplam 279 köy bulunmaktadır. Köylerin hepsinde içme suyu şebeke hattı bulunmaktadır. Toplamda 387 içme suyu deposu mevcut olup, bu depoların 105'inde klor cihazı bulunmaktadır. Depoların 164'üne yenileme veya tadilat yapılması gerekmektedir.

İdaremiz hizmet alanı içerisinde bulunan köyler arasında içme suyu olmayan köy bulunmamaktadır. Bu köylerden 227'sinde cazibeli, 82'sinde terfili isale hattı bulunmaktadır. 30 köyde ise hem cazibeli, hem terfili isale hattı bulunmaktadır.

İÇME SUYU ENVANTERİ TABLOSU						
	Şebekeli Köyler		Cazibeli İsale Hattı Olan Köyler	Terfili İsale Hattı Olan Köyler	Cazibeli ve Terfili İsale Hattı Olan Köyler	Sondaj Sayısı
	ADET	NÜFUS	ADET	ADET	ADET	ADET
MERKEZ	97	58867	68	45	16	34
AKÇAKOCA	43	14973	43	0	0	0
CUMAYERİ	21	5038	16	10	5	10
ÇİLİMLİ	20	10399	11	10	1	7
GÖLYAKA	21	10924	21	2	2	2
GÜMÜŞOVA	18	8152	11	9	2	11
KAYNAŞLI	20	11083	20	0	0	0
YIĞILCA	39	14270	37	6	4	7
	279	133706	227	82	30	71

Hizmet alanımız içerisinde bulunan 279 köyün; 227'si cazibeli isale hattı ile içme suyu temin ederken, 82 köyümüzde ise terfili isale hattı kullanılmaktadır. 30 köyümüz ise hem cazibeli hem terfili isale hattından faydalanmaktadır. (227 + 82 - 30 = 279)

İÇMESUYU DEPO ENVANTERİ TABLOSU					
	Köy Sayısı	Depo Sayısı	Klor Cihazı Olan Depo Sayısı	Klor Cihazı Takılacak Depo Sayısı	Yenilenecek / Tadilat Yapılacak Depo Sayısı
MERKEZ	97	120	21	99	23
AKÇAKOCA	43	53	23	30	28
CUMAYERİ	21	29	14	15	2
ÇİLİMLİ	20	14	3	11	11
GÖLYAKA	21	43	12	31	20
GÜMÜŞOVA	18	24	21	3	20
KAYNAŞLI	20	38	11	27	15
YIĞILCA	39	66	0	66	45
	279	387	105	282	164

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 adet İnşaat Mühendisi, 1 adet Jeoloji Mühendisi, 1 adet Çevre Mühendisi, 1 adet Harita Mühendisi ve 1 adet Harita Teknikeri bulunmaktadır. İçme suyu proje ve maliyetlerinin hazırlanması ile kontrollük işlerinde 5 teknik personel görev yapmaktadır. İdaremiz

hizmet alanı içerisinde bulunan tüm köylere müdürlüğümüz bünyesinde çalışan 5 personelle teknik hizmet verilmektedir.

Müdürlüğümüz, KÖYDES projeleri kapsamında Merkez ve İlçelerin Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ile koordineli çalışmakta, KÖYDES programı kapsamında yapılan işlerin proje ve kontrollük hizmetlerini üstlenmektedir.

VI. 5. 2. Çevre Koruma Hizmetlerinin GZFT Analizi.

GZFT MATRİSİ	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
✓ İlimizin gelişmeye uygun coğrafyasının olması ✓ İçme suyu açısından yeterli kaynak bulunması ✓ İSKİ varlığı (Çevrenin Korunması) ✓ Kalkınma ajansları ✓ Sulak alanlarımızın ve mesire yerlerimizin doğa turizmine uygun olması. ✓ Doğal gaz kullanımının yaygınlaşmaya başlaması	✓ Köylerdeki kaçak yapılaşma, dağınık yerleşim alanları ✓ Siyasi ve sosyal baskılar ✓ İhale süresinin uzun olması nedeniyle mal ve hizmet alımlarının gecikmesi ✓ Sanayileşme ve kümes hayvancılığının gelişmesi nedeniyle çevre ve su kirliliğinin artması ✓ Arazilerin önemli bölümünün erozyon, sel ve heyelan tehdidi altında bulunması. ✓ İçme suyu kaynakları yakınında fındık dikilmesi, gübreli tarım yapılması. ✓ Yüzey sularının içme suyu olarak kullanılması ✓ İSKİ'nin varlığı (İSKİ'den dolayı gelecek kısıtlamalar) ✓ Alt yapı yetersizliği ve halen tamamlanamamış olması
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
✓ Yönetim Desteği ✓ Coğrafi konum ve ana pazarlara yakınlık ✓ Kamu hizmetlerine erişebilme kolaylığı ✓ İçme ve sulama suyu kaynaklarının yeterli olması ✓ Şehirde orman alanlarının geniş olması ✓ Akarsuların fazlalığı ✓ Yer altı suyu rezervlerinin yüksek oluşu ✓ Teknolojik yeniliklerin etkin bir şekilde kullanılması. ✓ İçme suyu şebeke hatlarının tamamlanmış olması ✓ İSKİ'nin devreye girmesiyle çevre duyarlılığının artması ✓ Teknoloji altyapısı ve teknolojiyi kullanma düzeyinin iyi olması	✓ Çevre bilincinin zayıf olması ✓ Köylerde ortak hareket etme kültürünün gelişmemiş olması ✓ İstatistik verilerin yetersizliği ✓ Arşiv verilerinin yetersizliği ✓ Nitelikli personel eksikliği ✓ İçme suyu sayaçlarının yaygınlaştırılamamış olması ✓ İçme suyu aşırı tüketiminin önlenememesi ✓ Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar ✓ Onarım yapılmaması nedeniyle sulama kanallarının verimli kullanılamaması ✓ Kanalizasyon açısından uygun coğrafi durum ve jeolojik yapının bulunmaması ✓ Teknik eleman sayısının yeterli olmaması ✓ Yapılan faaliyetlerde genel olarak sosyal baskının fazlalığı

VI.5.3. Stratejik Amaç, Hedef, Faaliyetler.

Strateji1:Sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çevrenin korunması ve iyileştirilmesi, yaşanabilir bir çevrenin devamının sağlanması.

Stratejik Hedef 1.1: Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi için izleme, denetim, alıcı ortamların kirlenmesinin önlenmesi ve atık yönetimi çalışmalarının etkinleştirilmesi.

Stratejik Faaliyet1.1.1: Donanım altyapısı tamamlanacaktır.

Stratejik Faaliyet1.1.2: Hava, toprak ve su kirliliklerinin önüne geçilmesi amacıyla gerekli denetimler artırılacak, ilgili kurumlarla işbirliği sağlanacaktır.

Strateji 2:Sürdürülebilir ekonomik kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak, doğal kaynakların etkin, verimli sekilde kullanılmasına, çevrenin korunmasına ve iyilestirilmesine yönelik gerekli tedbirleri almak ve uygulamak suretiyle, ilimizin sağlık, çevre, yaşam standartlarının yükseltilmesi ve güvence altına alınması.

Stratejik Hedef 2.1: İlimize yapılması planlanan yatırımların 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı'na uygun olmasının sağlanması.

Stratejik Faaliyet2.1.1: Gelen müracaatların 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı'na uygun olup olmadığına yasal süreci içerisinde karar verilecektir.

Stratejik Hedef2.2: Etkin Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) sürecinin sağlanması.

Stratejik Faaliyet2.2.1:Tüm faaliyetlerin Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği hükümlerine uygun çalışıp çalışmadığı denetlenecek, çevreye olumsuz etki yapabilecek tüm tesis ve işletmelerin faaliyetleri incelenecek, tespit edilen olumsuzlukları giderici gerekli önlemlerin alınması sağlanacak ve ÇED Yönetmeliği kapsamında değerlendirmesi yapılmayan faaliyetler durdurulacaktır.

Stratejik Faaliyet 2.2.2 : ÇED Olumlu/ÇED Gerekli Değildir kararı verilen tesislere 6 ayda bir izleme kontrol çalışması yapılacaktır.Her yıl bir önceki yıla göre izleme kontrol çalışmalarını %3 oranında artırarak, tesislerin denetlenmesi sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet2.2.3: Her yıl Valiliğimiz (İl Çevre ve Orman Müdürlüğü) tarafından "Türkiye Çevre Durum Raporu" ve "Türkiye Çevre Envanteri" ne temel oluşturması açısından Düzce İl Çevre Durum Raporu hazırlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 2.2.4:2016 yılında ve takip eden 2 yılda bir ilimizin çevre sorunları ve öncelikleri raporu hazırlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 2.2.5: ÇED Olumlu/ÇED Gerekli Değildir kararı verilen işletmelerin koordinatlarının ÇED Bilgi Sistemine düzenli olarak işlenmesi sağlanacaktır.

Strateji 3: İçme suyu isale ve şebeke hatları ile sanat yapılarının yenilenmesi.

Stratejik Hedef 3.1: Ekonomik ömrü dolan içme suyu isale ve şebeke hatlarının tamamının, stratejik plan döneminde yenilenmesi ile içme suyu depo ve sanat yapılarının halk sağlığı açısından uygun hale getirilmesi.

Stratejik Faaliyet 3.1.1:Köylerin içme suyu isale ve şebeke hatları için gerekli arazi ve projelendirme çalışmaları kurumumuzca hazırlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 3.1.2: Projelendirme çalışmalarında KÖYDES projesi kapsamında olan işlere öncelik verilecektir.

Stratejik Faaliyet 3.2.2:İçme suyu hatları imalatlarının yapımı aşamasında kontrollük hizmeti verilecektir.

Stratejik Faaliyet 3.2.3:Köylere içme suyu borusu yardımı yapılarak, Devlet – Köylü işbirliği ile isale ve şebeke hatlarında meydana gelecek arızalar giderilecektir.

Strateji 4: Çevreye duyarlı kamuoyu bilincinin oluşturulması

Stratejik Hedef 4.1:Çevreye duyarlı bireylerin oluşturulmasına yardımcı olunması

Stratejik Faaliyet 4.1.1: İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı merkez ve ilçe okullarında "çevre ve doğa" konulu eğitimler verilecektir.

Strateji 5: Eğitim, araştırma kurumları, işletmeler ve yerel yönetimler arasında her türlü işbirliğinin oluşturulup, geliştirilmesine ağırlık verilmesi.

Stratejik Faaliyet 5.1.1:Çevre ve Orman sektöründe yapılan tüm faaliyetlerin taraflarını oluşturan Üniversiteler, belediyeler, kamu kurumları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, Özel Sektör temsilcileri, Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer kurumları kapsayan "Sektör Platformu" oluşturulacak, Özel İdare Strateji Planı'nın, Çevre Koruma sektörüyle ilgili yapılacak faaliyetler için, görev, yetki ve sorumlulukların belirlendiği eylem planı oluşturulacaktır.

Strateji 6: İdaremiz yetki alanları içerisindeki yerleşim yerlerinin katı atık depolama alanlarının yerlerinin, katı atık miktarlarının ve özelliklerinin tespit edilmesi.

Stratejik Hedef 6.1: Katı atık depolama alanlarının, katı atık miktarlarının ve özelliklerinin tespitinin yapılması

Stratejik Faaliyet 6.1.1: DİÖİ yetki alanı içerindeki yerleşim birimlerinin katı atık miktarları ve özellikleri tespit edilecektir.

Stratejik Faaliyet 6.1.2: Katı Atık Depolama Alanlarının yerlerinin belirlenmesine, birlik modeli çerçevesinde başlanmıştır.

Strateji 7: Yetki alanımız içerisindeki yerleşim yerlerinin katı atık depolama alanlarının yapılması

Stratejik Hedef 7.1: Katı atık depolama alanlarının yapılması

Stratejik Faaliyet 7.1.1: Yerleşim birimlerinin katı atık depolama alanlarının yapımına devam edilecektir.

VI.6. Sağlık Hizmetleri

VI.6.1. Sağlık Hizmetleri Mevcut Durumu

SAĞLIK KURUM VE KURULUŞU SAYISI

	Sağlık Bakanlığı							Üniversite	Özel				
	TSM	ASM	AHB	Sağlık Evi	Devlet Hst.	ADSM	E-2 Grubu Devlet Hastanesi	Tıp Fakültesi Araştırma ve Uygulama Hastanesi	Özel Hst.	Tıp Merkezi / Dal Merkezi / Diyaliz Merkezi	*Polk.	Muayenehane Sayısı	
												Hekim	Diş Hekimi
MERKEZ	1	19	56	8	1	1		1	1	1/2/2	2	9	20
AKÇAKOCA	1	3	10	5	1	-		-	-	-	1	-	6
CUMAYERİ	1	1	4	1	-	-		-	-	-	-	1	1
ÇİLİMLİ	1	3	6	2	-	-		-	-	-	-	-	1
GÖLYAKA		2	6	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1
GÜMÜŞOVA		1	6	3	-	-	1	-	-	-	-	-	-
KAYNAŞLI		1	7	4	-	-	1	-	-	-	-	-	1
YIĞILCA		1	6	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-
2014 İl Geneli	**4**	**31**	**101**	**26**	**2**	**1**	**4**	**1**	**1**	**1/2/2**	**3**	**10**	**30**

SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2012	NÜFUS	ECZANE SAYISI
TÜRKİYE	76.667.864	21.212
DÜZCE MERKEZ	207.681	61
DÜZCE İLÇELER	138.812	29
DÜZCE İLİ TOPLAM	346.493	90

SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

	SAYILARI
ÖZEL TIP MERKEZİ	1
ÖZEL DAL MERKEZLERİ	2
ÖZEL TIBBİ TAHLİL LABORATUVARLAR	2
ÖZEL RADYOLOJİ – FTR LABORATUVARI	5
MUAYENEHANELER	10
SAĞLIK KABİNLERİ	3

İNSAN KAYNAKLARI DURUMU				
	Sağlık Bakanlığı	Üniversite	Özel	İl Geneli
Uzman Hekim	116	120	52	288
Pratisyen Hekim	131	136	11	278
Diş Hekimi	35	-	40	75
Ebe Hemşire	489	226	53	768
Diğer Personel	618	223	283	1124
Genel Toplam	1389	705	439	2533

DÜZCE İLİ
KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ
SAĞLIK HİZMETLERİ DEĞERLENDİRMESİ

300 Yataklı Devlet Hastanesinin inşaatının tamamlanarak hizmet sunumuna açılması
-Akçakoca Devlet Hastanesi Yoğun Bakım, Diyaliz, Acil Servis Ek hizmet binası yapılması (Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü bünyesinde yürütülmekte olup, projelendirme aşamasındadır.)

ACİL VE AFETLERDE SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

İLÇELER	İstasyon Sayısı	Ambulans Sayısı	Vaka Sayısı**	İlk 10 Dakika İçinde Kentsel Vakaya Ulaşma Oranı (%)	İlk 30 Dakika İçinde Kırsal Vakaya Ulaşma Oranı (%)
Merkez	5	6	5418	100	95.8
Akçakoca	2	2	866	100	95.6
Çilimli	1	1	762	100	96.8
Gölyaka	1	1	727	100	97.2
Gümüşova	1	1	790	100	97.7
Kaynaşlı	1	1	763	100	99
Yığılca	1	1	448	100	85.8
İl Geneli	**12**	**13 (24)***	**9774**	**100**	96.1

**2014 yılı ilk 5 aya ait verilerdir.

ACİL VE AFETLERDE SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

HAVA AMBULANSI
OCAK 2009
73 HASTA NAKLİ

2009	2010	2011	2012	2013	2014 (Haziran)	TOPLAM
19	23	16	6	7	2	73

ACİL VE AFETLERDE SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

112 Komuta Kontrol Merkezi Aktif Personel Dağılımı	
Ünvan	Aktif Çalışan
Doktor	3
Paramedik	22
ATT	91
Sağlık Memuru	12
Hemşire	5
Ebe	6
Şoför	27
Toplam	166

VI.6.2. Sağlık Hizmetleri GZFT Analizi.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ Teknolojik yeniliklerin etkin bir şekilde kullanılması (Merkezi Laboratuar Sistemivb.) √ Personel konusunda, nitelik ve nicelik sıkıntısı olmaması √ Özel sağlık kuruluşlarının hızla gelişiyor olması √ Koruyucu sağlık hizmetlerinin başarı ile yürütülmesi	√ Kaplıca tedavisinden yeterince istifade edilememesi √ Bazı branşlarda yaşanan uzman hekim yetersizliği. √ Yeni yapılacak yatırımlar için yeterli finansmanın sağlanamayışı. √ Personelin, taşradan ziyade,merkezde çalışma isteği
FIRSATLAR	**TEHDİTLER**
√ Sağlık Bakanlığı'nın Aile hekimliği ve Sağlık Sigortası uygulamasına geçişi √ Sağlıklı yaşam konusunda toplum bilincinin gittikçe yükseliyor olması √ Hayırsever vatandaşlarımızın gönüllü katkıları √ Kent dokusunun tabiatla bütünleşmiş olmasının bir çok hastalıkta önleyici etki yapması √ İlde yapımına ihtiyaç duyulan sağlık yatırımlarının, yatırım programına dahil edilmiş olması √ Döner Sermaye İşletmeciliği kapsamında, sağlık kuruluşlarımızın finansman açısından rahatlaması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesine yönelik yapılanmaya müsait hale getirilmeleri	√ Bölgemizde ve İlimizde kalp yetmezliği ve kanser vakalarının sıklığı √ Yüksek köy yerleşmelerinde ulaşım sıkıntıları yaşanması √ Genel olarak sağlık bilincinin yetersiz olması (tedaviye olan duyarsızlık) √ Gıda tüketim alışkanlıklarındaki bilinçsizlik √ Çevre ve hava kirliliği parametrelerinin yüksek seyretmesi √ Üniversitenin sağlıkla ilgili birimlerinin ve İl Sağlık Müdürlüğü birimlerinin önemli konularda ciddi birliktelikler oluşturarak ortak proje yürütememesi (sektör platformunun oluşmamış olması)

VI.6.3. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler.

Strateji 1: Normal zamanlarda ve olası afet durumlarında acil sağlık hizmetlerini ilimizdeki her noktaya zamanında ulaştırarak toplumun her kesimi için etkili ve verimli sağlık hizmeti sunulması.

Stratejik Hedef 1.1: Acil Sağlık Hizmetlerinin daha etkin verilmesi.

Stratejik Faaliyet1.1.1: 112 ambülans filosunu güçlendirmek amacıyla İl Özel İdare bütçesinden 2 adet ambulans aracı alınacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.1.2: Özellikle yazın kumsallarda boğulma vakalarına daha çabuk müdahale edilebilmesi için İl Özel İdare bütçesinden ATV tipi acil sağlık araçları temin edilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.1.3: Olağan dışı durumlarda seyyar hastane olarak kullanılmak üzere hastane çadırları temin edilecektir.

Stratejik Faaliyet1.1.4: Nükleer, biyolojik ve kimyasal kaza ve saldırılarda kullanılmak üzere dekontaminasyon üniteleri temin edilecektir.

Stratejik Faaliyet 1.1.5: Olağan dışı durumlarda kullanılmak üzere cerrahi tır temin edilecektir.

Stratejik Faaliyet1.1.6: Teknolojinin yakından takip edilmesi için fuar ve kongrelere katılım sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.1.7: İlgili mevzuatlar doğrultusunda personele gerekli eğitimler verilecektir.

Stratejik Faaliyet 1.1.8: Mecbur olan modül eğitimlerinin haricinde güncel ihtiyaçlara göre eğitimler planlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Yeni binada ilaç ve sarf malzemeleri ile ambulans ve afette kullanacak tıbbi malzemelerin depolanabileceği sağlıklı alanlar oluşturulması.

Stratejik Faaliyet 2.1.1: Yeni binanın tadilat projesi çizilirken depolar ile ilgili ihtiyaçlarımızdan mühendislere bahsederek modern depolama alanları ortaya çıkarılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		
İŞ / MALZEME	**ADEDİ**	**DÖNEMİ**
AMBULANS ARACI	**2 ADET**	**2019 YILINA KADAR**
ATV ACİL YARDIM ARACI	**1 ADET**	**2019 YILINA KADAR**
KONAKLAMA ÇADIRI	**200 ADET**	**2019 YILINA KADAR**

VI.7. **Spor Hizmetleri**

VI.7.1. Spor Hizmetleri Mevcut Durumu.

Gençlik hizmetleri ve spordan sorumlu birim Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'dür. Merkezde Düzce Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğümüz; 18 Temmuz Şehir Stadı, 18 Temmuz Spor Salonu, 1200 m2 Kiremit ocağı Mahallesinde 1 adet'te merkezde olmak üzere 2 adet Gençlik Merkezi, 2500 kişilik Düzce Merkez Spor salonu , 500 Seyirci Kapasiteli Kapalı Yüzme Havuzu, Gümüşova Elmacık Atış Poligonu ve Kalkın Milli Takımlar Kamp Eğitim Merkezi binasında faaliyetlerini sürdürmektedir. Akçakoca, Kaynaşlı, Gölyaka, Cumayeri 500 kişilik Spor Salonu ve

Gümüşova İlçe Müdürlükleri vasıtası ile futbol sahaları ve spor salonlarında faaliyetlerine devam etmektedir.

Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü Tesislerinin Mevcut Durumu

Tesisin Yeri	Stadyum	Futbol Sahası (Çim Yüzeyli)	Futbol Sahası (Toprak Yüzeyli)	Spor Salonları	Halı Saha	Sporcu Eğitim Merkezi	Yüzme Havuzu	Gençlik Merk.
Merkez	1 Adet 18 Temmuz Şehir Stadı	1 Adet (Sentetik Çim)	--	2 Adet	2 Adet	--	1 Adet Yeni yapılmakta	2 Adet 1 i yeni yapılmakta
Merkez (Şıralık)	--	2 Adet (1 i Özel İdareye ait	--	--	--	--	--	--
Akçakoca	--	1 Adet (Sentetik Çim)	--	1 Adet	--	1 Adet (Milli Takımlar Kamp Merkezi)	--	1 Adet
Cumayeri	--	1 Adet	1 Adet (Semt sahası)	1 Adet (Yapım aşamasında)	1 Adet (Belediyenin)	--	--	--
Çilimli	--	--	1 Adet	1 Adet	--	--	--	--
Gümüşova	--	1 Adet	--	1 Adet	--	1 Adet Atış Poligonu	--	--
Gölyaka	--	--	1 Adet	1 Adet	--	--	--	--
Kaynaşlı	--	--	1 Adet	1 Adet	--	--	--	--
Yığılca	--	--	1 Adet	1 Adet (Milli Eğitime ait)	--	--	--	--

İLİMİZ İLE İLGİLİ SPORTİF BİLGİLER :

SPOR KULÜBÜ SAYISI	57
OKUL SPOR KULÜBÜ	15
MÜESSESE SPOR KULÜBÜ	2
FUTBOL KULÜBÜ SAYISI	80 (FAAL 52)
TOPLAM SPOR KULÜBÜ SAYISI	126

TOPLAM LİSANSLI SPORCU SAYISI	15.123
OKUL SPORCU SAYISI	5621
FUTBOLCU SPORCU SAYISI	2770
MİLLİ SPORCU SAYISI	29

2014 YILI BRANŞLARINA GÖRE SPORCU DAĞILIMI

Spor Dalı	Lisanslı	Faal	Spor Dalı	Lisanslı	Faal
ATICILIK	156	31	KARATE	798	95
ATLETİZM	847	164	KAYAK	5	1
BADMİNTON	386	112	KİCK BOKS	545	90
BASKETBOL	935	3	MASA TENİSİ	409	171
BEDENSEL ENGELLİLER	2	2	MODERN PENTLANTON	1	-
BİLARDO	85	53	MOTOSİKLET	1	-
BİSİKLET	18	10	MUAY THAİ	198	125
BOKS	332	40	ORYANTİRİNG	59	2
BRİÇ	48	30	OKÇULUK	122	45
CİMNASTİK	233	73	ÖZEL SPORCULAR	83	63
DAĞCILIK	160	7	OTOMOBİL SPORLARI	20	5
DANS	25	-	RAGBİ	3	-
GELİŞMEKTE OLAN SPOR BRANŞLARI	57	25	SATRANÇ	3.371	1.915
GÜREŞ	339	144	SU ALTI SPORLARI	4	-
HALK OYUNLARI	219	137	TEAKWANDO	470	258
HALTER	47	16	TENİS	173	53
HENTBOL	240	163	TRİATLON	2	2
HERKES İÇİN SPOR	1.156	100	VOLEYBOL	998	326
İŞİTME ENGELLİLER	55	26	VUCUT GELİŞTİRME, FİTNESS	235	92
İZCİLİK	391	-	WUSHU	370	73
JUDO	1.035	471	YELKEN	11	-
KANO	184	-	YÜZME	263	68

Cinsiyet	Lisanslı	Faal
Erkek	10.512	3.261
Kadın	4.611	1.751
Toplam	15.123	5.012

MEB Lisanslı Sporcu Sayısı	5.621
Kartlı Sporcu Sayısı	1.699
Kulüp Sayısı	15

Toplam	15.123	5.012

VI.7.2. Spor Hizmetleri GZFT Analizi.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ Bir çok branşa hitap eden spor tesisinin bulunması √ Kurum ve şahısların spora olan ilgileri √ Doğa sporlarına elverişli alanların olması	√ Kaynak yetersizliği √ Meslek içi eğitim yetersizliği √ Nitelikli eğitici ve personel eksikliği √ İlçelerin tamamında yeterli spor tesisi bulunmaması √ İl Müdürlüğü bünyesinde olimpik yüzme havuzu olmayışı √ Sporcuların kalabileceği büyük kapasiteli bir tesisin olmayışı √ Tesis eksikliği (örneğin jimnastik salonu)
FIRSATLAR	**TEHDİTLER**
√ İklim şartlarının spora engel teşkil etmemesi √ Spor tesisi yapmaya elverişli alanların varlığı √ İlimizden ulusal ve uluslararası başarılı sporcuların yetişmesi √ İlimizde basın organlarının spora olan desteği ve ilgisi √ Çeşitli spor branşlarının milli takımlarının kamp için ilimizi tercih etmeleri √ Mahalli idarelerin spora olan ilgisi	√ Kanunlarla kurum gelirlerinin her geçen gün azaltılması √ Genel Müdürlükçe spor tesislerinin spor kulüplerine uzun süreli kiralanması ile gelirlerin azalması √ Üniversite ile birlikte ortak proje yürütme anlayışının gelişmemiş olması

VI.7.3. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler.

Strateji 1: Sporun alt yapısının güçlendirilip, spor hizmetlerinin yaygınlaştırılması, her kademede geniş kitlelere yayılmasının sağlanması.

Stratejik Hedef1.1: 2019 yılına kadar salon sporları altyapısının %40 artırılması.

Stratejik Faaliyet1.1.1: Spor altyapısının tamamlanmasına yönelik spor salonları ve yeni tesisler yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet1.2.3: Amatör spor kulüplerinin ihtiyaçlarına yönelik, günün koşulları da dikkate alınarak her yıl malzeme yardımı yapılacak olup yıllık yaklaşık maliyeti 50.000 TL'dir.

Stratejik Faaliyet 1.2.4: Spor Federasyonlarıyla diyalog artırılacak, en az 5 ulusal ve 1 uluslararası organizasyonun ilimizde yapılması için gerekli girişimler yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.2.5: Basın-yayın yoluyla sporun sağlığa olan katkıları anlatılıp sadece yarışma değil her yaş için sporu geliştirici faaliyetler yürütülecektir.

Stratejik Faaliyet 1.2.6: İlimizde çeşitli spor branşlarında hakem ve antrenör kursları açılarak, nitelikli eleman yetiştirilecektir.

Strateji 2: Eğitim, araştırma kurumları, işletmeler ve yerel yönetimler arasında her türlü işbirliğinin oluşturulup geliştirilmesine ağırlık verilmesi.

Stratejik Faaliyet 2.1: Spor sektöründe yapılan tüm faaliyetlerin taraflarını oluşturan Üniversiteler, belediyeler, kamu kurumları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, özel sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşları ve diğer kurumları kapsayan sektör platformu oluşturulacak, Özel İdare strateji planının spor sektörüyle ilgili yapılacak faaliyetler için görev yetki ve sorumlulukların belirlendiği eylem planı oluşturulacaktır.

VI.7.4 Performans Göstergeleri

Faaliyet 1.1.2: Merkez ve İlçelerde bulunan spor tesislerinin ve semt sahalarının işlevselliğinin sağlanması, bakım ve onarımlarının yapılması

Faaliyet 1.2.2: Üniversite ile işbirliği yapılarak 07–12 yaş grubu gençlerin yetenek testi ile beden ve kas yapısına uygun oldukları spor dallarına yönlendirilmesi

Faaliyet 1.2.: Amatör spor kulüplerine ihtiyaçlarına yönelik malzeme yardımı yapılması

Faaliyet 1.2.4: Spor Federasyonlarıyla diyaloğun artırılması, en az 5 ulusal ve 1 uluslararası organizasyonun ilimizde yapılması için gerekli girişimlerin yapılması.

Faaliyet 1.2.5: Basın-yayın yoluyla sporun sağlığa olan katkılarının anlatılması ve her yaş için sporu geliştirici faaliyetler yürütülmesi

Faaliyet 1.2.6: Çeşitli spor branşlarında hakem ve antrenör kurslarının açılması

Faaliyet 2.1.1: Sektör platformu oluşturulması ve aktif hale getirilmesi

VI.8. Kültür Hizmetleri

- ✓Mevcut Durum Çalışması
- ✓GZFT Analizi
- ✓Strateji, Hedef, Faaliyet ve Projeler
- ✓Performans Göstergeleri

VI.8.1. Kültür Hizmetlerinin Mevcut Durumu

Bütün Anadolu'yu büyük merkezlere bağlayan ve özellikle Ankara – İstanbul gibi iki büyük kenti kat eden, TEM otoyolu güzergahında Ankara ve İstanbul'a ön bahçe özelliğindedir. Başkent Ankara'ya en kısa mesafede denizi olan yerimiz Akçakoca'dır. Mavi ile yeşilin kucaklaştığı Karadeniz sahilleri büyük alanları kaplayan zümrüt ormanları, sayısız gölleri ve yaylaları, kaplıcaları, tarihi zenginlikleri saklayan; diğer taraftan büyük milletimizin çok anlamlı geleneksel güzelliklerini sürdüren; bir İlimizdir.

- Konuralp Müzesi ve Antik Kentine,
- Samandere ve Güzeldere Şelalelerine,
- Efteni Gölü ve Kuş Gözlem Merkezine, (Merkez 14 km Güneybatı)
- Fakıllı (Akçakoca) ve Sarıkaya (Yığılca) Mağaralarına,
- Ceneviz Kalesine, (Akçakoca)
- Rafting Spor Tesislerine, (Cumayeri)
- Akçakoca Plajına,
- Kardüz, Topuk, Pürenli, Odayeri vs. yaylalarına, (Topuk Yaylasında Fenerbahçe Spor Kulübü tesisleri bulunmaktadır.)
- Off-Road, Foto Safari, Kampçılık, Oryantiring gibi faaliyetlere uygun alanlar ile yürüyüş rotalarına,
- Su Sporları (Rafting, Yelken, Kano, Kürek vs.) için baraj, nehir ve göllerine,
- Ekolojik Köy (Akçakoca-Dadalı Köyü) gibi çeşitli turizm ve kültür zenginliklerine sahiptir.

VI.8.2 Kültür Hizmetlerinin GZFT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ Şehir tarihçesinin oldukça eskilere dayanarak, içinde bir çok medeniyeti barındırması √ Konuralp Müzesi √ Denizi, ormanları, dağları, yemyeşil doğasıyla zengin bir tabiata sahip olunması √ Hasanlar Barajı √ Güzeldere ve Samandere Şelaleleri. √ Her türlü Alternatif Turizme elverişli alanların olması √ Kültür ve Turizm Bakanlığınca tescilli Turizm alanlarının bulunması	√ İlgili kurumlararası koordinasyonun yetersizliği √ El sanatları çarşısının olmaması √ Tanıtım ve pazarlamanın yetersizliği √ Turizm alanlarının yeterli alt yapıya sahip olamaması √ İlde teknolojik ve hizmet donanımına sahip yeterli kapasitede kütüphane olmayışı √ Kültürel ve sanatsal faaliyet alanlarının yeterli altyapıya sahip olamaması √ Varolan potansiyele rağmen alternatif turizmden yeterli ölçüde yararlanamama √ Kültür ve Turizm Bakanlığınca Turizm Merkezi olarak ilan edilen ve tahsisine karar verilen alanlara yatırımcıların ilgisizliği
FIRSATLAR	**TEHDİTLER**
√ Coğrafi konumu gereğince önemli bir merkez ve Tur güzergahları üzerinde yer alması √ Eko Turizme uygun olması √ Paha biçilemez taşınır ve taşınmaz kültürel eserlere ve mirasa sahip olunması √ Akçakoca ilçemizin denize kıyısının bulunması √ Farklı turizm alanları açısından uygun iklim	√ Tarihi eserlerin restorasyonlarının yeterli olmaması √ Turizm alanlarındaki çarpık yapılaşma √ Yaz mevsiminin kısa oluşu nedeniyle deniz turizminden yeterli faydanın sağlanamaması

VI.8.3. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler.

Strateji 1: İlimiz kültür ve sanat hayatına geniş halk kitlelerini yoğun bir şekilde katma ve kültürel ve sanatsal faaliyetlere kurumca öncülük edilmesi.

Stratejik Hedef 1.: Sosyal ve kültürel gelişmişlik bakımından altyapının yeterli hale getirilmesi ve geniş halk kitlelerine kültürel ve sanatsal etkinliklerin yayılması.

Proje 1.1.: Modern Sanat Dallarının Desteklenmesi Projesi; Modern sanat dallarında eseri bulunan sanatçı ve eserlerin tanıtımı, eğitici kursların açılması öngörülmektedir. Maliyeti 15.000.TL. dir.

Stratejik Faaliyet 1.1.1: Halk kültürümüzün önde gelen temsilcileri olan aşık ve ozanların tanıtım çalışmaları başlatılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2: Kültür ve turizm açısından ilimizin uluslararası standartlarda hizmet verecek düzeyde tanıtılması.

Stratejik Faaliyet 1.1.2: İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile protokol yapılarak, öğrencilere müzelerimiz, kültür ve turizm varlıklarımız gezdirilecek, müze bilinci oluşturmak için konferanslar verilecektir.

Strateji 2: İlimizin sahip olduğu yüksek turizm potansiyeli harekete geçirilerek, alternatif turizm türlerinin geliştirilmesi, termal turizme ve ekolojik turizme ağırlık verilerek ilin gelişimine katkı sağlanması.

Stratejik Hedef 2.1: Yerli ve yabancı turist sayısının dönem sonunda 2013 rakamlarına göre %25 oranında arttırılması.

Stratejik Faaliyet 2.1.1: İlimize gelen turistlere uluslararası standartlarda hizmet sunabilmek için, turistik belgeli turizme hizmet verebilecek nitelikte olan belediye denetimindeki tesislerde çalışanlara eğitim kursları düzenlenecektir.

Stratejik Hedef 2.2: İl ve ilçelerimizde düzenlenen festival ve şenliklerin yurtiçi ve yurtdışında tanıtılması.

Stratejik Faaliyet 2.2.1: İlimiz ve ilçelerimizde düzenlenen 10 ’a yakın festival ve şenliğin tanıtımı ile ilgili broşürler hazırlanacak ve daha kapsamlı düzenlenerek uluslararası düzeye getirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 2.2.2: Kültür ve Turizm Bakanlığı’nca, ilgili belediyelere yardım yapılmakla birlikte, daha kapsamlı düzenlemelerin yapılabilmesi için festival niteliğine göre her etkinliğe azami destek sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.3: İlimizde turizm bilincinin geliştirilmesi**.**

Stratejik Faaliyet 2.3.1: Kentlilik ve turizm bilincinin geliştirilmesi amacıyla eğitici programların mahalli medya kuruluşlarınca yayınlanması sağlanacaktır.

Stratejik Proje2.3.1.1: Turizmle ilgili her konuda periyodik olarak programların düzenlenmesi sağlanacak, gerekli materyaller temin edilecektir.

Proje 2.3.1.2: Milli Eğitim Müdürlüğü’nce seçilecek okulların öğretmen ve öğrencilerine, ilimizi tanıtım amaçlı geziler düzenlenecek, basın-yayın organları vasıtasıyla turizmin tanıtımı yapılacak, okullarda turizm köşelerinin düzenlenmesi sağlanacak, düzenlenen sergi ile ilimizin folklorik değerlerinin tanıtımı yapılacak, yöresel yemek yarışması ve okullar arası turizm konulu yarışmalar düzenlenecektir. Dönem içerisinde bu etkinliklerin uygulanması maliyeti her yıl için 10.000 TL’dir.

Strateji 3: Kültür ve turizm alanında alan genişletme çalışmalarına ivme kazandırarak; ilimizin; bölgenin en önemli kültür turizm merkezi haline getirilmesi.

Stratejik Hedef 3.1: Turizm merkezlerinin özel sektör marifetiyle aktif hale getirilmesi**.**

Stratejik Faaliyet 3.1.2: Kültür ve Tabiat varlıklarının restorasyon çalışmaları hızlanarak sürdürülecektir.

Stratejik Faaliyet 3.1.3: Kültürel alandaki tüm çalışmalarla ilgili STK ve kamu kurumları ile işbirliği yapılacaktır.

Stratejik Faaliyet 3.1.5: Uluslararası kültür ve sanat organizasyonları başlatılacaktır.

VI.9. Eğitim Hizmetleri

- ✓Mevcut Durum Çalışması
- ✓GZFT Analizi
- ✓Strateji, Hedef, Faaliyet ve Projeler
- ✓Performans Göstergeleri

VI.9.1. Eğitim Hizmetleri Mevcut Durumu

Düzce iline ait son beş yıl okul öncesi eğitim istatistikleri incelendiğinde okul öncesi okullaşma oranlarında 2013-2014 yılında genel bir düşüş söz konusudur. Bu düşüşün 60 ay öğrencilerine 1.sınıfa kayıt hakkı verilmesinden kaynaklandığı söylenebilir. Düzce ili okullaşma oranlarının son 5 yılda, tüm yaş gruplarında Türkiye ortalamasının üzerindedir.

Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Okul Öncesi Eğitim İstatistikleri (2009-2014)

Öğretim Yılı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
2009-2010	182	300	279	18	19	5.293
2010-2011	174	352	281	19	19	5.282
2011-2012	176	302	299	18	18	5.472
2012-2013	164	315	311	15,9	16	5.104
2013-2014	163	300	336	16	14	4.816

5 Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü İlkokul Eğitim İstatistikleri (2009-2014)

Öğretim Yılı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
2009-2010	200	2.184	2.468	21	18	46.712
2010-2011	185	2.231	2.622	20	17	46.609
2011-2012	179	2.253	2.655	20	17	46.124
2012-2013	168	1.922	1.248	12	18	22.703

Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ortaokul Eğitim İstatistikleri (2009-2014)

Öğretim Yılı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
2009-2010	200	2.184	2.468	21	18	46.712
2010-2011	185	2.231	2.622	20	17	46.609
2011-2012	179	2.253	2.655	20	17	46.124
2012-2013	113	414	1.396	22	17	23.980
2013-2014	115	371	1.430	21	16	23.186

Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Eğitim İstatistikleri (2009-2014)

Öğretim Yılı	Okul Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
2009-2010	28	305	577	37	19	11.479
2010-2011	32	317	634	42	21	13.377
2011-2012	33	352	694	37	19	13.195
2012-2013	38	385	800	35	17	13.541
2013-2014	40	460	867	30	16	13.872

Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Merkezleri ve Mesleki Eğitim Merkezleri İstatistikleri (2013-2014)

S.No	Kurum Adı	Kurum Sayısı	Yönetici Sayısı	Kadrolu Öğretmen Sayısı	Usta Öğretici Sayısı	Derslik Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
1	Halk Eğitim Merkezi	8	21	19	260	35	1.208	24.478
2	Mesleki Eğitim Merkezi	2	8	15	0	10	31	2.978
Toplam		10	29	34	260	45	1.239	27.456

Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri İstatistikleri (2013-2014)

Kurum Türü	Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Öğrenci/Kursiyer Sayısı	Öğretmen Sayısı
Özel Eğitim Uygulama Merkezi (I., II. Kademe) ve İş Uygulama Merkezi (Okulu III. Kademe)	**1**	**18**	**61**	**27**
Özel Eğitim Uygulama Merkezi (I., II. Kademe) ve İş Uygulama Merkezi (Okulu III. Kademe)	**1**	**21**	**132**	**39**
Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi (Okulu III. Kademe)	**1**	**13**	**91**	**28**
Bilim Ve Sanat Merkezi	**1**	**16**	**180**	**23**
Rehberlik Araştırma Merkezi	**1**	**-**	**-**	**7**
TOPLAM	**5**	**68**	**464**	**124**

15 Düzce İl Milli Eğitim Müdürlüğü Yaygın Özel Öğretim İstatistikleri (2013-2014)

Kurum Türü	Kurum Sayısı	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Öğrenci /Kursiyer Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	8	112	86	1.303	11	15
Özel Motorlu ve Taşıtlar Sürücü Kursu	17	51	180	11.184	219	62
Özel Dershane	9	172	170	5.163	30	30
Özel Kurslar	6	25	22	827	33	38
Özel Etüd Merkezleri	1	2	4	45	23	11
Toplam	**41**	**250**	**376**	**17.219**	**-**	**-**

Taşımalı Eğitim İstatistikleri (2013-2014)

Öğrenim Seviyesi	Yerleşim Yeri Sayısı	Taşıma Merkezi	Araç Sayısı	Öğrenci Sayısı
Temel Eğitim	266	66	410	7.180
Ortaöğretim	303	37	287	5.166
Özel Eğitim	73	3	34	405
Toplam	642	106	731	12.751

VI.9.2. Eğitim Hizmetleri GZFT Analizi

GÜÇLÜYÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ Eğitime gönül vermiş yöneticilerin olması √ Ulaşımın kolay olması √ Sınıf mevcutlarının standartlara yakın olması √ Her türlü donanımın yeterli sayıda olması √ Okul türü ve sayısının yeterli olması √ İnternet ağının iyi olması √ Bilgi teknoloji laboratuarlarının olması √ Soru bankasının kurulmuş olması √ YİBO'lara gerekli önemin verilmesi √ Taşımalı eğitimde sıkıntı yaşanmaması √ Proje geliştirme konusundaki teşkilatlanma ve faaliyetlerin yapılması √ Okullara ulaşımın ve iletişimin güçlü olması √ Personel sayısının yeterli sayıda olması √ Hizmet içi eğitim seminerlerinin yeterli sayıda yapılması √ Bina yapımı ve donanımı konusundaki üstün gayretleri √ Tören organizasyonlarının iyi olması √ Okul öncesi eğitime verilen önem √ Sivil toplum örgütleri ile iletişimin iyi olması √Başarıya birlikte koşalım kampanyası √ Adaylık eğitimine gerekli önemin verilmesi √ Kurumun mevzuata uygun çalışması √ Her kademedeki personelin üst kademe ile rahat görüşebilmesi √ Web sitesinin güncel ve etkin bir şekilde kullanılması √ Öğretmenlere liderlik yapılması √Gelişme ve değişimlerin yakından takip edilmesi √ Girişimcilik ruhunun üst düzede olması √ Proje üretimindeki beyin gücüne sahip olması √ Lise düzeyinde de yatılılık kapasitesinin artırılmış olması √ Fedakâr personele sahip olması √ TKY çalışmalarının en ücra birimlere kadar yansıtılması	√ Okul öncesi okullaşma oranının yeterli düzeyde olmaması. √ SBS, TEOG ve YGS/LYS başarısının düşük olması √ Araç-gereç dağılımında dengesizlik √ Mesleki eğitime bakacak yöneticinin mesleki eğitim kökenli olmaması √ Halen ikili eğitimden kurtarılamamış olması √ Görevlerin çoğunun vekâletlerle yürüttürülmesi √ Birleştirilmiş sınıflarda eğitimin devam etmesi √ Sık sık öğretmen değişmeleri √ İlin atamalarda merkeze öncelik vermesi √ Halka yönelik sosyal etkinliklere yer verilmemesi √ Yardımcı hizmetler personelinin yetersizliği √ Velileri duyarlı hale getirememe √ Öğretmenleri kaynaştırmaya yönelik çalışmaların olmaması √ Kurum içi koordinasyonun sağlıklı işlemeyişi √ Süreli (ivedi) yazıların geç ulaştırılması √ Çalışan personelin performansının artırılması için ödüllendirmede yetersiz kalması √ RAM personelinin sayısal yetersizliği √ Teknik eleman yetersizliği √ Okullardan ve velilerden gelen istek ve tekliflerin bakanlığa yeterince ulaştırılamaması √ Projeleri uygulamaya geçirme aşamasındaki güçlükler √ Eğitim yatırımlarına sivil toplum örgütlerinin yeterince destek olmaması √ Öğretmenlerin özlük işlerinin düzenli yürütülememesi √ Personelin eleştiriye açık olmaması √ Sportif ve sosyal etkinliklere yeterli maddi desteğin sağlanamaması √ Resmi kurumların birbirine uzak olması √ İLSİS işlemlerinin güncelleştirilmesinde yeterli düzeye ulaşılamamış olunması √ Deprem izlerinin halen silinememiş olması √ Özel sektörden yeterince yararlanamayışı √ Dilekçe yönetmeliğine uygun olmayan dilekçelerin işleme konulması √ Kantinlerin fiziki yapı ve denetim eksikliği

FIRSATLAR	TEHDİTLER
√ Organize sanayinin kurulmuş olması √ Yeni il olmanın avantajlarının kullanılabilir olması √ Milli eğitim personeline destek verecek sektör ve üniversitenin kurulmuş olması √ Kalkınmada öncelikli il olması bölgenin kültürel zenginliği ilimizin turizm potansiyeli √ Öğretmen kadrosunun genç olması Düzce'nin stratejik konumu √ Değişim ve gelişim bilincinin üst ve orta düzey yöneticiler tarafından benimsenmesi √ Deprem sonrası yeniden yapılanma √ Her yere ulaşım kolaylığı halkın kültür zenginliği √ Çevre illerde yeterli seviyede üniversitelerin olması √ Mesleki eğitime önem verilmesi √ Velilere kısa sürede ulaşılabilir olması	√ Çevrenin eğitime yaklaşımı, velilerin duyarsızlığı √ Siyasilerin icra makamına etkilerinin doğurduğu olumsuzluklar √ Öğretmen sirkülasyonu √ Düzce'nin aşırı göç alması √ İl kültürünün henüz yerleşmemiş olması, kurumsallaşmanın henüz tamamlanmayışı √ Özel eğitim sınıf ve uzman personelin yeterli sayıda olmayışı √ Konut sorunu, kiraların yüksek olması ve pahalı bir şehir olması √ Deprem bölgesi olması √ Yerel basının eğitimde hep olumsuz yönler üzerinde durması, motivasyon eksikliği √ Silahlanma merakının halk içerisinde bir kültür olması √ Fındığa dayalı zenginliğin eğitimdeki beklentiyi azaltması.

VI.9.3. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler.

Strateji 1: İlimize modern eğitim kurumları kazandırarak derslik ihtiyacının sıfırlanması ve onarımları için uzun vadeli dengeli planlamalar yapılarak eğitim öğretimin niteliğinin arttırılması

Stratejik Hedef 1.1: Derslik ihtiyacının ilköğretim ve ortaöğretimde 30 kişilik sınıf ve tekli eğitim olacak şekilde karşılanması.

Stratejik Faaliyet 1.2: İlköğretimde derslik sayısının arttırılması sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 1.3: Okul öncesinde ihtiyaç duyulan derslik ihtiyacı karşılanacaktır.

Strateji2: İlimizin deprem bölgesinde olması nedeniyle eğitim kurumlarımızın her türlü felaketlere önceden tedbir almak için,gerek fiziksel gerekse de bilgi olarak destek sağlayarak toplumsal bilincin oluşturulması.

Stratejik Faaliyet 2.1.: Konuyla ilgili kurum ve bölümlerle işbirliği sağlanacaktır.

Stratejik Faaliyet 2.2.: Eğitim kurumlarının depreme karşı dayanıklılık tespiti yapılacaktır.

VI.9.4. Performans Göstergeleri

Stratejik Faaliyet1.2.1: Okul ihtiyacı bulunan yerleşim yerlerine okul yapılması için yatırım bölümüne bütçe tahsis edilmesi.

VI.10. Sosyal Yardım Hizmetleri

VI.10.1. Sosyal Hizmetler Mevcut Durumu

SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ

Toplam Hizmet Verilen Birey Sayısı	**2.848**
Özürlü Evde Bakım Hizmeti Verilen Birey	1919
Korunma Altına Alınan Çocuk	137
Sosyal Hizmet Kapsamında İlimiz SHÇEK Kuruluşlarından Yatılı Bakım Hizmeti Alan Birey	256
Koruyucu Aile Yanına Yerleştirilen Çocuk	34
Evlat Edindirme Hizmetlerinden Yararlandırılan Çocuk	20

Yukarıdaki Tablonun Ayrıntılı Açılımı

Korunma Altına Alınan Çocuk	
Koruyucu Aile Yanına Yerleştirilen Çocuk	34
Bakım Altında Yatılı Hizmet Alan Çocuk	137
Sosyal Hizmet Kapsamında İlimiz SHÇEK Kuruluşlarından Yatılı Bakım Hizmeti Alan Toplam Birey	
Halen Kuruluşlarda Kalan 0-18 Yaş Çocuk (Rehabilite edilmek üzere yatılı hizmet alan suça sürüklenmiş/istismara uğramış çocuk dahil)	137
Halen Kuruluşlarda Kalan Yaşlı Birey	119
Kısa Süreli Rehabilitasyon ve Koruma Hizmeti Verilen Birey	
0-18 Yaş Çocuk	137
Kadın Konuk Evinden Hizmet Alan Kadınlar	6 kadın 9 çocuk
Sosyal Yardımlarla Desteklenerek Hizmet Verilen Birey	
Korunma Kararı Alınmadan Aile Yanında Ayni-Nakdi Yardımla Desteklenen Çocuk	306
Korunma Kararlı Olup Nakdi Yardımla Desteklenerek Ailesi Yanında Bakılan Çocuk	8
Korunma Kararsız Olup Eğitim Desteği Verilen Çocuk	306

VI.10.2. Sosyal Yardım Hizmetleri GFZT Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
√ 3413sayılı yasanın uygulanması,reşit olan çocukların işe yerleştirilmesi √ Yardımlaşma anlayışıyla ilgili geleneksel yapının devam etmesi √ Kurumsal anlamda hizmet veren tüm kuruluşların (Toplum, Aile Danışma, Gençlik, Rehabilitasyon Merkezleri, Huzurevleri, Kadın Konukevi, Yuva Yurtvb.) mevcudiyeti √ Bazı kuruluşların (Çocuk Yuvası, Kız, Erkek Yetiştirme Yurdu, Huzurevi, Kadın Konukevi) bölgeye de hizmet vermesi √ Müdürlüğe ulaşım kolaylığı √ Kuruma ait Spor Kulübünün bulunması, değişik branşlarda çalışmaların sürdürülmesi, Judo dalında Türkiye şampiyonlukları ve milli sporcu bulunması √ Özürlülere yönelik özel eğitim merkezleri ve resmi bakım kuruluşlarının varlığı √ Halk Eğitim Müdürlüğü, Olgunlaşma Enstitüsü, Belediyeler vb. kurumlarla çok yönlü projeler yürütülmesi √ Özür gruplarına yönelik Özel Sektör kuruluşlarının mevcut olması veya yagınlaşma eğilimi göstermesi √ Özel Kreş ve Gündüz Bakımevlerinin yeterli sayıda olması √ Özel Hizmet Alımı ile personel istihdam edilebilmesi	√ Kuruluş kapasitelerinin ihtiyacı karşılayamaması √ Kaynak yetersizliği (bina, personel vb.) √ Hizmetlerin tanıtım yetersizliği √ Alternatif modellerin (koruyucu aile hizmeti gibi) beklenen ilgiyi görmemesi √ Kurumlararası işbirliğinin zayıf oluşu √ İlin yeterince sanayileşmemiş olması √ Kozmopolit yapının getirdiği kentlilik bilinci eksikliği √ Yaşlılık ve özürlülük alanlarında özel bakım merkezlerinin bulunmayışı
FIRSATLAR	**TEHDİTLER**
√ Eğitim ve sağlık alanındaki gelişmeler √ STK ve kamuoyu ilgisi √ Kamu gündemine yansıyan haberler √ AB hibe yardımlarında sosyal hizmetler hedef kitlesine ağırlık verilmesi √ Ulusal ve Uluslararası platformlarda yoksulluk ve dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin her geçen gün daha da ön plana çıkması √ Yasal düzenlemelerin özür gruplarına yönelik her geçen gün iyileştirmeler getirmesi √ Sosyal hizmet alanında yetişmiş personel mevcudiyeti	√ Kamu oyuna yansıyan olumsuz yayınlar √ Tüm sosyal sorunların kurumca çözülmesi beklentisi √ Suçlu çocuklara yönelik tedbir kararlarının artması √ İşsizlik ve yoksulluk √ Kırsaldan kent merkezine yoğun göç yaşanması √ AB ortak tarım politikaları kapsamında orta ve uzun vadede tarım kesiminden boşa çıkacak nüfus √ Kozmopolit yapının getirdiği, kentlilik bilinci eksikliği √ Basın yayın organlarında yer alan şiddet içerikli yayınlar. √ Çocuklar arasında madde kullanımının artması. √ Sayısal olarak artan internet kafelerden kontrolsüz yararlanan çocuk sayısının artması √ Televizyonlarda şiddet ve müstehcenlik içeren yayınlar √ Düzce' de kişi başına GSMH'düşen gelir payının Türkiye ortalamasının altında olması √ Ekonomik kriz ve topluma yansımaları

VI.10.3. Stratejik Amaç, Hedef ve Faaliyetler.

Strateji 1: Sosyal hizmetlerin toplumsal değişimiyle birlikte ortaya çıkan yeni sorun alanlarına duyarlı, etkin, verimli ve yaygın hale getirilmesi, hizmet anlayışının çağdaş normlara uygun olacak şekilde yenilenmesi.

Stratejik Faaliyet 1.1. : Sosyal hizmet kuruluşlarının fiziki şartları iyileştirilip yenilenecek ve atıl yapılar hizmet amaçlı kurumsal yapılara dönüştürülecektir.

Strateji 2: Eğitim, araştırma kurumları, işletmeler ve yerel yönetimler arasında her türlü işbirliğinin oluşturulup geliştirilmesine ağırlık verilmesi.

Stratejik Faaliyet 2.1. : Bakımevlerinin onarımlarına ödenek ayrılarak, bina küçük onarımları yapılacak ve tefrişat desteğinde bulunulacaktır.

VII. MALİ KAYNAK VE TABLOLAR

VII.1. Lojmanlar

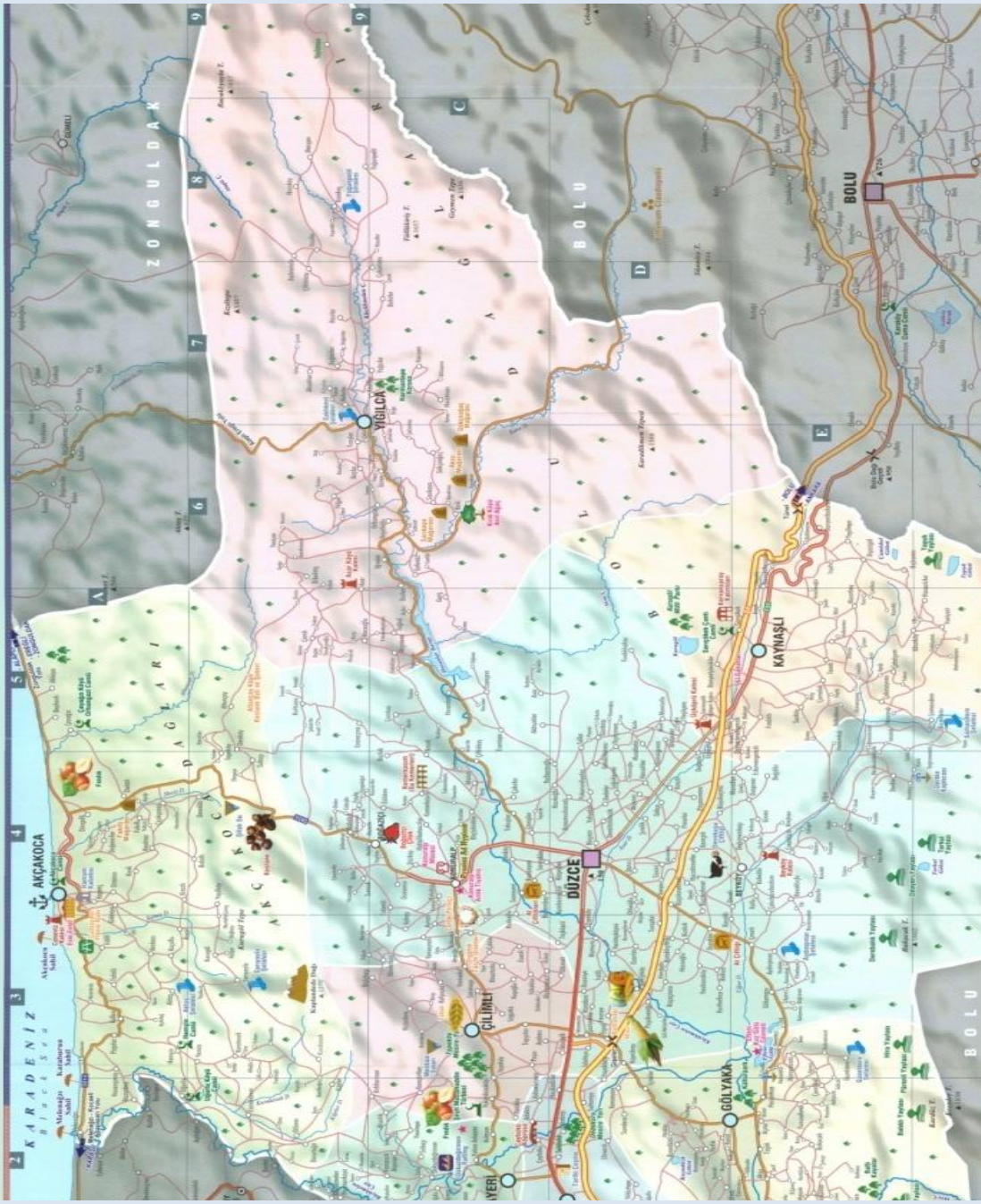
MÜLKİYETİ İDAREMİZE AİT LOJMANLARIN ADRES VE SAYILARINI GÖSTERİR ÇİZELGE							
S.NO	LOJMANLARIN BULUNDUĞU YER	M^2	LOJMAN SAYISI	KULLANIM AMACI	KİRALANAN	ŞU ANDAKİ DURUMU	
						BOŞ	DOLU
1	Kazukoğlu Köyü (Hazineden Tahsisli)	10.384,66	12	Vali Yardımcıları ve Personel Lojmanı	12	-	12
2	Uzunmustafa Mah.Tekniker Sok Geçici Prefabrik Lojman	3.475,00	4	Personel Lojmanı	4	-	4
3	Kültür Mah.Çevre Sok Lojman	421,00	4	Personel Lojmanı	4	-	4
4	Sıralık Şosealtı mevkii	7.800,00	23	Personel Lojmanı	23		23
5	Kazukoğlu Köyü (Hazineden Tahsisli)	35.779,35	1	Vali Konağı	1	-	1
6	Mergiç (Köy.Yön.Hiz.Müd.Sahası)		2	1 Loj.- 1Misafirhane	0	2	0
7	Akçakoca (4 adet lojmanlı şantiye binası) (hazineden İdaremize tahsisli)	4,345	4	Personel Lojmanı	4	-	4
-	-	**TOPLAM**	**50**	-	**48**	**2**	48
-	-		-	-	-	-	-
1	Çakırlar İlk Öğretim Okulu Lojmanı		6	Personel Lojmanı	5	1	5
2	Yığılca		4	Personel Lojmanı	4	0	4
3	Gümüşova		2	Kaymakam Lojmanı ve Eski Kaymakam Lojmanı	0	2	0
4	Cumayeri		1	Kaymakam Lojmanı	1	-	1
5	Gölyaka		1	Kaymakam Lojmanı	1	-	1
6	Çilimli		1	Kaymakam Lojmanı	1	-	1
7	Kaynaşlı		1	Kaymakam Lojmanı	1	-	1
8	Yığılca		1	Kaymakam Lojmanı	1	-	1
9	Akçakoca (hazineden tahsisli)		1	Kaymakam Lojmanı	1	-	1
-	-	**TOPLAM**	**18**	-	**15**	**3**	15

VII.2. Mülkiyeti İdaremize Ait Hizmet Binası ve Diğer Binalar

MÜLKİYETİ İDAREMİZE AİT HİZMET BİNASI VE DİĞER BİNALARIN SAYILARINI GÖSTERİR ÇİZELGEDİR						
S.NO	TESİSİN BULUNDUĞU YER	SAYISI	KULLANIM AMACI	KİRALANAN	ŞU ANDAKİ DURUMU	
					BOŞ	DOLU
1	Hazineden tahsisli Akçakoca Melenağzı 30.27.A pafta 227 ada 1 parsel 55 adet parsel toplam 21,316.50 m2 üzerinde 1 adet idari bina 6 adet 2 odalı bina mevcut	7	Dinlenme ve eğitim tesisi olarak düzenlendi			
2	Akçakoca Merkez	1	Özel İdare Hizmet Binası (SGK İl Müdürlüğüne Tahsis edildi			
3	Akçakoca Merkez	1	5286 sayılı kanun gereğince Köy hizmetlerine tahsis edilen depo ve şantiye binası			
4	Kaynaşlı Darıyeri yörükler köyü Hıdır Köyü mevkii	1	Spor kompleksi (Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğüne tahsisli)			
5	Düzce Merkez Şerefiye Mah.	1	Hizmet Binası			
6	Düzce Merkez Yeşiltepe Mah. (B Blok)	50 adet işyeri	Huzurevi (Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne tahsisli)			50
7	Düzce Merkez Yeşiltepe Mah. (A Blok)	50 adet işyeri	Huzurevi (Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne tahsisli)			
8	Düzce Merkez Fevzi Çakmak Mah. B Blok (1.Kat)	57 Adet İşyeri	Meslek Yüksel Okulu Kampüsü Oluşturulmak Üzere Düzce Üniversitesi Retörlüğüne tahsisli)	28		28
			18 Adet Atos Bilişim Danışmanlık Hizmetleri San.ve Tic.A.Ş.	18		18
9	Düzce Merkez Fevzi Çakmak Mah. B Blok (2.Kat)	58 Adet İşyeri	58 Adet Atos Bilişim Danışmanlık Hizmetleri San.ve Tic.A.Ş.	58		58
10	Düzce Merkez Mergiç mevkii	1	(Betonarme İdari bina, İdari ek bina, Ambar ve Makine parkı)	1		1
11	Yığılca Merkez	1	Hizmet Binası ve Üstünde 4 Adet Lojman bulunmakta, Depo olarak kullanılan kısım kütüphane olarak kullanılmak üzere Kültür ve Turizm Müdürlüğüne tahsis edildi	1		1

VII.3. Sosyal Tesisler

MELENAĞZI SOSYAL TESİSLERİ

Hazineden tahsisli Akçakoca Melenağzı Köyü Mevkiinde 30.27.A pafta 227 ada 1 parsel 55 adet parsel toplam 21,316.50 m^2 üzerinde 1 adet idari bina 6 adet 2 odalı bina mevcut olup idare personeli, diğer kurum çalışanları ve sivil vatandaşlar yaz dönemlerinde İl Genel Meclisince belirlenen günlük ücreti karşılığı yararlandırılmaktadır.

DÜZCE İL HARİTASI